

**OSNOVNA ŠKOLA
DON MIHOVILA PAVLINOVIĆA METKOVIĆ
Metković, 28. rujna 2017.**

Klasa: 602-02/17-01/315

UrBroj: 2148-15-17-01



Na temelju članka 24. st. 2. Statuta škole, Školski odbor Osnovne škole don Mihovila Pavlinovića Metković, na sjednici održanoj 28. rujna 2017.godine na prijedlog ravnateljice donosi

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA
ŠKOLE
za školsku godinu 2017./2018.**

Ravnateljica

Žana Dodig, prof

Predsjednik Školskog odbora

Nino Šešelj, prof.

Sadržaj :	str.
I. OPĆI PODACI O ŠKOLI I UVJETIMA RADA	3
1. Obilježja školskog područja	4
2. Prostorni uvjeti	4
2.1 Unutrašnji školski prostor	4
2.2 Knjižnica i knjižni fond	5
2.2.1. Uvjeti rada	5
2.3 Ostali unutarnji prostori	6
2.3.1 Matična škola	
2.3.2 Dvorana za tjelesnu i zdravstvenu kulturu	
2.3.3 Područna škola Prud	
2.3.4. Područna škola Vid	
2.4. Plan obnove i adaptacije	6-7
2.5. Nastavna sredstva i pomagala	7
2.6. Vanjski školski prostor	
II. Izvršitelji poslova- kadrovski uvjeti	7
1. Podaci o učiteljima i stručnoj zastupljenosti	8-9
1.1 Podaci o radnim zaduženjima djelatnika	10-14
1.2 Podaci o učiteljima pripravnicima	15
1.3 Podaci o ravnatelju i stručnim suradnicima	15
1.4 Podaci o administrativnom i tehničkom osoblju	15
1.5 Podaci o ostalim djelatnicima i njihovim zaduženjima	16
III. Godišnji kalendar rada	17-18
IV. Podaci o dnevnoj i tjednoj organizaciji rada	19
1. Podaci o razrednim odjelima	19-21
2. Podaci o učiteljima razrednicima	22-23
2.1. Radno vrijeme učitelja planirano za individualne razgovore s roditeljima	23-25
3. Podaci o dnevnoj i tjednoj organizaciji rada	25
4. Organizacija smjena	25
5. Dežurstva učitelja	26
6. Vremenski raspored sati po smjenama	27
7. Raspored sati	28
7.1. Razredna nastava	28-34
7.2. Predmetna nastava	35-40
7.3. Izborni predmeti	41-43
V. Godišnji fond sati nastavnih predmeta po razrednim odjelima	44-45
1. Godišnji fond sati nastavnih predmeta po razrednim odjelima	
2. Plan izbornih predmeta u školi	45-47
3. Plan izvanučionične nastave	48-53
4. Dopunska nastava	54-55
5. Dodatni rad	56-57
6. Plan rada izvannastavnih aktivnosti	58-61
6.1. Plan rada izvannastavnih aktivnosti	
7. Uključenost učenika u izvanškolske aktivnosti	62
8. Kulturne i javne djelatnosti škole	63-66
9. Natjecanja	67-70
10. Plan i briga škole za zdravstvenu, socijalnu i ekološku zaštitu učenika	71
11. Školski preventivni program	72-73
11.1. Nositelji školskog preventivnog programa	74-75
11.2. Program aktivnosti za sprječavanje i suzbijanje nasilje među učenicima	75-76
11.3. Profesionalno orijentiranje i usmjeravanje	77-79
11.4. Rad s darovitim učenicima	80-21
12. Primjereni oblici školovanja prema pravilniku o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju	82-83
13. Planovi stručnog usavršavanja	84
13.1. Stručni aktivni u školi	85-86
VI Plan rada stručnih organa i organa upravljanja	87
1. Plan rada stručnih organa i organa upravljanja	87
1.1. Plan rada učiteljskog vijeća	87-88
1.2. Plan razrednih vijeća	89
1.3. Plan rada školskog odbora	89
1.4. Plan rada vijeća roditelja	90
1.5. Plan rada vijeća učenika	91-92
1.6. Plan rada ravnatelja i stručnih suradnika	93-133
2. Plan rada tajnika i računovođe	133-136
VII. Samovrednovanje u školi	137-138
VIII. Godišnji plan i program građanskog odgoja	139-166

Sukladno članku 28. st.6. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, te članku 24. st.2. al.2 Statuta Osnovne škole Don Mihovila Pavlinovića Metković, Školski odbor donio je dana, 28. rujna 2017. godine

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE ZA ŠKOLSKU GODINU 2017./2018. godinu

I. OPĆI PODACI O ŠKOLI I UVJETIMA RADA

OSNOVNA ŠKOLA DON MIHOVILA PAVLINOVIĆA	
Adresa	Alojzija Stepinca 2
Broj i naziv pošte	20 350 Metković
Telefonski broj : tajništvo	020 686 098
Fax. broj	020/685 948
Telefonski broj : ravnatelj	020 686 770
e-mail adresa	ured@os-mpavlinovica-metkovic.skole.hr
Internetska adresa:	www.os-pavlinovica-metkovic.skole.hr
OIB škole:	29791792429
Šifra škole:	19-049-002
Županija	DUBROVAČKO-NERETVANSKA
Grad	METKOVIĆ
BROJ UČENIKA	
od 1. do 4. razreda	315
od 5. do 8. razreda	367
Područna škola Vid	25
Područna škola Prud	12
Posebni razredni odjel	6
UKUPNO	725
Broj učenika putnika:	42
Broj smjena/početak i završetak	2 / početak u 7,30- 12,40 i 13,00- 18,10
BROJ RAZREDNIH ODJELA	
razredne nastave	16
kombinacija	3
predmetne nastave	18
Posebni razredni odjel	1
UKUPNO	38
BROJ DJELATNIKA	
učitelja razredne nastave	19
učitelja predmetne nastave	34
Učitelja u pos. raz. odjelu	1
vjeroučitelja	5
stručnih suradnika	4
učitelj u produženom stručnom postupku	1
administrativno i tehničko osoblje	14
ravnatelj	1
UKUPNO	79
Broj mentora / savjetnika	6/2
Broj voditelja ŽSV-a:	3
Ravnatelj	ŽANA DODIG
Predsjednik školskog odbora	NINO ŠEŠELJ

1. OBILJEŽJA ŠKOLSKOG PODRUČJA

Osnovna škola Don Mihovila Pavlinovića Metković, kao matična škola, smještena je na desnoj obali rijeke Neretve i pokriva upisno područje prema postojećoj mreži škola grada Metkovića. Škola ima i dvije područne škole, u Vidu i u Prudu.

Školu pohađaju i učenici iz Vida i Pruda, naselja koja prostorno pripadaju gradu Metkoviću i udaljena su 5 odnosno 7 kilometara od grada i to samo učenici od 5. do 8. razreda, kojima je organiziran besplatan prijevoz. Učenicima od 1. do 4. razreda nastava je organizirana u područnim školama u Vidu i Prudu u dva čista i 3 kombinirana razredna odjela.

2. PROSTORNI UVJETI

2.1 UNUTRAŠNJI ŠKOLSKI PROSTOR

Nastava se odvija u školskoj zgradi površine 3600 m² koja je otvorena za školsku godinu 1979/1980. Prostor škole sada nije dostatan za odvijanje svih planiranih programa rada s djecom u isto vrijeme. Izgradnjom nove škole (pored postojeće) i prijelaz na jednosmjenski rad, riješili bi se svi problemi vezani uz prostor škole.

Razredna nastava se izvodi u 8 učionica razredne nastave, dok se predmetna nastava izvodi u specijaliziranim učionicama :

- 2 za hrvatski jezik
- 2 za engleski jezik
- 2 za matematiku
- 1 za povijest
- 1 za zemljopis
- 1 za kemiju
- 1 za biologiju
- 1 za tehničku kulturu
- 1 za glazbenu kulturu
- 1 za likovnu kulturu
- 1 za fiziku
- 1 za vjeronauk
- 1 za informatiku.

2.2. KNJIŽNICA I KNJIŽNI FOND

2.2.1. UVJETI RADA

Knjižnica je izvor znanja, od knjige i časopisa do Interneta. I ovaj Godišnji plan i program ima za zadaću knjižnicu predstaviti kao obavijesno, poticajno, obrazovno, kulturno i stvaralačko središte. Isto tako nastaviti i njegovanje prijateljstva između knjiga/ knjižnice i djece, odnosno korisnika.

Knjižničar u svom odgojno-obrazovnom radu, informacijskom, referentnom, kulturnom i javnom djelatnošću nastoji da knjižnica ostane informacijsko središte škole. Svaki razred provodi obvezno jedan do dva sata godišnje u knjižnici.

Knjižnica zauzima prostor površine 70 m² u prizemlju školske zgrade i podijeljena je u dvije prostorije. Veći dio pripada knjižnici – čitaonici gdje je korisnicima na raspolaganju knjižnična građa, audio-vizualna građa i oprema te informacijski stol. U sklopu iste je i manji izložbeni prostor, a mali kabinet pruža i mogućnost individualnog rada. Knjižnica je kvalitetno i moderno opremljena. Knjižnica raspolaže s velikim brojem knjiga koje su u dobrom stanju.

KNJIŽNA GRAĐA	STANJE
Učenički fond	3725
Učiteljski fond	2892
<i>UKUPNO</i>	6617

NEKNJIŽNA GRAĐA	STANJE
VHS	120
Audio kazeta	49
CD	69
DVD	6
<i>UKUPNO</i>	242

ČASOPISI	STANJE
DJEČJI ČASOPISI	1
STRUČNI ČASOPISI	4
<i>UKUPNO</i>	5
NOVINE	1

2.3. OSTALI UNUTARNJI PROSTORI:

2.3.1. MATIČNA ŠKOLA

Škola ima radionicu za potrebe kućnih majstora, specijaliziranu prostoriju za rad kuhinje i pripremu učeničkih menandi. Raspolaže prostorima za rad ravnatelja, pedagoga-psihologa-defektologa, tajnika i računovođe, te zbornicu.

U školi su i 6 sanitarnih čvorova koji pokrivaju sve potrebe učenika i zaposlenika.

2.3.2. DVORANA ZA ZDRAVSTVENU I TJELESNU KULTURU

U sklopu škole je tjelesna dvorana koja zadovoljava potrebe za realizaciju programa TZK i drugih športskih aktivnosti, no navedenoj dvorani je potrebna rekonstrukcija parketa.

2.3.3. PODRUČNA ŠKOLA PRUD

Područna škola u Prudu ima dvije veće i jednu manju učionicu razredne nastave, čajnu kuhinju, zbornicu, hodnik, sanitarni čvor, kotlovnicu centralnog grijanja.

2.3.4. PODRUČNA ŠKOLA VID

Područna škola u Vidu ima 4 učionice razredne nastave, zbornicu, hodnik, sanitarni čvor i dva stana za učitelje, te kotlovnicu centralnog grijanja.

2.4. PLAN OBNOVE I ADAPTACIJE

U protekloj školskoj godini obavljena je zamjena zastarjele rasvjete u školskoj sportskoj dvorani, saniran dio zida i stropa koji je prokišnjavao u dvorani i internetska mreža u Područnoj školi Prud, te bojanje hodnika i zbornice. Dio troškova za navedene radove je sufinancirala Dubrovačko-neretvanska županija

Na čekanju je projekt saniranja kosog krova na zgradi Područne škole u Vidu, kao i projekt gradnje nadstrešnice uz parkiralište kod matične škole, radi zaštite učenika putnika, saniranje potpornog zida, zamjena otvora u Područnoj školi Prud, nastavak izmjene rasvjetnih tijela u učionicama kao i klimatizacije, ugradnja automatike za centralno grijanje, promjena parketa i opremanje školske sportske

dvorane, bojanje fasade škole i učionica, zamjena parketa učionica i zamjena dotrajalog namještaja u učionicama.

U školskoj godini 2017./2018. e-dnevnici su implementirani u 37 razrednih odjela.

2.5. NASTAVNA SREDSTVA I POMAGALA

Škola je, sukladno financijskim prilikama, adekvatno opremljena nastavnim sredstvima i pomagala / audio oprema, video, Informatička oprema/.

Škola raspolaže sa sljedećim: 21 fiksnih računala, 19 prijenosnih računala, 6 grafoskopa, 15 TV prijamnika, 11 projektora, tri uređaja za umnožavanje, printerima, skenerima i drugom opremom.

2.6. VANJSKI ŠKOLSKI PROSTOR

Uz samu školsku zgradu matične škole, izgrađeni su športski tereni za potrebe realizacije programa tjelesne i zdravstvene kulture, te za ostale izvannastavne športske aktivnosti: igralište za mali nogomet, atletska staza, asfaltirano igralište za rukomet, košarku, odbojku, tenis, skakalište za skok udalj i uvis, bacalište za kuglu. Uz školska športska igrališta nalazi se i veliko nogometno igralište. Škola ima tri ulaza , glavni gdje se nalazi školski trg i veliki travnjak sa zasađenim trajnicama najrazličitije vrste, te ulaz za učenike nižih razreda i ulaz (natkriven) za učenike viših razreda. Školsko dvorište je prostrano i uređeno. Škola je okružena velikim vrtom (5400 m²), koji je zasađen brojnim sadnicama (cvijeća, drveća, grmova), trava se redovito kosi, tako da je zahvaljujući svojoj ljepoti proglašavan najljepšim vrtom u Županiji. Pored škole se nalazi parking površine 780 m², a uz parking se nalazi nasad. Vanjski školski prostori u potpunosti zadovoljavaju potrebe škole.

U planu je urediti prostor oko parkinga (sadašnje igralište za djecu predškolskog uzrasta), prostor oko maslina (ograda-zid), te proširiti sustav za natapanje zelenih površina. Realizacija planiranog ovisit će o raspoloživim sredstvima.

Škola je u nastanku realizacije projekta „Unaprijedimo kakvoću okoliša grada Metkovića“ (Upravni odjel za zaštitu okoliša i prirode Dubrovačko-neretvanske županije)

U protekloj školskoj godini zasađeni su različiti agrumi, a za ovu školsku godinu se planiraju posaditi različite mediteranske biljke i tako otvoriti održivi mediteranski vrt na području Osnovne škole don Mihovila Pavlinovića Metković u svrhu unaprjeđenja kakvoće okoliša u gradu Metkoviću.

II. IZVRŠITELJI POSLOVA - KADROVSKI UVJETI

U školskoj godini 2017./2018. imamo jedan razredni odjel manje u odnosu na prethodnu školsku godinu. Ove školske godine odlaskom zaposlenika u mirovinu, javila se potreba za kućnim majstorom. Preraspodjelom satnica zaposlenika u radnom odnosu, pokrivene su sve ostale potrebe, sukladno odredbama Kolektivnog ugovora. Nastava je stručno zastupljena.

1. PODACI O UČITELJIMA I STRUČNOJ ZASTUPLJENOSTI

Ime i prezime	god. rođenja	staž	struka	školska sprema	predmet
ELENA BAFFO	1975.	15	RN	VSS	razredna nastava
IVAN BARBARIĆ	1965.	39	RN	VŠS	razredna nastava
JELENA BEBIĆ	1950.	9	RN	VŠS.	razredna nastava
ŽELJAN BRLJEVIĆ	1960.	34	RN	VŠS	razredna nastava
NATALI BUBALO	1968.	24	RN	VŠS	razredna nastava
SUZANA BUBALO	1967.	29	RN	VŠS	razredna nastava
MARIJA DODIG	1957.	34	RN	VŠS	razredna nastava
NIKOLINA DOKO	1976.	21	RN	VSS	razredna nastava
MAJA DUJMOVIĆ MUSTAPIĆ	1960.	23	RN	VŠS	razredna nastava
DAVORKA GOVORKO	1956.	39	RN	VŠS	razredna nastava
ANKICA JAKIĆ	1959.	33	RN	VŠS	razredna nastava
VERA JELČIĆ	1958.	38	RN	VŠS	razredna nastava
DRAGICA JERKOVIĆ	1957.	38	RN	VŠS	razredna nastava
NIKOLINA JERKOVIĆ	1977.	20	RN	VŠS	razredna nastava
SANDRA KRSTIČEVIĆ	1980.	7	RN	VSS	razredna nastava
NEVENA MATAGA	1978.	15	RN	VSS	razredna nastava
TONČIKA POPOVIĆ	1966.	26	RN	VŠS	razredna nastava
DANIJELA TUTAVAC	1980.	10	RN	VSS	razredna nastava
KATICA VLADIMIR (V)	1958.	34	RN	VŠS	razredna nastava
ZRINKA BAČE	1977.	10	prof.biol.k	VSS	priroda.biol.kemija
HELENA BJELIŠ	1975.	12	prof. hrv. jezika	VSS	hrvatski jezik
ZRINKA BORAS	1978.	11	prof. glaz. k.	VSS	glazbena kultura
MARIJA BUBALO	1970	7	Nas.matematike	VSS	matematika
ANTE BULJUBAŠIĆ	1984.	6	prof.geo. i povij.	VSS	geografija
č.s.MARIJA CVITANOVIĆ	1958.	38	vjeroučiteljica	VŠS	vjeronauk
JELENA GALOV	1981.	9	Prof. TZK	VSS	tjel. i zdrav.kultura
ANA GUŠA	1982.	10	prof.eng.j	VSS	engleski jezik
SLAVICA ILIĆ	1981.	4	prof.hrvatskog j.	VSS	hrvatski jezik
TOMISLAVA IVANKOVIĆ	1979.	10	dipl. ing	VSS	informatika
VINKA CIKOJEVIĆ	1986.	3	mag. katehetike	VSS	vjeronauk
IVANA JERKOVIĆ	1980.	8	prof.biol.k	VSS	priroda, biol.kemija
VERA JERKOVIĆ	1960.	32	nastavnik.mat.	VŠS	matematika

ANA JOGUNICA	1985.	6	prof.hrv. jezika	VSS	hrvatski jezik
MARINKA JURKOVIĆ	1963.	29	prof.hrv.jez	VSS	hrvatski jezik
KRISTINA LAURA	1978.	9	prof.njem.j	VSS	njemački jezik
JELICA LAZAREVIĆ	1975.	14	dipl.ing.stroj.	VSS	teh.kultura i informatika
BOŽIDAR LOVRIĆ	1954.	34	prof.pov. i c.	VSS	Povijest
IVANKA MANENICA	1969.	20	prof.engl.j	VSS	engleski jezik
DRAŽENKA MAREVIĆ	1963.	11	nast. mat i fiz.	VŠS	matematika
IVONA MARTINOVIĆ	1979.	14	prof.hrv.jez	VSS	hrvatski jezik
KATICA MATIN	1965.	27	nast. bio.kemije	VŠS	priroda i biologija
FILIP MEDAK	1984.	6	prof.kineziolog.	VSS	tjelesna i zdr.kult.
TOMISLAV MEDAK	1974.	16	dipl.teolog	VSS	vjeronauk
DIANA MILIĆ	1982.	11	prof.eng.j. i geo.	VSS	geografija
SENAD NOVAKOVIĆ	1957.	32	prof.teh.k. i fiz.	VSS	fizika
KETI PETROVIĆ	1966.	26	nastavnik. pov	VŠS	povijest
MARIJA RAIČ RAGUŽ	1981.	9	prof.matem.	VSS	matematika
MIROSLAV RUBIĆ	1990.	1	mag. teologije	VSS	vjeronauk
LJUPKA SRŠEN GUTIĆ	1971.	20	prof.glaz.kulture	VSS	glazbena kultura
DUBRAVKA ŠEŠELJ	1954.	42	nast.lik.kult	VŠS	likovna kultura
NINO ŠEŠELJ	1974.	15	prof.TZK	VSS	tjelesna i zdr.kult.
ANA ŠIMOVIĆ	1981.	11	prof.njem, jezika	VSS	njemački jezik
TOMISLAVA IVANKOVIĆ	1979.	10	Mag. informatike	VSS	tehnička kulture
MARINKO TOŠIĆ	1969.	20	dipl.teolog	VSS	vjeronauk
ANA TOT	1974.	16	prof.eng.j	VSS	engleski jezik
IVANA VATOVIĆ	1986.	2	mag.eduk. hrv. jezika i knjiž.	VSS	hrvatski jezik
KATICA VLADIMIR (N)	1956.	35	prof.engl.j	VSS	engleski jezik
JOSIP VULETIĆ	1980.	13	prof.engl.i njem.jezika	VSS	engleski i njemački
ŽELJKA ČELIĆ	1981.	11	prof.rehabilitator	VSS	rehabilitacija
JELENA PROVIĆ	1987.	3	Mag.prim. obrz.	VSS	PO raz. odjel
MARIO KLOBUČIĆ	1981.	11	Mag. Info i teh. Kul.	VSS	Informatika

Podaci o učitelju/učiteljici predmetne nastave		NEPOSREDNI ODGOJNO OBRAZOVNI RAD																UKUPNO NO-OR	OSTALI POSLOVI				Ukupno T-JEDNO RADNO VRIJEME		RADNO VRIJEME izračunato sukladno čl. 13. st. 3. (22/23/24)																													
		A (Redovita, izborna nastava, razredništvo, posebna prava iz KU)		B														C	D	E	F																																	
		HJ, M, LK, GK, TK (min. 16 sati - stupac K - automatski se zbraja)		HJ, M, LK, GK, TK - 22 sata NO-OR (stupac Z - automatski se zbraja)																		Za svakog učitelja ovise o zaduženju A i B																																
		Strani jezik min. 17 sati (stupac K)		Strani jezik 23 sata (stupac Z)														Čl. 5. st. 1. toč. 1.1.a)	K U	Čl. 1.	C+D+E																																	
Čl. 13. st. 2.	Čl. 13. st. 7.	KU	Čl. 14.				Čl. 7. i 8.				K U																																											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41														
Ime i prezime učitelja/učiteljice	Nastavni predmet/ i koje poučava (primjeri mogućih zaduženja sukladno članicama iz stupca AF)	Razredi za koje je zadužen (upisati RO)	Razredništvo (upisati RO)	Redovna nastava	Izborna nastava	Razredništvo	Zbor ili orkestar	Vizualni identitet škole	Sportski klub/društvo	Klub mladih tehničara	Učenička zadruga	Radnički vijećnik ili sindikalni povjerenik	Povjerenik zaštite na radu	Bonus više od 35 g.	Redovita nastava	DOP	DOD	INA	Međunarodni projekti	ŽsV	Član stručnog povjerenstva	Plivanje/Kinezoter. rad	PSP	Administrator-e-Matice ili dnevnik	Satničar	Voditelj smjene	Voditelj PS	Radnički vijećnik ili sindikalni povjerenik	Povjerenik zaštite na radu	Bonus	UNUPNO DRUGI NO-OR	Priprema	Ostali poslovi razrednika	Radnički vijećnik ili sindikalni povjerenik	Povjerenik zaštite na radu	Ostalo	Ukupno ostali i posebni poslovi																	
Suzana Bubalo	RAZREDNA NASTAVA		1.a	16		2									18	1	1																									8								9	19	40	0	puno
Natali Bubalo	RAZREDNA NASTAVA		1.b	16		2									18	1	1	1																													9	19	40	0	puno			
Marija Dodig	RAZREDNA NASTAVA		1.c	16		2									18	1	1													1		3															9	19	40	0	puno			
Jelena Bebić	RAZREDNA NASTAVA	1.-3. Vid	1.3.	16		2									18	1	1	1																													9	19	40	0	puno			
Sandra Krstičević	RAZREDNA NASTAVA	1.-2. Prud	2.a	16		2									18	1	1	1																													9	19	40	0	puno			
Željko Brljević	RAZREDNA NASTAVA		2.a	16		2									18	1												1			1															8	19	40	0	puno				
Katarina Galov	RAZREDNA NASTAVA		2.b	16		2									18	1	1	1																													9	19	40	0	puno			

Ivan Barbarić	RAZREDNA NASTAVA		2.c	15	2							1	1	8	1	1									1	3	21,5	2	0	0	9,5	19	40	puno
Ankica Jakić	RAZREDNA NASTAVA		2.d	16	2									1	8	1									1	3	21,0	2	1	0	8,0	19	40	puno
Maja Dujmović	RAZREDNA NASTAVA	2. Vid	2.Vid	16	2									1	8	1	1	1								3	21,0	2	0	0	9,0	19	40	puno
Danijela Tutavac	RAZREDNA NASTAVA	3.-4. Prud	3.b	16	2									1	8	1	1	1								3	21,0	2	0	0	9,0	19	40	puno
Dragica Jerković	RAZREDNA NASTAVA		3.a	15	2							1		1	8	1	1								1	3	21,5	2	0	0	9,5	19	40	puno
Katica Vladimir	RAZREDNA NASTAVA		3.b	16	2									1	8	1		1							1	3	21,0	2	0	0	9,0	19	40	puno
Tončika Popović	RAZREDNA NASTAVA		3.c	16	2									1	8	1	1	1								3	21,0	2	0	0	9,0	19	40	puno
Linda Perleša Barišić	RAZREDNA NASTAVA	3. Vid	3.	16	2									1	8	1	1	1								3	21,0	2	0	0	9,0	19	40	puno
Nikolina Jerković	RAZREDNA NASTAVA		3.d	15	2									1	7	1	1	1								3	20,5	2	0	0	10,5	20	40	puno
Vera Jelčić	RAZREDNA NASTAVA		4.a	15	2									1	7	1	1								1	3	20,5	2	0	0	10,5	20	40	puno
Nikolina Doko	RAZREDNA NASTAVA		4.b	15	2									1	7	1	1	1								3	20,5	2	0	0	10,5	20	40	puno
Davorka Govorko	RAZREDNA NASTAVA		4.c	15	2							1		1	8	1	1									2	20,5	2	0	0	10,5	20	40	puno
Jelena Prović	UČITELJ EDUKATOR REHABILITATOR	POSEBNI RAZREDNI ODJEL čl.8.		22	2									2	4											0	24,5	0	0	0	8,5	16	40	puno
Željka Čelić	UČITELJ PSP			25										2	5											0	25,5	0	0	0	6,5	15	40	puno
Marinka Jurković	HRVATSKI JEZIK	6a,6b,7c,7d	6.a	18	2									2	0											2	22,0	2	0	0	10,0	18	40	puno

Helena Bjeleš	HRVATSKI JEZIK	6d,6e,7c,7d	6 e	18	2																																2	2	2	6,0	2	0	0	10,0	18	40	puno									
Ivana Vatović	HRVATSKI JEZIK	6c,7c,8a,8b	7 e	17	2																															3	2	2	6,0	2	0	0	10,0	18	40	puno										
Slavica Ilić	HRVATSKI JEZIK	5c,5d,8c,8d	8 d	18	2																															2	2	6,0	2	0	0	10,0	18	40	puno											
Ivona Martinović	HRVATSKI JEZIK			10																																0	1	1	3,5	0	0	0	6	9	20	nepuno										
Dubravka Šešelj	Likovna kultura	5abcd,6abcde,7abcde,8abcd		18		2																																								1	1	2	6,0	0	0	0	12,0	18	40	puno

Ljupka Sršen Gutić	Glazbena kultura	5abcd,6bcde,7bcde,8abcd	5 d	16	2	2																															2	2	6,0	2	0	0	10,0	18	40	puno													
Zrinka Boras	Glazbena kultura	1c,2c,3a,4abc,4.Vid,6a,7a	7 a	9	2																															0	4	5	3,5	2	0	0	6	2	7	20	nepuno												
Jelica Lazarević	TK ili TK i INF	TK 5cd,6de,7cde;INF 8	6 d	7	8	2				2																																		3	2	6,0	2	0	0	10,0	18	40	puno						
Tomislava Ivanković	TK	5ab,6de,7cde		9																																												2	1	3,0	0	0	0	3,0	6	7	20	nepuno	
Mario Klobočić	INF	4 grupe				8																																										0	0	1	3,0	0	0	0	2,0	5	5	20	nepuno

Marija Raić Raguž	MATEMATIKA	5ab,6ab	5 a	16	2																																														4	2	5,5	2	0	0	10,5	18	40	puno						
Vera Jerković	MATEMATIKA	6c,7ab,8ab		20																																																			2	2	6,5	0	0	0	11,0	18	40	puno		
Draženka Marević	MATEMATIKA	5d,7de,8cd		20																																																			2	2	6,5	0	0	0	11,0	18	40	puno		
Marija Bubalo	MATEMATIKA i FIZIKA	Mat. 5c,6de,7c; F 7de		20																																																					2	2	6,5	0	0	0	11,0	18	40	puno

Nino Šešelj	TZK	5cd,6de,7cde,8cd		18		2															4	24	60		10	16	40	puno
Filip Medak	TZK	5ab,6ac,8ab	⁵ _b	12	2																1	15	40	2	4	10	25	nepuno
Jelena Galov	TZK	6b,7ab		6																	0	6	0	0	4	6	12	nepuno

Marinko Tošić	Vjeronauk	4ab,5ab,6abc,7ab,8ab		2	2																2	24	75		8,5	16	40	puno
Tomislav Medak	Vjeronauk	5cd,6de,7cd,8cd, p.š. Vid 6 sati		2	2																2	24	75		8,5	16	40	puno
č.s.Marijana Cvitanović	Vjeronauk	1abc,2abcd,3abcd		2	2																2	24	75		8,5	16	40	puno
Vinka Cikojević	Vjeronauk	7e, p.š. Prud 4sata		6																	6	6	20		5,0	7	13	nepuno
	Vjeronauk			1	2																0	12	40		8,0	12	24	nepuno
Andela Nikolić	Stručni suradnik pedagog			2	0																0	25	70		8,0	15	40	puno
Hrvoje Šimović	Stručni suradnik psiholog			2	0																0	25	70		8,0	15	40	puno
Antea Marević	stručni suradnik defektolog-socijalni pedagog			2	0																0	25	70		8,0	15	40	puno
Katica Salacan	stručni suradnik knjižničar			2	0																0	25	70		8,0	15	40	puno

1.2. PODATCI O PRIPRAVNICIMA

Status pripravnika ima:

Ime i prezime	Struka	Mentor	Napomena
Nives Marušić	Magistra primarnog obrazovanja	ŽELJAN BRLJEVIĆ, uč.r.n.	Bez zasnivanja radnog odnosa
Josipa Medak	Magistra primarnog obrazovanja	MARIJA DODIG, uč.r.n.	Bez zasnivanja radnog odnosa
Silvija Perojević	Magistar ekonomije	ANKA MATIĆ, voditelj računovodstva	Bez zasnivanja radnog odnosa
Sara Vladimir	Magistar psihologije	HRVOJE ŠIMOVIĆ, psihologe	Bez zasnivanja radnog odnosa
Katarina Volarević	Magistra primarnog obrazovanja	DAVORKA GOVORKO, uč.r.	Bez zasnivanja radnog odnosa
Marija Petrušić	Magistra pedagogije	ANĐELA NIKOLIĆ, pedagog	Bez zasnivanja radnog odnosa

1.3. PODATCI O RAVNATELJU I STRUČNIM SURADNICIMA

Red.br	Ime i prezime	God.rođ.	staž	Struka	Stupanj stručne spreme	Radno mjesto	Radno vrijeme
1.	ŽANA DODIG	1964.	28	pedagog-psiholog	VSS	RAVNATELJICA	uto, sri, petak 7 h – 15 h pon, čet 11 h – 19 h
2.	ANĐELA NIKOLIĆ	1991.	0	pedagog	VSS	PEDAGOG	Pon, uto, čet 7h – 13 h Srijeda, petak (b smjena) 12,30 h – 18,30 h
3.	ANTEA MAREVIĆ	1952.	1	Soc.ped.defektolog	VSS	DEFEKTOLOG	Pon, sri, 7h – 13 h utorak, četvrtak 12,30 h – 18,30 h petak (A smjena)
4.	KATICA SALACAN	1976.	18	Mag.bibliot.	VSS	KNJIŽNIČAR	8 h – 14 h Osim petka 12 h – 18 h
5.	HRVOJE ŠIMOVIĆ	1986.	4	Mag. psihologije	VSS	PSIHOLOG	uto, sri 7h – 13 h pon 12,30 h – 18,30 h čet(A smjena) Pet (B smjena)

1.4. PODATCI O ADMINISTRATIVNOM I TEHNIČKOM OSOBLJU

Red.br	Ime i prezime	God.rođ.	staž	Struka	Stupanj stručne spreme	Radno mjesto
1.	JOSIP UJDUR	1990.	1	pravni fakultet	VSS	TAJNIK
2.	ANKA MATIĆ	1958.	37	ekonom fak.	VŠS	RAČUNOVOĐA
3.	VINKA ŠILJEG	1957.	34	krojačica	SSS	KUHAR
4.	INA PROTRKA	1953.	40	trgovac	SSS	SPREMAČICA
5.	KATICA MANENICA	1968.	27	krojačica	SSS	SPREMAČICA.

6.	NADA BEBIĆ	1961.	34	trgovac	SSS	SPREMAČICA
7.	ANDELKA UJDUR	1970.	10	kuh.tehnolog.	SSS	SPREMAČICA
8.	MIRJANA BRLJEVIĆ	1958.	27	krojačica	SSS	SPREMAČICA
9.	MARIJA BRKIĆ	1966.	31	krojačica	SSS	SPREMAČICA
10.	MAŠA BJELOPERA	1967.	15	krojačica	SSS	SPREMAČICA
11.	MAŠA BUKOVAC	1967.	23	OŠ	NSS	SPREMAČICA
12.	IVAN DOMINIKOVIĆ	1961.	32	električar	SSS	KUĆ. MAJSTOR
13.	MIJO MARKOTA	1980.	12	elektrotehničar	SSS	DOMAR-ložač-kuć.majstor

1.5. PODATCI O OSTALIM DJELATNICIMA I NJIHOVIM ZADUŽENJIMA

Ime i prezime	Radno mjesto	Poslovi	Radno vrijeme	Broj sati tjedno
Josip Ujdur	tajnik	administrativno-pravni	7 – 15	40
Anka Matić	računovođa	računovodstveno-financijski	7 – 15	40
Vinka Šiljeg	kuharica	priprema i podjela marendi	7-11 i 13-17	40
Ina Protrka	spremačica	Čišćenje	6-9 i 15-20	40
Katica Manenica	spremačica	Čišćenje	6-9 i 15-20	40
Nada Bebić	spremačica	Čišćenje	6-9 i 15-20	40
Anđelka Ujdur	spremačica	Čišćenje	6-9 i 15-20	40
Mirjana Brljević	spremačica	Čišćenje	6-9 i 15-20	40
Marija Brkić	spremačica	Čišćenje	6-9 i 15-20	40
Maša Bjelopera	spremačica	Čišćenje	6-8,30 i 12-14	23
Maša Bukovac	spremačica	Čišćenje	6-8 i 12-14	20
Ivan Dominiković	kućni majstor	Održavanje	6 – 14 ili 12 – 20	40
	domar-ložač-kućni majstor	Čuvanje, održavanje	6 – 14 ili 12 – 20,00	20

Spremačice u matičnoj školi rade po navedenom radnom vremenu uz napomenu da je svaka spremačica jedan dan u tjednu dežurna ujutro i poslijepodne i tada radi od 6-12 i od 18-20 (ujutro) a kad je dežurstvo poslijepodne radi od 6-8 i od 12-18.

Domar-ložač-kućni majstor i kućni majstor rade u smjenama, jutarnja i poslijepodnevna koje se tijekom mjeseca naizmjenično mijenjaju.

III. GODIŠNJI KALENDAR RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2017./2018.

MJESEC	Radni dani	Nastavni dani	Praznici i nedjelje	Učenički praznici
I. polugodište- 4.9.2017.-22.12.2017.				
IX. – rujna	20	20	3	-
X. - listopada	21	21	5	-
XI. - studeni	21	21	5	1
XII. - prosinac	16	15	7	5
UKUPNO	78	77	20	6
II. polugodište- 15.1.2018.-15.6.2018.				
I. - siječanj	13	13	5	13
II. - veljača	20	20	4	-
III. - ožujak	20	20	4	2
IV. - travanj	16	16	6	5
V. - svibanj	20	20	6	2
VI. - lipanj	11	10	6	10
UKUPNO	100	99	31	32
SVEUKUPNO (minus godišnji odmor)	178	176	51	38
VII. - srpanj – godišnji odmor radnika	16	-	5	22
VIII. - kolovoz – godišnji odmor radnika	19	-	5	23
UKUPNA SATNICA (plus godišnji odmor)	214	176	61	83

<p>* Školska godina počinje 1. rujna 2017., a završava 31. kolovoza 2018.</p> <p>* Nastavna godina počinje 4. rujna 2017., a završava 15. lipnja 2018.</p> <p>* Prvo polugodište traje od 04. rujna 2017. do 22. prosinca 2017.</p> <p>* Zimski odmor učenika počinje 27. prosinca 2017., a završava 12. siječnja 2018.</p> <p>* Drugo polugodište traje od 15. siječnja 2018. do 15. lipnja 2018.</p> <p>* Proljetni odmor učenika počinje 29. ožujka 2018., a završava 06. travnja 2018.</p>	<p>BLAGDANI REPUBLIKE HRVATSKE</p> <p>NERADNI DANI:</p> <p>8.10.2017. – nedjelja– DAN NEOVISNOSTI RH</p> <p>1.11.2017.- srijeda – SVI SVETI</p> <p>25.12.2017. – ponedjeljak – BOŽIĆ</p> <p>26.12.2017.- utorak – SVETI STJEPAN</p> <p>1.1.2018.-ponedjeljak– NOVA GODINA</p> <p>6.1.2018.-subota – SVETA TRI KRALJA</p> <p>01.04.2018. – nedjelja - USKRS</p> <p>02.04.2018.- ponedjeljak – USKRSNI ponedjeljak</p> <p>1.5.2018.-utorak– PRAZNIK RADA</p> <p>31.05.2018.-četvrtak -TIJELOVO</p>
--	--

<p>* Ljetni odmor učenika počinje 18. lipnja 2018.</p> <p>Školski je odbor, na prijedlog Učiteljskog vijeća i Vijeća roditelja, odredio kao nenastavne radne</p> <p>*17.10.2017. – utorak – Dani kruha</p> <p>*06.12.2017.- Dan župe sv. Nikola</p> <p>*18.5.2018. – petak – Dan škole, dan smrti don Mihovila Pavlinovića</p>	<p>22.6.2018.- petak– DAN ANTIFAŠISTIČKE BORBE</p> <p>25.6.2018.- ponedjeljak – DAN DRŽAVNOSTI RH</p> <p>5.8.2018. – nedjelja – DAN HRVATSKIH BRANITELJA, DAN POBJEDE I DOMOVINSKE ZAHVALNOSTI</p> <p>15.8.2018.- srijeda - VELIKA GOSPA</p>
--	--

IV. PODATCI O DNEVNOJ I TJEDNOJ ORGANIZACIJI RADA

1. PODATCI O RAZREDNIM ODJELIMA

BROJ ODJELA I UČENIKA PO ODJELIMA U MATIČNOJ I PODRUČNIM ŠKOLAMA U ŠKOLSKOJ GODINI 2017./2018.

Razred	Odjel	Broj učenika			Ponavljajući	Primjereni oblik šk.	Putnika		Došli iz druge šk.	Prehrana užina	Razrednik
			M	Ž			Vid	Prud			
1.a	1	23	15	8	0	1	0	0	0	0	Suzana Bubalo
1.b	1	23	14	9	0	1	0	0	0	0	Natali Bubalo
1.c	1	25	12	13	0	0	0	0	0	21	Marija Dodig
UKUPNO 1.	3	71	41	30	0	2	0	0	0	21	3 razrednice
2.a	1	18	12	6	0	0	0	0	0	12	Željkan Brljević
2.b	1	20	10	10	0	1	0	0	0	10	Kata Petković Galov
2.c	1	22	13	9	0	0	0	0	0	10	Ivan Barbarić
2.d	1	23	12	11	0	0	0	0	0	13	Ankica Jakić
UKUPNO 2.	4	83	47	36	0	1	0	0	0	45	4 razrednika/ce
3.a	1	25	14	11	0	1	0	0	0	22	Dragica Jerković
3.b	1	22	11	11	0	3	0	0	0	13	Katica Vladimir
3.c	1	25	14	11	0	1	0	0	0	10	Tonćika Popović
3.d	1	21	9	12	0	1	0	0	0	9	Nikolina Jerković
UKUPNO 3.	4	93	48	45	0	6	0	0	0	54	4 Razrednice
4.a	1	22	13	9	0	0	0	0	0	12	Vera Jelčić
4.b	1	21	12	9	0	0	0	0	0	13	Nikolina Doko
4.c	1	25	11	14	0	1	0	0	0	7	Davorka Govorko
UKUPNO 4.	3	68	36	32	0	1	0	0	0	32	3 razrednice
M.Š. (1.-4.)	14	315	172	143	0	10	0	0	0	152	14 razrednika

Posebni razredni odjel											
	1	6	4	2	0	6	2	0	0	6	Jelena Prović
PŠ VID											
1. razred	k	6	2	4	0	0	0	0	0	0	Jelena Bebić
2. razred	1	10	9	1	0	1	0	0	0	0	Maja Mustapić Dujmović
3. razred	k	3	2	1	0	0	0	0	0	0	Jelena Bebić
4.razred	1	6	1	5	0	0	0	0	0	0	Linda Perleta
UKUPNO	3	25	14	11	0	1	0	0	0	14	3 razrednice

Razred	Odjel	Broj učenika	M	Ž	Ponavljajući	Primjereni oblik šk.	Vid	Prud	Došli iz druge šk.	Prehrana užina	Razrednik
PŠ PRUD											
1. razred	k	2	1	1	0	0	0	0	0	0	D. Tutavac komb. 1. i 4.
2. razred	k	4	3	1	0	0	0	0	0	0	S. Krstičević komb. 2. i 3.
3. razred	k	2	2	0	0	0	0	0	0	0	S.Krstičević komb. 2. i 3.
4. razred	k	4	1	3	0	0	0	0	0	0	D. Tutavac komb. 1. i 4.
UKUPNO	2	12	7	5	0	0	0	0	0	0	2 razrednika
PŠ PRUD/VID	5	37	21	16	0	1	0	0	0	0	5 razrednika
MŠ+PŠ (1.-4.)	19	352	193	160	0	9	0	0	0	0	19 razrednika
5.a	1	21	7	14	0	0	4	0	1	12	Marija Raić Raguž
5.b	1	22	12	10	0	1	2	2	0	7	Filip Medak
5.c	1	21	13	8	0	0	0	0	0	4	Božidar Lovrić
5.d	1	22	10	12	0	1	0	0	0	2	Ljupka Sršen Gutić
UKUPNO 5.	4	86	42	44	0	2	6	2	1	25	4 razrednika
6.a	1	19	11	8	0	1	0	4	0	9	Marinka Jurković
6.b	1	20	12	8	0	3	3	3	0	8	Josip Vuletić
6.c	1	19	11	8	0	2	4	0	0	10	Iva Škegro
6.d	1	22	10	12	0	2	0	0	0	4	Jelica Lazarević
6.e	1	20	7	13	0	0	0	0	0	1	Helena Bjeliš

UKUPNO 6.	5	100	51	49	0	8	7	7	0	32	5 razrednica
7.a	1	25	15	10	0	1	4	4	0	1	Zrinka Boras
7.b	1	19	11	8	0	0	6	2	0	2	Keti Petrović
7.c	1	21	7	14	0	1	0	0	0	0	Ana Tot
7.d	1	19	7	12	0	2	0	0	0	0	Ivanka Manenica
7.e	1	18	6	12	0	0	0	0	0	3	Ivana Vatović
UKUPNO 7.	5	102	46	56	0	4	10	6	0	6	5 razrednika
8.a	1	20	15	5	0	0	4	1	0	5	Zrinka Baće
8.b	1	19	11	8	0	0	1	0	0	0	Diana Milić
8.c	1	18	9	9	0	0	0	0	0	0	Ante Buljubašić
8.d	1	22	12	10	0	1	0	0	0	1	Slavica Ilić
UKUPNO 8.	4	79	47	32	0	1	5	1	0	6	4 razrednika
M.Š. (5.-8.)	18	367	186	181	0	15	28	16	1	69	18 razrednika
M.Š. (1.-8.)	32	682	358	324	0	25	28	16	1	221	
UKUPNO	38	725	383	342	0	32	30	16	1	241	

2. PODATCI O UČITELJIMA RAZREDNICIMA

RAZREDNI ODJEL	RAZREDNICI
I.	
a	Suzana Bubalo
b	Natali Bubalo
c	Marija Dodig
Vid	Jelena Bebić
Prud	Danijela Tutavac
II.	
a	Željko Brljević
b	Katarina Petković Galov
c	Ivan Barbarić
d	Ankica Jakić
Vid	Maja Dujmović Mustapić
Prud	Danijela Tutavac
III.	
a	Dragica Jerković
b	Katica Vladimir
c	Tončika Popović
d	Nikolina Jerković
Vid	Jelena Bebić
Prud	Sandra Krstičević
IV.	
a	Vera Jelčić
b	Nikolina Doko
c	Davorka Govorko
Vid	Linda Perleta Barišić
Prud	Danijela Tutavac

V.	
a	Marija Raič Raguž
b	Filip Medak
c	Božidar Lovrić
d	Ljupka Sršen Gutić
VI.	
a	Marinka Jurković
b	Josip Vuletić
c	Ana Guša (Iva Škegro)
d	Jelica Lazarević
e	Helena Bjeliš
VII.	
a	Zrinka Boras
b	Keti Petrović
c	Ana Tot
d	Ivanka Manenica
e	Ana Jogunica
VIII.	
a	Zrinka Baće
b	Dijana Milić
c	Ante Buljubašić
d	Slavica Ilić

2.1. RADNO VRIJEME UČITELJA PLANIRANO ZA INDIVIDUALNE RAZGOVORE S RODITELJIMA

RAZRED	UČITELJ/ICA	DAN U TJEDNU	VRIJEME
I.a	Suzana Bubalo	Srijeda	5.sat
I.b	Natali Bubalo	Utorak	3.sat
I.c	Marija Dodig	Utorak	4.sat

Poseban raz. odjel	Jelena Prović	Ponedjeljak	5.sat
II.a	Željko Brljević	Srijeda	5.sat
II.b	Katarina Petković Galov	Utorak	2.sat
II.c	Ivan Barbarić	Četvrtak	3.sat
II.d	Ankica Jakić	Utorak	3.sat
III.a	Dragica Jerković	Četvrtak	3.sat
III.b	Katica Vladimir	Četvrtak	4.sat
III.c	Tonćika Popović	Srijeda	2.sat
III.d	Nikolina Jerković	Petak	2.sat
IV.a	Vera Jelčić	Utorak	5.sat
IV. b	Nikolina Doko	Utorak	2.sat
IV.c	Davora Govorko	Ponedjeljak	3.sat
V.a	Marija Raič Raguž	Petak	3.sat
V.b	Filip Medak	Četvrtak	4.sat
V.c	Božidar Lovrić	Ponedjeljak	3.sat
V.d	Ljupka Gutić Sršen	Petak	4.sat
VI.a	Marinka Jurković	Srijeda	4.sat
VII.b	Josip Vuletić	Petak	2.sat
VI.c	Iva Škegro	Ponedjeljak	3.sat
VI.d	Jelica Lazarević	Srijeda	4.sat
VI.e	Helena Bjeliš	Petak	3.sat
VII.a	Zrinka Boras	Utorak	3.sat
VII.b	Keti Petrović	Četvrtak	3.sat
VII.c	Ana Tot	Četvrtak	3.sat
VII.d	Ivanka Manenica	Utorak	3.sat
VII.e	Ivana Vatović	Petak	3.sat
VIII.a	Zrinka Baće	Ponedjeljak	2.sat
VIII.b	Diana Milić	Utorak	5.sat
VIII.c	Ante Buljubašić	Utorak	3.sat
VIII.d	Slavica Ilić	Srijeda	2.sat

p. š.Vid			
I.-III.	Jelena Bebić	Srijeda	1.sat
II.-IV.	Sanja Međić	Srijeda	3.sat
IV.	Linda Perleta	Ponedjeljak	3.sat
II.	Maja Dujmović Mustapić	Srijeda	2.sat
p. š. Prud			
II.-III.	Sandra Krstičević	Četvrtak	2.sat
I.-IV.	Danijela Tutavac	Srijeda	4.sat

3. PODATCI O DNEVNOJ I TJEDNOJ ORGANIZACIJA RADA

Obilježje	Razredna nastava		Predmetna nastava		Posebni razredni odjel	
	Učenika	Odjela	Učenika	Odjela	Učenika	Odjela
Matična škola	315	14	18	367	6	1
Područna škola Vid	25	3	-	-	-	-
Područna škola Prud	12	2	-	-	-	-
UKUPNO:	352	19	18	367	6	1

4. ORGANIZACIJA SMJENA

I ove školske godine rad će se organizirati u dvije smjene, koje se izmjenjuju tjedno. U smjeni «A» nastavu će pohađati učenici sedam odjela razredne nastave i devet odjela predmetne nastave, dok će u «B» smjeni nastavu pohađati učenici sedam odjela razredne nastave i devet odjela predmetne nastave. Nastava započinje smjenom „B“.

U prijedpodnevnoj smjeni nastava započinje u 7,30 sati. Tijekom nastave predviđen je veliki odmor u trajanju od 15 minuta u obje smjene. U poslijepodnevnoj smjeni nastava započinje u 13,00 sati.

Zbog nedostatka prostora, izborna nastava informatike i stranog jezika, organizirana je većinom u suprotnim smjena.

Nastava u područnim školama u Vidu i Prudu, započinje u 8 sati samo u jutarnjoj smjeni.

5. DEŽURSTVA

Raspored dežurstava učitelja

Ponedjeljak Utorak Srijeda Četvrtak Petak

GLAVNI DEŽURNI UČITELJI – predmetna nastava

SMJENA „A“

Marinko Tošić Ivana Vatović Zrinka Boras Marija Raič Raguž Josip Vuletić

Veliki odmor

Senad Novaković Zrinka Baće Keti Petrović Ivona Martinović Marinko Tošić
Vera Jerković Diana Milić Tomislava Ivanković Filip Medak Jelena Galov

SMJENA „B“

Katica Matin Ivanka Manenica Ante Buljubašić Vinka Sokol Ivana Jerković

Veliki odmor

Marija Bubalo Ljupka Sršen Gutić Helena Bjeliš Nino Šešelj Ana Tot
Tomislav Medak Ante Buljubašić Slavica Ilić Ivana Jerković Draženka Marević

GLAVNI DEŽURNI UČITELJI – razredna nastava

SMJENA „A“

Nikolina Doko Katica Vladimir Vera Jelčić Katarina Galov Dragica Jerković

SMJENA „B“

Davorka Govorko Nikolina Jerković Ankica Jakić Ivan Barbarić Tončika Popović

DEŽURNI UČITELJI NA HODNICIMA

PRIZEMLJE-LIJEVO

„A“ SMJENA

Marinko Tošić	Dragica Jerković Nikolina Doko	Senad Novaković Marinko Tošić	Senad Novaković Katica Vladimir (N)	Katica Vladimir (N) Nikolina Doko
---------------	-----------------------------------	----------------------------------	--	--

„B“ SMJENA

Marija Dodig Nikolina Jerković	Senad Novaković Ana Tot	Tomislav Medak Marija Dodig	Ana Tot Jelica Lazarević	Tomislav Medak Nikolina Jerković
-----------------------------------	----------------------------	--------------------------------	-----------------------------	-------------------------------------

PRIZEMLJE - DESNO

„A“ SMJENA

Marinka Jurković	Iva Škegro Ivana Vatović	Iva Škegro Marinka Jurković	Ivona Martinović Josip Vuletić	Josip Vuletić Ivona Martinović
------------------	-----------------------------	--------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------

„B“ SMJENA

Slavica Ilić Josip Vuletić	Ana Jogunica Ivanka Manenica	Slavica Ilić Helena Bjeliš	Ivanka Manenica Helena Bjeliš	Slavica Ilić Ana Jogunica
-------------------------------	---------------------------------	-------------------------------	----------------------------------	------------------------------

KAT - LIJEVO

„A“ SMJENA

Zrinka Boras Katica Vladimir	Zrinka Baće Vera Jelčić	Zrinka Baće Vera Jelčić	Ljupka Sršen Gutić Katica Vladimir	Zrinka Baće Vera Jelčić
---------------------------------	----------------------------	----------------------------	---------------------------------------	----------------------------

„B“ SMJENA

Tončika Popović Ivana Jerković	Ivana Jerković Natali Bubalo	Davorka Govorko Dubravka Šešelj	Tončika Popović Dubravka Šešelj	Natali Bubalo Ljupka Sršen Gutić
-----------------------------------	---------------------------------	------------------------------------	------------------------------------	-------------------------------------

KAT - DESNO

„A“ SMJENA

Vera Jerković Božidar Lovrić	Marija Raič Raguž Diana Milić	Vera Jerković Diana Milić	Keti Petrović Marija Raič Raguž	Keti Petrović Diana Milić
---------------------------------	----------------------------------	------------------------------	------------------------------------	------------------------------

„B“ SMJENA

Marija Bubalo Božidar Lovrić	Marija Bubalo Ante Buljubašić	Ante Buljubašić Draženka Marević	Marija Bubalo Ante Buljubašić	Draženka Marević Božidar Lovrić
---------------------------------	----------------------------------	-------------------------------------	----------------------------------	------------------------------------

6. VREMENSKI RASPORED SATI PO SMJENAMA

	PRIJE PODNE		POSLIJEPODNE
0.			
1.	7.30 - 8.15		13.00 - 13.45
2.	8.20 - 9.05		13.50 - 14.35
3.	9.10 - 9,55	veliki odmor	14.40 - 15.25
4.	10.15 - 11.00		15.45 - 16.30
5.	11.05 - 11.50		16.35 - 17.20
6.	11,55 - 12,40		17,25 - 18,10

7. RASPORED SATI

7.1. RAZREDNA NASTAVA

RASPORED SATI - 1.A Razrednica: Suzana Bubalo					
Sat	Ponedjeljak	Utorak	Srijeda	Četvrtak	Petak
1.	VJ	EJ	PID	VJ	TZK
2.	HJ	HJ	M	HJ	HJ
3.	TZK	M	HJ	M	M
4.	PID	LK	TZK	GK	EJ
5.	DOD	SR	INA	DOP	

RASPORED SATI - 1.B Razrednica: Natali Bubalo					
Sat	Ponedjeljak	Utorak	Srijeda	Četvrtak	Petak
1.	HJ	VJ	M	TZK	EJ
2.	M	HJ	HJ	PID	VJ
3.	PID	M	LK	M	HJ
4.	TZK	EJ	TZK	HJ	GK
5.	DOP	INA	SR	DOD	

RASPORED SATI - 1.C Razrednica: Marija Dodig					
Sat	Ponedjeljak	Utorak	Srijeda	Četvrtak	Petak
1.	HJ	HJ	M	HJ	VJ
2.	M	VJ	HJ	M	HJ
3.	PID	M	TZK	LK	TZK
4.	GK	EJ	PID	TZK	EJ
5.		INA	DOP	DOD	

RASPORED SATI - 2.A Razrednik: Željko Brljević

Sat	Ponedjeljak	Utorak	Srijeda	Četvrtak	Petak
1.	HJ	M	HJ	HJ	M
2.	M	HJ	M	VJ	HJ
3.	VJ	PID	LK	PID	EJ
4.	EJ	TZK	TZK	GK	SR
5.		DOP	INA	TZK	

RASPORED SATI 2.B Razrednica: Katarina Petković

Sat	Ponedjeljak	Utorak	Srijeda	Četvrtak	Petak
1.	HJ	MAT	TZK	EJ	PID
2.	VJE	EJ	PID	VJE	HJ
3.	MAT	HJ	MAT	MAT	GK
4.	TZK	LK	HJ	HJ	TZK
5.	DOD	SR	INA	DOP	

RASPORED SATI - 2.C Razrednik: Ivan Barbarić

Sat	Ponedjeljak	Utorak	Srijeda	Četvrtak	Petak
1.	M	HJ	TZK	HJ	M
2.	HJ	M	HJ	PID	HJ
3.	GK	VJ	M	EJ	TZK
4.	TZK	PID	LK	SR	VJ
5.	EJ	INA/ZBOR	DOP	DOD	

RASPORED SATI - 2.D Razrednica: Ankica Jakić

Sat	Ponedjeljak	Utorak	Srijeda	Četvrtak	Petak
1.	HJ	HJ	HJ	HJ	HJ
2.	M	M	TZK	M	TZK
3.	TZK	EJ	M	PID	VJE
4.	PID	VJE	LK	GK	EJ
5.	SR	ZBOR/INA		DOP/DOD	

RASPORED SATI - 3.A Razrednica: Dragica Jerković

Sat	Ponedjeljak	Utorak	Srijeda	Četvrtak	Petak
1.	HJ	HJ	HJ	HJ	HJ
2.	M	M	M	PID	M
3.	PID	EJ	TZK	EJ	LK
4.	VJ	TZK	GK	TZK	SR
5.	DOD	DOP	INA	VJ	

RASPORED SATI - 3.B Razrednica: Katica Vladimir

Sat	Ponedjeljak	Utorak	Srijeda	Četvrtak	Petak
1.	HJ	M	EJ	M	HJ
2.	M	HJ	HJ	HJ	TZK
3.	TZK	PID	M	PID	LK
4.	EJ	GK	TZK	VJ	SR
5.	VJ	DOP	INA	DOD	

RASPORED SATI - 3.C Razrednica: Tonćika Popović

Sat	Ponedjeljak	Utorak	Srijeda	Četvrtak	Petak
1.	VJ	EJ	HJ	HJ	GK
2.	TZK	HJ	VJ	TZK	LK
3.	HJ	PID	M	M	SR
4.	M	M	PID	EJ	HJ
5.	DOD	INA	TZK		DOP

RASPORED SATI - 3.D Razrednica: Nikolina Jerković

Sat	Ponedjeljak	Utorak	Srijeda	Četvrtak	Petak
1.	TZK	HJ	VJ	HJ	HJ
2.	VJ	M	HJ	M	EJ
3.	HJ	GK	M	LK	M
4.	PID	TZK	PID	TZK	DOD
5.	DOP	INA	SR	EJ	

RASPORED SATI - 4.A Razrednica: Vera Jelčić

Sat	Ponedjeljak	Utorak	Srijeda	Četvrtak	Petak
1.	TZK	HJ	HJ	HJ	HJ
2.	M	M	GK	VJE	LK
3.	HJ	VJE	M	PID	SR
4.	PID	TZK	PID	M	EJ
5.	EJ	NJJ	INA	DOD	DOP
6.		NJJ			

RASPORED SATI – 4.B Razrednica: Nikolina Doko

Sat	Ponedjeljak	Utorak	Srijeda	Četvrtak	Petak
1.	HJ	M	PID	HJ	HJ
2.	TZK	VJ	HJ	M	PID
3.	PID	HJ	GK	VJ	LK
4.	M	TZK	M	EJ	SR
5.	EJ	NJJ	INA	DOP	DOD
6.		NJJ			

RASPORED SATI - 4.C Razrednica: Davorka Govorko

Sat	Ponedjeljak	Utorak	Srijeda	Četvrtak	Petak
1.	HJ	VJE	HJ	VJ	HJ
2.	GK	EJ	M	EJ	M
3.	M	HJ	PID	HJ	TZK
4.	PID	TZK	SR	M	PID
5.	NJJ	DOP	DOD	LK	NJJ

RASPORED SATI - 1./3. Vid Razrednica: Jelena Bebić

Sat	Ponedjeljak	Utorak	Srijeda	Četvrtak	Petak
1.	HJ	HJ	EJ	HJ	VJE
2.	M	M	HJ	PID	HJ
3.	TZK	PID	M	TZK	LK
4.	EJ	GK	TZK	M	SR
5.		DOP	VJE	INA	DOD

RASPORED SATI - 2. Vid Razrednica: Maja Dujmović - Mustapić

Sat	Ponedjeljak	Utorak	Srijeda	Četvrtak	Petak
1.	HJ	HJ	HJ	HJ	HJ
2.	M	M	EJ	M	GK
3.	TZK	TZK	VJ	PID	VJ
4.	PID	DOP	M	SR	LK
5.	EJ		DOD	INA	TZK

RASPORED SATI – 4.Vid Razrednica: Linda Perleta - Barišić

Sat	Ponedjeljak	Utorak	Srijeda	Četvrtak	Petak
1.	HJ	HJ	HJ	LK	GK
2.	M	M	PID	TZK	VJ
3.	EJ	TZK	EJ	HJ	HJ
4.	PID	SR	VJ	M	M
5.	DOP	DOD	NJJ	INA	PID
6.			NJJ		

RASPORED SATI – 1.Prud Razrednica: Danijela Tutavac

Sat	Ponedjeljak	Utorak	Srijeda	Četvrtak	Petak
1.	VJ	HJ	HJ	EJ	HJ
2.	VJ	PID	M	HJ	M
3.	HJ	LK	GK	M	PID
4.	M	TZK	EJ	TZK	TZK
5.	DOD	SR	DOP	INA	

RASPORED SATI – 4. Prud Razrednik: Danijela Tutavac

Sat	Ponedjeljak	Utorak	Srijeda	Četvrtak	Petak
1.	VJ	HJ	HJ	EJ	HJ
2.	VJ	PID	M	HJ	M
3.	HJ	LK	GK	M	PID
4.	M	TZK	EJ	PID	TZK
5.	DOD	SR	DOP	INA	NJJ
6.					NJJ

RASPORED SATI – 2. Prud Razrednica: Sandra Krstičević

Sat	Ponedjeljak	Utorak	Srijeda	Četvrtak	Petak
1.	HJ	HJ	HJ	HJ	HJ
2.	M	M	M	EJ	PID
3.	VJ	PID	LK	M	GK
4.	VJ	TZK	TZK	TZK	SR
5.		DOP	EJ	INA	DOD

RASPORED SATI – 3. Prud Razrednica: Sandra Krstičević

Sat	Ponedjeljak	Utorak	Srijeda	Četvrtak	Petak
1.	HJ	HJ	HJ	HJ	HJ
2.	M	M	M	EJ	PID
3.	VJ	PID	LK	M	GK
4.	VJ	TZK	TZK	TZK	SR

7.2. PREDMETNA NASTAVA

RASPORED SATI - 5.A Razrednica: Marija Raič Raguž

Sat	Ponedjeljak	Utorak	Srijeda	Četvrtak	Petak
1.	GK	PR	TK/LK	M	EJ
2.	EJ	GEO	TK/LK	POV	POV
3.	VJ	M	TZK	HJ	VJ
4.	M	HJ	SR	HJ	M
5.		EJ	HJ	GEO/PRI	HJ
6.				TZK	

RASPORED SATI - 5.B Razrednik: Filip Medak

Sat	Ponedjeljak	Utorak	Srijeda	Četvrtak	Petak
1.	EJ	POV	LK/TK	SR	VJ
2.	M	PRI	LK/TK	M	EJ
3.	GK	EJ	M	TZK	HJ
4.	TZK	VJ	HJ	PRI/GEO	HJ
5.		HJ	POV	POV	M
6.				HJ	

RASPORED SATI - 5.C Razrednik: Božidar Lovrić

Sat	Ponedjeljak	Utorak	Srijeda	Četvrtak	Petak
1.	GEO	GK	VJ	M	HJ
2.	GEO/PRI	POV	EJ	POV	HJ
3.	PRI	TK/LK	M	TZK	SR
4.	M	TK/LK	HJ	EJ	M
5.	VJE	HJ			TZK
6.	HJ	EJ			

RASPORED SATI - 5.D Razrednica: Ljupka Sršen Gutić

Sat	Ponedjeljak	Utorak	Srijeda	Četvrtak	Petak
1.	PRI	M	HJ	HJ	EJ
2.	M	GK	GEO	HJ	POV
3.	VJ	TK/LK	POV	M	M
4.	HJ	TK/LK	EJ	VJ	TZK
5.	TZK	EJ	SR		HJ
6.	GEO/PRI				

RASPORED SATI 6.A Razrednica: Marinka Jurković

Sat	Ponedjeljak	Utorak	Srijeda	Četvrtak	Petak
1.	M	GK	EJ	HJ	POV
2.	HJ	M	M	GEO	HJ
3.	EJ	PRI	TK/LK	M	HJ
4.	SR	PRI	TK/LK	EJ	VJ
5.	VJ	POV	TZK	TZK	GEO
6.			HJ		

RASPORED SATI - 6.B Razrednik: Josip Vuletić

Sat	Ponedjeljak	Utorak	Srijeda	Četvrtak	Petak
1.	VJ	M	M	GEO	EJ
2.	GK	TZK	VJ	HJ	M
3.	M	HJ	TK/LK	HJ	POV
4.	EJ	GEO	TK/LK	POV	TZK
5.		PRI	HJ	EJ	HJ
6.		PRI		SR	

RASPORED SATI - 6.C Razrednica: Iva Škegro

Sat	Ponedjeljak	Utorak	Srijeda	Četvrtak	Petak
1.	M	PRI	POV	POV	M
2.	HJ	PRI	TZK	TZK	VJ
3.	HJ	GEO	M	HJ	EJ
4.	GK	EJ	VJ	M	GEO
5.	EJ	HJ	TK/LK		SR
6.		HJ	TK/LK		

RASPORED SATI - 6.D Razrednica: Jelica Lazarević

Sat	Ponedjeljak	Utorak	Srijeda	Četvrtak	Petak
1.	VJ	TK/LK	SR	EJ	POV
2.	M	TK/LK	HJ	M	EJ
3.	HJ	HJ	EJ	VJ	GK
4.	PRI	HJ	POV	HJ	GEO
5.	PRI	GEO	M	TZK	M
6.	TZK				

RASPORED SATI - 6.E Razrednica: Helena Bjeliš

Sat	Ponedjeljak	Utorak	Srijeda	Četvrtak	Petak
1.	M	TK/LK	HJ	HJ	TZK
2.	VJ	TK/LK	M	HJ	PRI
3.	EJ	EJ	EJ	POV	M
4.	PRI	M	GK	GEO	POV
5.	GEO	HJ	TZK	VJE	HJ
6.		SR			

RASPORED SATI - 7.A Razrednica: Zrinka Boras

Sat	Ponedjeljak	Utorak	Srijeda	Četvrtak	Petak
1.	FIZ	TZK	GK	TK/LK	HJ
2.	FIZ	POV	EJ	TK/LK	EJ
3.	HJ	KEM	BIO	GEO	KEM
4.	BIO	EJ	GEO	VJE	M
5.	M	HJ	M	M	TZK
6.	SR	HJ	VJ	POV	

RASPORED SATI - 7.B Razrednica: Keti Petrović

Sat	Ponedjeljak	Utorak	Srijeda	Četvrtak	Petak
1.	HJ	HJ	VJ	TK/LK	KEM
2.	M	HJ	M	TK/LK	GEO
3.	FIZ	TZK	GEO	KEM	TZK
4.	FIZ	POV	POV	GK	HJ
5.	BIO	EJ	BIO	EJ	M
6.	VJ	SR	EJ	M	

RASPORED SATI - 7.C Razrednica: Ana Tot

Sat	Ponedjeljak	Utorak	Srijeda	Četvrtak	Petak
1.	TK/LK	VJ	M	FIZ	BIO
2.	TK/LK	TZK	POV	FIZ	GK
3.	M	POV	BIO	M	EJ
4.	GEO	KEM	TZK	KEM	HJ
5.	HJ	EJ	HJ	GEO	SR
6.	VJ	M	HJ	EJ	

RASPORED SATI – 7.D Razrednica: Ivanka Manenica

Sat	Ponedjeljak	Utorak	Srijeda	Četvrtak	Petak
1.	TK/LK	POV	GEO	POV	M
2.	TK/LK	EJ	VJ	EJ	TZK
3.	BIO	M	HJ	HJ	GEO
4.	HJ	VJ	HJ	FIZ	KEM
5.	FIZ	KEM	EJ	BIO	GK
6.	M	TZK	SR	M	

RASPORED SATI - 7.E Razrednica: Ivana Vatović

Sat	Ponedjeljak	Utorak	Srijeda	Četvrtak	Petak
1.	POV	EJ	BIO	VJE	GK
2.	EJ	M	EJ	M	M
3.	TK/LK	GEO	GEO	KEM	BIO
4.	TK/LK	TZK	SR	POV	HJ
5.	M	FIZ	HJ	FIZ	HJ
6.	VJE	KEM	HJ	TZK	

RASPORED SATI - 8.A Razrednica: Zrinka Baće

Sat	Ponedjeljak	Utorak	Srijeda	Četvrtak	Petak
1.	BIO	H	GEO	KEM	GEO
2.	EJ	F	POV	HJ	KEM
3.	M	F	EJ	TK/LK	M
4.	H	BIO	TZK	TK/LK	POV
5.	H	M	VJ	GK	SR
6.	TZK	VJ	M	EJ	

RASPORED SATI - 8.B Razrednica: Diana Milić

Sat	Ponedjeljak	Utorak	Srijeda	Četvrtak	Petak
1.	EJ	GEO	M	HJ	EJ
2.	VJ	HJ	SR	BIO	M
3.	BIO	HJ	POV	TK/LK	GEO
4.	M	FIZ	KEM	TK/LK	KEM
5.	TZK	FIZ	EJ	VJ	POV
6.	HJ	M	TZK	GK	

RASPORED SATI - 8.C Razrednik: Ante Buljubašić

Sat	Ponedjeljak	Utorak	Srijeda	Četvrtak	Petak
1.	BIO	EJ	POV	KEM	TK/LK
2.	POV	KEM	FIZ	VJ	TK/LK
3.	M	GK	FIZ	HJ	EJ
4.	VJ	GEO	BIO	HJ	M
5.	HJ	TZK	M	M	SR
6.	EJ	HJ	TZK	GEO	

RASPORED SATI - 8.D Razrednica: Slavica Ilić

Sat	Ponedjeljak	Utorak	Srijeda	Četvrtak	Petak
1.	EJ	KEM	EJ	M	TK/LK
2.	BIO	EJ	BIO	KEM	TK/LK
3.	HJ	TZK	H	GEO	HJ
4.	M	GK	FIZ	TZK	HJ
5.	POV	VJ	FIZ	SR	M
6.	POV	GEO	M	VJ	

7.3. Izborni predmeti

NJEMAČKI JEZIK

Nastavnica : Kristina Laura

RASPORED SATI – NJEMAČKI JEZIK					
SAT	PONEDJELJAK B SMJENA	UTORAK B SMJENA	SRIJEDA B SMJENA	ČETVRTAK B SMJENA	PETAK B SMJENA
1.					7AB
2.	8AB				7AB
3.	8AB				7AB
4.					7AB
5.	4C		5C		4C
6.			5C		
RASPORED SATI – NJEMAČKI JEZIK					
SAT	PONEDJELJAK A SMJENA	UTORAK A SMJENA	SRIJEDA A SMJENA	ČETVRTAK A SMJENA	PETAK A SMJENA
1.		6DE	8CD		
2.		6DE	8CD		
3.		-			
4.		-			
5.		4AB			
6.		4AB			

Nastavnica: Ana Šimović B

RASPORED SATI – NJEMAČKI JEZIK					
SAT	PONEDJELJAK B SMJENA	UTORAK B SMJENA	SRIJEDA B SMJENA	ČETVRTAK B SMJENA	PETAK A SMJENA
1.			6.ABC ujutro		
2.		5.A	6.ABC ujutro		7.cde
3.		5.A	6.ABC ujutro		7.cde
4.		5.B	6.ABC ujutro		
5.		5.B	4. VID		

6.			4.VID		
----	--	--	-------	--	--

RASPORED SATI – NJEMAČKI JEZIK					
SAT	PONEDJELJAK B SMJENA	UTORAK B SMJENA	SRIJEDA B SMJENA	ČETVRTAK B SMJENA	PETAK A SMJENA
1.					
2.			6.ABC popodne		
3.			6.ABC popodne		
4.			6.ABC popodne		
5.			6.ABC popodne		

INFORMATIKA

Nastavnica: Jelica Lazarević

B SMJENA UJUTRO

	B	B	B
SAT	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK
1.			6ABC-INF
2.	5AB – inf		6ABC-INF
3.	5AB - inf		
4.			
5.		5CD - INF	
6.		5CD -INF	
	A	A	A
SAT	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK
1.		6DE - INF	
2.		6DE - INF	

B SMJENA POPODNE

	B	B	B
SAT	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK
1.			6ABC-INF
2.	5AB – inf		6ABC-INF
3.	5AB - inf		
	A	A	A
SAT	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK
1.			
2.			
3.			
4.			
5.		5CD - INF	6DE - INF
6.		5CD -INF	6DE - INF

Nastavnik: Mario Klobučić

A SMJENA			
razred	dan	ujutro	poslijepodne
7.a,7.b	utorak	7:30-9:00	15:00-16:30
8.a, 8.b	utorak	9:00 – 10:30	16:30- 18:00
B SMJENA			
razred	dan	ujutro	poslijepodne
7.c, 7.d, 7.e	ponedjeljak	7:30-9:00	15:00-16:30
8.c,8.d	ponedjeljak	9:00 – 10:30	16:30- 18:00

V. GODIŠNJI FOND SATI NASTAVNIH PREDMETA PO RAZREDNIM ODJELIMA

1. GODIŠNJI FOND SATI NASTAVNIH PREDMETA PO RAZREDNIM ODJELIMA

GODIŠNJI BROJ SATI NASTAVNIH PREDMETA PO ODJELIMA									
Naziv	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	Ukupno planirano
	a, b, c, Vid, Prud	a,b,c, d, Vid	a,b,c,d , Prud	a,b,c, Vid	a,b,c,d,	a,b,c,d,e	a,b,c,d, e	a,b,c,d	
	5	5	5	4	4	5	5	4	
Hrvatski jezik	875	875	875	700	700	875	875	700	6475
Likovna kultura	175	175	175	140	140	175	175	140	1295
Glazbena kultura	175	175	175	140	140	175	175	140	1295
Engleski jezik	350	350	350	280	420	525	525	420	3220
Matematika	700	700	700	560	560	700	700	560	5180
Priroda					210	350			560
Biologija							350	280	630
Kemija							350	280	630
Fizika							350	280	630
Priroda i društvo	350	350	350	420					1470
Povijest					280	350	350	280	1260
Geografija					210	350	350	280	1190
Tehnička kultura					140	175	175	140	630
Tjelesna i zdravstvena kultura	525	525	525	280	280	350	350	280	3115
Informatika					280	350	350	280	1260
Vjeronauk	350	350	350	280	280	350	350	280	2590
Njemački jezik				280	280	350	350	280	1540
UKUPNO	3500	3500	3500	3080	3920	5075	5775	4620	32970

Ukupan broj planiranih sati redovite nastave za 32 odjela matične škole, tri odjela područne škole u Vidu i dva odjela područne škole u Prudu je 32970 nastavnih sati. Planirane sate pratit će ostvarenje programskih sadržaja po razrednim odjelima u dnevnicima rada i imenicima.

Na Učiteljskom vijeću utvrđeni su rokovi kao i način realizacije ostvarenja programa.

2. PLAN IZBORNIH PREDMETA U ŠKOLI

NAZIV PROGRAMA	RAZREDNI ODJEL	BROJ UČENIKA	IME IZVRŠITELJA PROGRAMA	BROJ SATI TJEDNO	BROJ SATI GODIŠNJE
	1.a	23	č.s. Marija Cvitanović	2	70
	1.b	23		2	70
	1.c	25		2	70
	2.a	18		2	70
	2.b	20		2	70
	2.c	22		2	70
	2.d	23		2	70
	3.a	25		2	70
	3.b	22		2	70
	3.c	25		2	70
	3.d	21		2	70
	Prud (2-2)	10	Vinka Cikojević	2	70
	Prud (4-4)	7		2	70
	7.e	18		2	70
	5.a	20		2	70

Vjeronauk

5.b	22	Marinko Tošić	2	70
6.a	19		2	70
6.b	20		2	70
6.c	19		2	70
7.a	25		2	70
7.b	19		2	70
8.a	20		2	70
8.b	19		2	70
4.a	22		2	70
4.b	21			2
Vid (1-3)	9	Tomislav Medak	2	70
Vid (2-2)	10		2	70
Vid (4-4)	7		2	70
5.c	21		2	70
5.d	22		2	70
6.d	22		2	70
6.e	20		2	70
7.c	21		2	70
7.d	19		2	70
8.c	18		2	70
8.d	22	2	70	
4.c	25	Miroslav Rubić	2	70

PREDMET	RAZRED	BROJ UČENIKA	BROJ GRUPE	IZVRŠITELJ	TJED NO	GODIŠNJE
Informatika	5.a,b	15	1	Jelica Lazarević	2	70
	5.c,d	13	1		2	70
	6.a,c,d	18	1		2	70
	6.d,e	7	1		2	70
	7.a,b	10	1	Mario Klobučić	2	70
	7.c,d,e	7	1		2	70
	8.a,b	5	1		2	70
	8.c,d	6	1		2	70
	4.Vid	6	1	Ana Šimović	2	70
	5. a	13	1		2	70
	5. b	11	1		2	70
	6. a, b, c	28	2		4	140
	7. c,d,e	16	2		2	70
	4. a,b	20	1	Kristina Laura	2	70
	4.c	9	1		2	70
	5. c,d	12	1		2	70
	6. d,e	11	1		2	70
	7. a,b	20	1		2	70
	8. c,d	7	2		2	140
	8. a,b	10	1		2	70

Nakon analize provedenih anketa učenicima ponuđenih izbornih programa, za koje su se dragovoljno opredijelili, utvrđeno je slijedeće: ukupan broj planiranih sati izborne nastave u matičnoj školi, te u područnim školama Vidu i Prudu je 120 sati tjedno, odnosno 4200 nastavnih sati godišnje.

Ukupan broj učenika uključenih u izborne programe je 725 polaznika.

3. Plan izvanučioničke nastave

Planiranje ekskurzija, izleta, posjeta i izvanučioničke nastave provode nositelji organizacije u suradnji sa svojim timovima. Ovi planovi sastavni su dio Godišnjih planova i programa učitelja. Detaljna razrada ovog plana i programa nalazi se u Kurikulu škole za 2017./2018. školsku godinu.

NAZIV AKTIVNOSTI	OBLIK PROVEDBE I RAZREDI	NOSITELJI ORGANIZACIJE	VRIJEME PROVEDBE
MEDIJSKA KULTURA: Kazalište, glumac	Posjet 1.razredi MŠ i PŠ	Učitelji 1. razreda, Glumci	Rujan/listopad Ožujak/travanj
Dan kruha i zahvalnosti za plodove zemlje/ Posjet pekarnici	Projektni dan 1.-8.razredi MŠ i PŠ	Učitelji svih razreda	17. listopad 2017
Godišnja doba	Terenska nastava 1.razredi MŠ i PŠ	Učitelji 1.razreda	Tijekom školske godine
Promet i prometnice	Terenska nastava 1. razredi MŠ i PŠ	Učitelji 1.razreda	Tijekom školske godine
MEDIJSKA KULTURA Knjižnica	Posjet Svi razredi MŠ i PŠ	Knjižničarka Razrednici	Tijekom školske godine

Vatrogasni dom; Pošta	Posjet 1. razredi MŠ i PŠ	Učitelji 1. razreda, Vatrogasci Poštari	Tijekom školske godine
Posjet tržnici	Posjet 1.razredi MŠ i PŠ	Učitelji 1.razreda Prodavači	Tijekom školske godine
MEDIJSKA KULTURA Kino	Posjet 1.razredi MŠ i PŠ	Učitelji 1.razreda	Tijekom školske godine
Posjet Vidu; vožnja lađom po Norinu i jezeru Kutu	Poludnevni izlet 1. razredi MŠ i PŠ	Učitelji 1.razreda	Svibanj/lipanj2018
Posjet GKS-u (kino i kazalište)	Posjet Svi razredi	Učitelji svih razreda	Rujan/listopad 2017.
Gradske maškare	Sudjelovanje u kulturnim manifestacijama Svi razredi MŠ i PŠ	Svi učitelji	Veljača 2018.
Posjet Prirodoslovnom muzeju (radionica)	Posjet 2.razredi MŠ i PŠ	Školska knjižničarka Učitelji 2.razreda Učitelji hrvatskog jezika	Ožujak/travanj 2018.

Posjet Udrugama i/ili Crvenom križu	Posjet Svi razredi MŠ i PŠ	Učitelji svih razreda Voditelji Udruga	Ožujak/travanj 2018.
Posjet vatrogascima	Posjet 2.razredi MŠ i PŠ	Učitelji 2. razreda Vatrogasci	Svibanj 2018.
Šetnja po selu/ gradu (promjene u prirodigodišnja doba)	Školski izlet Svi 2. razredi	Svi učitelji razredne nastave Učitelji geografije i biologije	Tijekom školske godine
Izlet Metković-Ploče-Baćinska jezera ili izlet Metković-Imotski-Makarska	Školski izlet 2. razredi MŠ i PŠ	Učitelji 2.razreda	Tijekom svibnja 2018.
Snalaženje u prostoru	Škola u prirodi 3. razredi MŠ i PŠ	Učitelji 3.razreda	Rujan 2017.
Moja županija – izlet u Dubrovniku	Školski izlet 3. razredi MŠ i PŠ	Učitelji 3.razreda Turistička agencija	Listopad/studen 2017.
Vode u zavičaju	Terenska nastava Učenici	Razrednici 3.razreda	Ožujak 2018.

	3.razreda	Turistička agencija	
Posjet gradskoj Knjižnici	Posjet Svi razredi razredne i predmetne nastave	Knjižničarka Svi učitelji 1. – 4. razreda Svi razrednici 5. – 8. razreda	Ožujak/travanj 2018.
Medijska kultura: -kazalište glumac	Posjet 4.razredi MŠ i PŠ	Učitelji 4.razreda	Rujan/listopad 2018.
Jesenska šetnja	Školski izlet 4.razredi MŠ i PŠ	Učitelji 4.razreda	Listopad 2018.
Jama na Predolcu Zaštita okoliša	Školski izlet 4. razredi MŠ i PŠ	Učiteljice, učenici, vodič	Travanj 2018.
Jednodnevni izlet: Slapovi Krke (Šibenik, Trogir)	Školski izlet 4. razredi MŠ i PŠ	Učiteljice, turistički vodič	Svibanj 2018.
Mladi fotografi	Poludnevni školski izlet 4.,5.,6. i 7. razredi	Učiteljica Tehničke kulture	Tijekom nastavne godine

Jednodnevni izlet u Zadar	Školski izlet 5. razredi	Razrednici 5. razreda	Lipanj 2018.
Posjet arheološkom muzeju u Vidu	Posjet 5.razredi	Učitelji 5.razreda povijesti, razrednici	Svibanj 2018.
Posjet arhiva u Metkoviću	Posjet Svi 5. razredi	Učitelji povijesti i razrednici	Listopad 2017.
„Gradskej knjižnici u pohode“	Sudjelovanje u kulturnim manifestacijama Učenici 5.i 6. I 7. Razreda	Učiteljice hrvatskog jezika	Listopad 2017.
Posjet kazalištu	Posjet Učenici 7. Razreda	Razrednik	Tijekom školske godine
Višednevni izlet: Tuheljske toplice	Školski izlet Učenici 7. razreda	Razrednik	Kolovoz 2018.
Ekskurzija u Hrvatsko zagorje	Školska ekskurzija Učenici 7. Razreda	Razrednik	Kolovoz/rujan 2018.
Dvodnevni posjet Vukovaru	Školska ekskurzija Učenici 8. Razreda	Razrednik	Kolovoz 2018.
Posjet	Posjet		

staračkom domu u Metkoviću	Učenici 8. razreda	Razrednik	Svibanj 2018.
Svibanjski koncert zborova doline Neretve	Sudjelovanje u kulturnim manifestacijama Učenici 8. razreda	Razrednik	Svibanj 2018.
Odlazak u kazalište/kino	Posjet Učenici 8. razreda	Razrednik	Tijekom 2. polugodišta
Božićni koncert zborova doline Neretve	Sudjelovanje u kulturnim manifestacijama 8. razredi	Razrednici	Prosinac 2017.
Paljenje svijeća za Vukovar	Sudjelovanje u kulturnim i gradskim događajima 8. razredi	Razrednici	Studeni 2017.
Kvadrilja	Sudjelovanje u kulturnim manifestacijama 8. razredi	Razrednici	Svibanj
Izlet u Vid	Jednodnevni školski izlet PRO	Razrednica	Lipanj
Posjet muzeju	Posjet PRO	Razrednica	Lipanj
Močvarna područja	Posjet PRO	Razrednica	Lipanj

4. DOPUNSKA NASTAVA

TJEDNI I GODIŠNJI BROJ SATI DOPUNSKE NASTAVE

U dopunsku nastavu učenici će tijekom godine biti povremeno uključeni ovisno o sposobnostima učenika i razini usvojenosti nastavnih sadržaja. Moguće je i uključivanje učenika koji su duže vremena izbivali, učenika kojima je potrebna posebna pomoć učitelja, ali i onih koji žele dopunsko pojašnjenje sadržaja iz pojedinih područja. Nastava je organizirana u cilju pomoći učenicima da s uspjehom svladavaju redovne sadržaje. Broj naveden u tablici odnosi se na učenike za koje učitelji smatraju da im je najčešće potrebna pomoć.

Nastavni predmet	Razred/grupa	Broj učenika	Planirani br.sati		Ime i prezime učitelja
			T	G	
HJ/MAT	1.a	5	1	35	Suzana Bubalo
HJ/MAT	1.b	5	1	35	Natali Bubalo
HJ/MAT	1.c	7	1	35	Marija Dodig
HJ/MAT	1.-4. Prud	4	1	35	Danijela Tutavac
HJ/MAT	2.a	4	1	35	Željkan Brljević
HJ/MAT	2.b	4	1	35	Katarina Petković Galov
HJ/MAT	2.c	4	1	35	Ivan Barbarić
HJ/MAT	2.d	2	1	35	Ankica Jakić
HJ/MAT	2. Vid	3	1	35	Maja Dujmović Mustapić
HJ/MAT	2.-3. Prud	3	1	35	Sandra Krstičević
HJ/MAT	3.a	5	1	35	Dragica Jerković
HJ/MAT	3.b	5	1	35	Katica Vladimir
HJ/MAT	3.c	4	1	35	Tončika Popović
HJ/MAT	3. Vid	2	1	35	Jelena Bebić
HJ/MAT	3. d	2	1	35	Nikolina Jerković
HJ/MAT	4.a	4	1	35	Vera Jelčić
HJ/MAT	4.b	8	1	35	Nikolina Doko
HJ/MAT	4.c	5	1	35	Davorka Govorko
HJ/MAT	4.Vid	2	1	35	Linda Perleta Barišić
UKUPNO:	19	78	19	665	

I. – IV.	grupa				
HRVATSKI JEZIK	6.-8.	10	1	35	Ivana Vatović
HRVATSKI JEZIK	5.	10	1	35	Slavica Ilić
HRVATSKI JEZIK	6.,7.	10	1	35	Helena Bjeliš
MATEMATIKA	7.,8.	7	1	35	Draženka Marević
MATEMATIKA	5.,6.	10	2	70	Marija Raič Raguž
MATEMATIKA	6.-8.	12	1	35	Marija Bubalo
MATEMATIKA	6.-8.	14	1	35	Vera Jerković
ENGLESKI JEZIK	5.	7	1	35	Ana Tot
ENGLESKI JEZIK	5.,6.	10	1	35	Iva Škegro
ENGLESKI JEZIK	5.	10	1	35	Josip Vuletić
ENGLESKI JEZIK	7.	5	1	35	Ivanka Manenica
KEMIJA	7.,8.	10	2	70	Zrinka Baće
POVIJEST	5.,6.	10	2	70	Božidar Lovrić
UKUPNO: V.-VIII.	13	125	16	560	
UKUPNO: I.-VIII.	32	203	35	1225	

5. DODATNI RAD

TJEDNI I GODIŠNJI BROJ SATI DODATNE NASTAVE

Za darovite učenike kao i za učenike koji pokazuju zanimanje za većim spoznajama iz pojedinih predmeta organizirana je i dodatna nastava. Kod utvrđivanja sadržaja rada i metode odgoja i obrazovanja darovitih učenika škola će učiniti sljedeće:

- voditi organiziranu brigu za maksimalan napredak svakog učenika u obliku individualizacije programa i praćenja napretka učenika
- darovitim učenicima omogućit će sudjelovanje na natjecanjima u okviru škole i izvan nje.

IME UČITELJA	BROJ UČENIKA	RAZRED/GRUPA	GOD.BROJ SATI
Suzana Bubalo	5	1.a	35
Natali Bubalo	5	1.b	35
Marija Dodig	3	1.c	35
Katarina Petković Galov	9	2.b	35
Ivan Barbarić	5	2.c	35
Maja Dujmović	2	2. Vid	35
Sandra Krstičević	4	2.-3.Prud	35
Dragica Jerković	11	3.a	35
Tončika Popović	4	3.c	35
Nikolina Jerković	2	3.d	35
Jelena Bebić	1	3.Vid	35
Ana Tot	15	3.,4.,5.	35
Vera Jelčić	10	4.a	35
Nikolina Doko	5	4.b	35
Davorka Govorko	5	4.c	35
Linda Perleta Barišić	4	4. Vid	35
Danijela Tutavac	4	1.-4. Prud	35
Ivona Martinović	10	5.	35

Marija Raič Raguž	5	5.	70
Diana Milić	5	5.- 8.	70
Jelica Lazarević	12	5.-7.	70
Iva Škegro	6	6.	35
Marija Bubalo	3	6.	35
Draženka Marević	3	7.	35
Zrinka Baće	10	7.	35
Josip Vuletić	5	7.	35
Ante Buljubašić	6	7.,8.	70
Keti Petrović	15	7.,8.	70
Božidar Lovrić	7	7.,8.	70
Vera Jerković	3	8.	35
Ivana Jerković	9	8.	70
Ivana Vatović	6	8.	70
Tomislava Ivanković	10	5.,6.	35
Senad Novaković	4	7.,8.	70
Ivanka Manenica	5	8.	35
Katica Vadimir	6	8.	35
UKUPNO:	224		1575

6. PLAN RADA IZVANNASTAVNIH AKTIVNOSTI

6.1. PLAN RADA IZVANNASTAVNIH AKTIVNOSTI

ŠKOLA	NAZIV SKUPINE	BROJ UČENIKA	BROJ SATI GODIŠNJE	VODITELJ
	Razredna nastava			
MATIČNA ŠKOLA	Šah	40	35	Natali Bubalo/Hrvoje Šimović
	Likovna skupina	20	35	Tonćika Popović
	Literarno-recitatorska grupa	6	35	Nikolina Jerković
	Ekološka grupa	20	35	Katica Vladimir
	Dramska grupa	17	35	Nikolina Doko
	Folklorna skupina	26	35	Katarina Petković Galov
	Predmetna nastava			
	Novinarska družina	15	35	Marinka Jurković
	Glazbena skupina	10	140	Zrinka Boras
	Mali zbor i veliki zbor	40	70	Ljupka Sršen Gutić
	Mladi fotografi	10	35	Tomislava Ivanković
	Literarna družina	8	35	Helena Bjeliš
	Vjeronaučna olimpijada	15	70	Tomislav Medak
	Vjeronaučna olimpijada	14	70	Marinko Tošić
	Igrom do mira	21	70	č.s. Marijana Cvitanović
	Mladi povjesničari	6	70	Božidar Lovrić
	Njemačka igraonica	5	70	Kristina Laura
	Njemačka radionica	2	35	Ana Šimović
	Meteorološka skupina	6	70	Ante Buljubašić
	Promet	15	35	Senad Novaković

	Dramska družina	10	35	Slavica Ilić
	Atletika i kros	40	140	Nino Šešelj
	Sportska rekreacija	20	35	Filip Medak
	Klub mladih tehničara	20	70	Jelica Lazarević
	Meteorološka skupina	10	35	Diana Milić
PŠ VID	Likovna skupina	6	35	Jelena Bebić
	Dramska grupa	7	35	Linda Perleta Barišić
	Sportska grupa	6	35	Maja Mustapić Dujmović
PŠ PRUD	Likovna skupina	6	35	Sandra Krstičević
	Dramska grupa	6	35	Danijela Tutavac

Program rada izvannastavnih aktivnosti, sadržaje nastavnih sati i napredovanje učenika učitelji evidentiraju u Pregledu rada izvannastavnih aktivnosti.

PODRUČJE	IZVANNASTAVNA AKTIVNOST U PROSTORU ŠKOLE
-----------------	---

AKTIVNOST	ŠAH
Kratki opis aktivnosti	Upoznavanje osnovnih šahovskih pravila i primjena kroz igru. Sudjelovanje na natjecanjima u sklopu školskog sportskog društva osnovne škole.
Nositelj aktivnosti	učiteljica razredne nastave Natali Bubalo i psiholog Hrvoje Šimović
Ciljna skupina	učenici od 2-8 razreda (zainteresirani)
Planirani broj učenika	1. skupina – 20 učenika B smjene , 2. skupina 20 učenika A smjene
Planirani broj sati tjedno	Svaka skupina jedan do dva školska sata tjedno (2 skupine).
Ciljevi aktivnosti	Osposobljavanje učenika sa upoznavanjem pravila i načina igranja šaha. Osim toga učenici se uče strpljenju, i poštovanju prema drugom učeniku. Taj proces omogućuje stvaranje prijateljstva bilo u pobjedi ili porazu. Šah kao vještina i sport pomaže djeci da poboljšaju svoje kognitivne sposobnosti.
Namjena aktivnosti	Upoznavanjem što već većeg broja učenika sa šahom, razvijanju tolerancije. Naučiti ih odgovornom ponašanju prema sebi prema drugima i prema obavezama.
Način realizacije aktivnosti	Upoznavanje sa osnovama šaha kroz vježbe, postavljene probleme, igru i natjecanja.
Vremenski okvir aktivnosti	Kroz školsku godinu 2017./18.
Troškovnik aktivnosti	Troškove pokriva škola i roditelji.
Način vrednovanja aktivnosti	Provjera se vrši kroz proces učenja i kroz natjecanja.
Način korištenja rezultata aktivnosti	Rezultati vrednovanja ukazat će svakom učeniku na daljnje usmjerenje, kroz nastavak i pronicanje u dubinu šahovske igre pomažući mu time da upozna svoje prednosti i mane, napreduje s stjecanju kako šahovskih, tako i općih znanja.

ŠKOLSKI ŠPORTSKI KLUB „GUSAR“

Školski sport u republici Hrvatskoj ponajprije se odnosi na sportske aktivnosti učenika u školskim sportskim društvima u sklopu izvannastavnih sportskih aktivnosti kojima je glavni cilj uključivanje što više učenika u sportske aktivnosti. Tako se, ovisno o materijalnim mogućnostima škole i interesa pojedine sredine, provode sportske aktivnosti u različitim sportovima, odnosno sportskim granama. Zakon o športu regulirao je sustav školskog sporta s namjerom unapređenja sporta djece i mladih. Zakon o športu propisuje osnivanje Hrvatskog školskog športskog saveza, po prvi put krovnog tijela školskog sporta republike Hrvatske. U svrhu provođenja izvannastavnih športskih aktivnosti u Školi djeluje i Školski športski klub gusar, u okviru kojih učenici treniraju jedan ili više sportova te sudjeluju na školskim sportskim natjecanjima. Temeljna je zadaća Kluba suradnja sa školama i tijelima jedinica lokalne i područne (županijske i regionalne) samouprave nadležnim za prosvjetu i šport, poticanje i praćenje aktivnosti školskih sportskih društava te organizacija i provođenje natjecanja

ŠKOLSKI ŠPORTSKI KLUB „GUSAR“	
Nositelj	nastavnici TZK, učenici (5.-8. razreda)
Ciljevi i namjena	<p>Temeljna je zadaća Kluba suradnja sa školama i tijelima jedinica lokalne i područne (županijske i regionalne) samouprave nadležnim za prosvjetu i šport, poticanje i praćenje. Temeljni cilj Školskog sportskog kluba je okupiti što veći broj učenika te ih uključiti u organiziranu tjelesnu aktivnost pod stručnim nadzorom. U sklopu sekcija odvijaju se treninzi i pripreme za natjecanja, a sudjelovanjem na natjecanjima mladi sportaši predstavljaju sebe, svoju ekipu i školu, a oni najuspješniji se plasiraju na županijska, međuzupanijska i državna natjecanja. Športske aktivnosti i natjecanja se provode u sljedećim sportskim granama:</p> <ul style="list-style-type: none"> - atletika - 5.-8. razred – voditelji: N. Šešelj/ J.Galov/ F. Medak - kros - 5.-8. razred – voditelj: N. Šešelj - futsal – 5.-8. razred – voditelji: N. Šešelj/F. Medak - rukomet – 5.-8. razred – voditelji: J. Galov/ F. Medak/ M. Nikolić/ voditelj: D. Mateljak - šah – 1.-8. razred – voditelji: H. Šimović/ M. Bubalo - stolni tenis – 5.-8. – voditelj: F. Medak
Broj učenika	oko 300 učenika od petog do osmog razreda
Način realizacije	treninzi-skupni, individualni kondicijski treninzi; ekipno igranje kao i sam rad Školskog sportskog kluba
Vremenik	kroz školsku godinu 2017./18. tijekom održavanja sata izvannastavnih aktivnosti i tijekom priprema za natjecanja.
Troškovi	oprema, rekviziti, troškovi prijevoza učenika na natjecanje
Vrednovanje rezultata	Županijska, međuzupanijska i državna natjecanja

7. UKLJUČENOST UČENIKA U IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI

UKLJUČENOST UČENIKA U IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI

Naziv aktivnosti	Br.učenika	Mjesto ostvarivanja	Voditelj	Način komuniciranja
Rukomet (m)	40	Rukometno igralište škole	Ante Mateljak	razgovor, posjet
Rukomet (ž)	37	Rukometno igralište škole	Martina Nikolić	posjet, razgovor
Nogomet (m)	60	Igralište NK Metković	Željko Dominiković	posjet, razgovor
Univerzalna sportska škola	32	Športska dvorana škole	Maja ŠiljegTalajić	razgovor, posjet
Karate	30	Športska dvorana škole	Klub kneza Domagoja	posjet
Ples	12	Športska dvorana škole	Dalibor Dominiković	razgovor

8. KULTURNE I JAVNE DJELATNOSTI ŠKOLE

Školsko društvo „Kreket“

MJESE C	AKTIVNOSTI	NAČIN REALIZACIJE	CILJ	NOSITELJI AKTIVNOSTI
RUJAN	<ul style="list-style-type: none"> * Dan hrvatske ratne mornarice * Dan europske baštine i Međunarodni dan kulturne baštine 	Prigodno uređenje panoa, sat povijesti i tematski sat (gledanje filma „Ljudi s Neretve“)	<p style="text-align: center;">Predstavljanje rezultata rada, znanja i vještina, sposobnosti i osposobljenost učenika na određenim područjima. Poticanje i motiviranje na sudjelovanje što proizlazi iz redovitog</p>	<ul style="list-style-type: none"> -učitelji povijesti -razrednici i učenici
LISTOPA D	<ul style="list-style-type: none"> * Međunarodni dan nenasilja * Svjetski dan učitelja * Dan neovisnosti * Dan mandarina * Mjesec hrvatske knjige * Gradskoj knjižnici u pohode (projekt) * Dan kruha i zahvalnosti za plodove zemlje – projektni dan (školski projekt) * Svjetski dan jabuke * Dan Ujedinjenih naroda * Međunarodni dan školskih knjižnica * Međunarodni dan štednje 	Prigodno uređenje panoa; prigodna crtica putem školskog razglasa; radionice; likovne izložbe; sudjelovanje na izložbi, tematski sat; blagoslov kruha; prodajna izložba na trgu; integrirani nastavni dan, priprema jednostavnih slastica od jabuka, odlazak u banku; aktualna minuta...		<ul style="list-style-type: none"> - stručno-pedagoška služba - učitelji razredne nastave - učitelji predmetne nastave - učiteljice hrvatskoga jezika - razrednici - knjižničarka - vjeroučitelji -učenici naše škole
STUDEN I	<ul style="list-style-type: none"> * Mjesec borbe protiv ovisnosti * Svjetski dan izumitelja * Međunarodni dan tolerancije * Dan sjećanja na žrtvu Vukovara * Dani jegulje * Svjetski dan prev. nasilja nad djecom * Međunarodni dan djeteta 	Zidne novine; predavanja i radionice; projekcija tematskih filmova; tematska izložba knjiga; posjet Gradskoj knjižnici Metković; prigodno uređenje panoa; tematski sat; predavanja i radionice; paljenje svijeća i aktualna minuta, zabavne		<ul style="list-style-type: none"> - učitelji prirode - stručno-pedagoška služba - učitelji razredne nastave - učitelji hrvatskog jezika - učitelji povijesti - vjeroučitelji - učitelji tehničke kulture i fizike

	<ul style="list-style-type: none"> * Večer matematike * Kazališna predstava u HNK 	matematičke igre na Večeri matematike...		- učitelji matematike
PROSINA C	<ul style="list-style-type: none"> * Međunarodni dan invalida * Sveti Nikola i Dan Župe * Božićna priredba u školi * Božićni koncert škol. pjevačkih zborova u GKS-u * Božićni bal osmaša 	Zidne novine; prigodno uređenje panoa; prigodno uređenje školskog prostora; humanitarne aktivnosti, posjete udrugama, školska priredba, koncert u GKS-u... ples u predvorju škole...		<ul style="list-style-type: none"> - učitelji razredne nastave - učitelji glazbene kulture - učitelji hrvatskog jezika - stručno-pedagoška služba - vjeroučitelji - dramske i recitatorske družine - učenici
SIJEČAN J	<ul style="list-style-type: none"> * Dan međunarodnog priznanja RH * Međunarodni dan sjećanja na holokaust 	Prigodno uređenje panoa; tematski sat; aktualna minuta...		<ul style="list-style-type: none"> -učitelji povijesti i geografije -učenici
VELJAČ A	<ul style="list-style-type: none"> * Međunarodni dan zaštite močvara * Maškarske svečanosti (povorka) * Valentinovo u školi/razredu * Večer poezije <i>Moja najdraža ljubavna pjesma</i> (projekt) * Međunarodni dan materinskog jezika * Dan ružičastih majica * Dani oca Ante Gabrića 	Prigodno uređenje školskog prostora; pano u predvorju škole, izložba učeničkih radova -ružičastih majica, PPT i tematski sat, odlazak na močvarno područje; promatranje biljnog i životinjskog svijeta ; povorka gradom; ples pod maskama; večer poezije izložba jezikoslovnih priručnika, sudjelovanje u gradskom obilježavanju Dana oca A. Gabrića...		<ul style="list-style-type: none"> - učitelji prirode i biologije - ekološka grupa i likovna grupa - učitelj likovne kulture - razrednici - učiteljice hrvatskog jezika - vjeroučitelji
OŽUJAK	* Svjetski dan matematike i <i>Klokan</i>			- učitelji matematike

	bez granica *Međunarodni dan žena *Dani hrvatskoga jezika *Međunarodni dan engleskog jezika *Svjetski dan zaštite voda *Međunarodni dan poezije – Projekt . . Perom o Neretvi (literarni natječaj) *Dan osoba s Downovim sindromom *Međunarodni dan kazališta **Kino/kazališna predstava ** Dan darovitih učenika	Tematski sat; zidne novine; aktualna minuta; prigodno uređenje školskog prostora; scensko uprizorenje, literarni natječaj, tematski sat, eko akcije	Predstavljanje rezultata rada, znanja i vještina, sposobnosti i osposobljenost učenika na određenim područjima. Poticanje i motiviranje na sudjelovanje što proizlazi iz redovitog školskog programa i izvanastavnog rada što se izvode tijekom cijele školske godine.	- učiteljice hrvatskoga jezika - učitelji glazbene kulture - učitelji prirode i biologije - učitelji razredne nastave - knjižničarka - stručno-pedagoška služba
TRAVANJ	* Međunarodni dan dj. knjige (Šk. projekt: Slikovnica * Dan planeta Zemlje * Dan hrvatske knjige *Svjetski dan obnovljivih izvora energ.	Anketa; izložba plakata i slikovnica; predavanja i radionice;		- učitelji i učenici razredne nastave - učiteljice hrvatskog jezika i knjižnič. - učitelji prirode, biologije i zemlj. - učitelj likovne kulture i ekološka grupa - učitelji fizike i tehničke kulture
SVIBANJ	* Majčin dan (priredba) * Međunarodni dan obitelji * Dan škole (svečana priredba) * Plesni projekt <i>Quadrila dance parade</i> 2018.	Prigodno uređenje školskog prostora; suradnja s roditeljima i lokalnom zajednicom; tematski sat; aktualna minuta; odlazak u Vid; međurazredna sportska natjecanja; kulturni program; svečana sjednica		- učitelji razredne nastave - dramske družine nižih razreda - učitelji RN i TZK - razrednici osmih razreda - svi učitelji i učenici naše škole
LIPANJ/ SRPANJ	*Oproštajna priredba od učenika osmih razreda	školska priredba		- razrednici i učenici osmih razreda - učitelji glazbene kulture

RUJAN - SVIBANJ	Školski projekt ZAVIČAJNA (neretvanska) TRADICIJA	Istraživanje, prikupljanje podataka, proučavanje, predstavljanje, prezentiranje, dramatisiranje, scensko osmišljavanje...	- učitelji i učenici 1. – 8. razreda
VIŠEGODIŠNJI PROJEKT	*500 godina grada Metkovića – višegodišnji projekt	Istraživanje, prikupljanje podataka i starih predmeta i alata, slike grada, proučavanje, izlaganje	-učitelji povijesti -učitelji zemljopisa -svi učitelji i učenici naše škole
RUJAN	*Prijam učenika prvog razreda	prigodno uređenje školskog prostora; priredba	-ravnateljica, učitelji RN -Plesna škola „Calypso“

9. NATJECANJA

AKTIVNOST	NOSITELJ AKTIVNOSTI	NAMJENA (zadaci i ciljevi)	NAČIN REALIZACIJE	VREMENIK	TROŠKOVNIK	NAČIN VREDNOVANJA	SURADNICI	BROJ UČENIKA
LiDraNo	Učiteljica Marinka Jurković	Poticati i razvijati literarno i dramsko stvaralaštvo, predstaviti školu na smotri	Aktivno sudjelovanje u scenskom nastupu ili dramskoj igri	veljača	Troškovi prijevoza učenika na smotru	Postignuti rezultati na Međuopćinsko smotri LiDraNo 2017./2018.	Učiteljice Slavica Ilić Ivona Martinović	
Hrvatski jezik	Učiteljica Marinka Jurković	Usvajati znanja iz područja jezika i pravopisa, te doprinijeti pismenoj kulturi učenika	Frontalni, individualni rad i rad u paru. Rješavanje zadataka istraživanja.	veljača	Troškovi prijevoza učenika na višu razinu natjecanja.	Testovi na školskoj i županijskoj razini.	Učiteljice Ivona Martinović Helena Bjeliš Ivana Vatović	
Vizualna umjetnost i dizajn - LK	Učiteljica Dubravka Šešelj	Poticati učenike na primjenu stečenih znanja na vlastitom uratku.	Rad u učioničkom prostoru.	veljača ožujak travanj	Potreban materijal.	Na razini županijske komisije, a prema rezultatima i na državnoj razini.		30
Matematika	Učiteljice Marija Bubalo Vera Jerković Marija Raič Raguž Draženka Marević	Utvrđivanje uspješnosti u rješavanju problemskih zadataka. Pripremanje učenika za natjecanje; plasman na županijsko natjecanje.	Pismena provjera znanja.	siječanj	Troškovi prijevoza učenika na županijsko natjecanje.	Bodovanje i izrada rangliste.		

Matematika „Klokan bez granica“	Učiteljice Marija Bubalo Vera Jerković Marija Raič Raguž Draženka Marević	Popularizacija nastave matematike, uključivanje učenika u natjecanje na bazi dobrovoljnosti. Mogu sudjelovati svi zainteresirani učenici bez obzira na uspjeh iz matematike.	Pismena provjera znanja.	ožujak		Bodovanje, izrada rang liste (na razini škole, ali i na državnoj razini). Objava rezultata na web stranici HMD-a		
Biologija	Učiteljica Ivana Jerković	Utvrđivanje uspješnosti u rješavanju zadataka. Pripremanje učenika za natjecanja; plasman na županijsko natjecanje.	Pismena provjera znanja.	veljača	Troškovi prijevoza učenika na županijsko natjecanje.	Bodovanje i izrada rangliste.		9
Kemija	Učiteljica Zrinka Baće	Utvrđivanje stupnja usvojenosti gradiva kemije.	Pismeni ispit.	veljača	Troškovi prijevoza učenika na županijsko natjecanje.	Bodovanje, rang lista uspješnosti i prijedlog učenika za županijsko natjecanje.		9
		Utvrđivanje stupnja usvojenosti			Troškovi prijevoza učenika za županijsko	Bodovanje, rang lista uspješnosti i prijedlog učenika za županijsko		

Fizika	Učitelj Senad Novaković	gradiva fizike.	Pismeni ispit.	veljača	natjecanje.	natjecanje.		2
Povijest	Učitelji Božidar Lovrić i Keti Petrović	Priprema učenika za natjecanje na školskom i županijskom natjecanju.	Pismena provjera znanja.	veljača ožujak	Troškovi prijevoza učenika na županijsko natjecanje.	Testovi na školskoj i županijskoj razini.		20
Geografija	Učitelj Ante Buljubašić	Priprema učenika za natjecanje na školskom i županijskom natjecanju.	Pismena provjera znanja.	siječanj veljača	Troškovi prijevoza učenika na županijsko natjecanje.	Bodovanje i izrada rangliste.		6
Vjeronaučne olimpijade	Učitelj Tomislav Medak	Priprema učenika za natjecanje na školskom i županijskom natjecanju	Provjera znanja	siječanj	Potreban materijal	Rezultati natjecanja		5
Školsko i županijsko natjecanje iz Tehničke kulure „Mladi tehničari“	Učiteljica Jelica Lazarević	Razvoj interesa za tehničku struku, razvoj vještina, proširenje znanja.	Test, praktična vježba, usmena obrada rada.	veljača, ožujak	Materijal i alat.	Bodovanje, praktična vježba i usmeno izlaganje.		10-15
Školsko i županijsko natjecanje „Sigurno u prometu“	Učitelj Senad Novaković	Sigurnost u prometu, razvoj vještina i spretnosti vožnje biciklom.	Test, vožnja biciklom na poligonu.	ožujak, svibanj	Testovi i prijevoz učenika.	Zbrajanje bodova iz testa s negativnim bodovima, na poligonu iz vožnje biciklom.		10-15

Sportska natjecanja	Učitelji Filip Medak i Nino Šešelj	Priprema učenika za natjecanje na međuopćinskom i županijskom natjecanju iz atletike, krosa, futsala, rukometa, stolnog tenisa.	Natjecanje u sportu.		Prijevoz učenika.	Postignuti rezultati, plasman na višu razinu natjecanja.		
Njemački jezik	Učiteljica Kristina Laura	Priprema učenika za natjecanje na školskom i županijskom natjecanju.	Pismena provjera znanja.	veljača	Troškovi prijevoza učenika na županijsko natjecanje.	Testovi na školskoj i županijskoj razini.		5
Engleski jezik	Učitelji Katica Vladimir i Josip Vuletić	Priprema učenika za natjecanje na školskom i županijskom natjecanju.	Pismena provjera znanja.	siječanj	Troškovi prijevoza učenika na županijsko natjecanje.	Testovi na školskoj i županijskoj razini.		6
Šah	Učiteljica Natali Bubalo i psiholog Hrvoje Šimović	Razvijanje tolerancije, samopouzdanja.	Natjecanje iz šaha	studeni	Troškovi prijevoza	Postignuti rezultati		8

10. PLAN I BRIGA ŠKOLE ZA ZDRAVSTVENU, SOCIJALNU I EKOLOŠKU ZAŠTITU

UČENIKA

Planom su predviđene preventivne mjere za zdravlje učenika u školi. Planirano je u suradnji s zdravstvenom službom provođenje sistematskih pregleda, cijepljenje kao i socijalna zaštita učenika koji imaju potrebu da se o njima vodi dodatna briga nadležnih socijalnih službi. Planirane su aktivnosti namijenjene zdravstvenoj zaštiti učenika a koje se provode s roditeljima u svrhu informiranja roditelja. Planirane su i trajne akcije na poboljšanje odnosa između učenika, učenika i nastavnika te roditelja i škole.

Aktivnosti	Sadržaji	Učenici	Nositelji aktivnosti	Napomena ili promjena
Zdravstvena zaštita učenika	Pregledi djece za upis u prvi razred, sistematski pregled učenika, utvrđivanje zdravstvenog stanja i sposobnosti učenika za savladavanje redovitog ili prilagođenog programa tjelesne i zdravstvene kulture, utvrđivanje zdravstvenog stanja učenika cijepljenje i docjepljivanje učenika	1. - 8. razreda	Tim školske medicine, Zavod za javno zdravstvo	Prema rasporedu Zavoda za javno zdravstvo
Savjetovanišni rad	Osobna higijena, pravilna prehrana, psihičke i somatske promjene pubertetu, ovisnosti, spolnost, zdravstveni odgoj roditelja i djelatnika škole	1.- 8. razreda	Tim školske medicine učitelji TZK, učitelji i roditelji	Tijekom školske godine
Socijalna zaštita	Prijevoz učenika Prehrana učenika Besplatni obroci djece iz socijalno ugroženih obitelji	1.-8. razreda	Čazmatrans Školska kuhinja, škola	Tijekom školske godine
Ostale aktivnosti	Organizacija predavanja s područja zdravstva, humanitarne akcije, akcije skupljanja sekundarnih sirovina, sakupljanje hrane, vođenje brige o čistoći škole okoliša, vođenje brige o nemoćnim osobama	1.- 8. razreda	Učitelji, Tim školske medicine, Crveni križ	tijekom školske godine

11. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM

AKTIVNOSTI	NAČIN REALIZACIJE	VRIJEME REALIZACIJE
<p>Radionice na satu razrednog odjela:</p> <p>Razredna nastava: briga o osobnom zdravlju, prepoznavanje emocija i stvaranje slike o sebi, pravila ponašanja, razvoj socijalnih vještina, poticanje zdravog načina provođenja slobodnog vremena i prihvaćanje različitosti.</p> <p>Predmetna nastava: Vršnjački i prijateljski odnosi, rješavanje sukoba i konflikata, nasilje putem interneta, otpor na pritisak vršnjaka, kako reći „NE“, prevencija ovisnosti, ravnopravnost među spolovima, osobna odgovornost.</p>	<p>predavanja i radionice za učenika od 1.-8. razreda na SRO</p>	<p>tijekom školske godine</p>
<p>Pilot projekt „Zubna putovnica“</p>	<p>Liječnički pregled u suradnji sa učiteljima šestih razreda</p>	<p>rujan</p>
<p>Projekt „Svojem psu možeš reći sve osim zbogom“</p>	<p>Predavanja i radionice za učenika razredne nastave</p>	<p>tijekom prvog polugodišta</p>
<p>Projekt „Emocionalno opismenjavanje“</p>	<p>Predavanje za stručne suradnike škole. Radionice za učenika četvrtih razreda.</p>	<p>21.-22. listopada tijekom prvog polugodišta</p>

Projekt „ Virtualno nasilje “	Radionice za učenika petih razreda u suradnji sa HZJZ.	studeni - veljača
Projekt „ Dan ružičastih majica “	Radionice, predavanja, projektni filmovi protiv vršnjačkog nasilja sa učenicima od 1.-8. razreda.	veljača
Mjesec borbe protiv ovisnosti: „ Pravilna prehrana “	Radionice i predavanja za učenika sedmih razreda.	studeni
Projekt „ Nasilje=nemoć, a ne moć “	Radionice za učenike osmih razreda od strane Zajednice Pape Ivana XXIII.	tijekom prvog polugodišta
Kućni red škole Protokol koji se primjenjuje u slučaju nasilja nad djecom. Protokol o izricanju pedagoških mjera Pravilnik o ocjenjivanju	Roditeljski sastanci za roditelje učenika od 1.-8. razreda	rujan
„Virtualno nasilje“	Predavanja za roditelje	veljača
Promet i prometni znakovi	Edukacija za učenike prvih razreda od strane PP Metković	rujan
„Virtualno nasilje“	Predavanje za Učiteljsko vijeće od strane socijalnog pedagoga.	veljača

11.1. NOSITELJI ŠKOLSKOG PREVENTIVNOG PROGRAMA

NOSITELJI	AKTIVNOST
Stručni suradnik –pedagog	<ul style="list-style-type: none"> - izrada školskog programa prevencije - koordinacija i pomoć pri izvođenju svih aktivnosti predviđenih programom - edukacija učitelja - pomoć učitelja pri realizaciji tema - stručna analiza rezultata i vrednovanje provedbe programa - obilježavanje mjeseca prevencije i ostalih važnih datuma
Ravnatelj	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija i koordinacija aktivnosti ostalih nositelja - suradnja s uredima i sponzorima - nabava literature i sredstava za rad
Knjižničar	<ul style="list-style-type: none"> - nabava literature (u suradnji s ravnateljem) - obrada knjiga i izrada sažetaka
Učitelji	<ul style="list-style-type: none"> - profesionalno usavršavanje - realizacija sadržaja tijekom redovne nastave - realizacija sadržaja u okviru izvannastavnih aktivnosti - obrada tema na satima razrednog odjela
Psiholog	<ul style="list-style-type: none"> - provođenje radionica za učenike - predavanja za učenike i roditelje - sudjelovanje u aktivnostima mjeseca prevencije i ostalih predviđenih programa
Socijalni pedagog	<ul style="list-style-type: none"> - provođenje radionica za učenike - predavanja za učenike i roditelje - sudjelovanje u aktivnostima mjeseca prevencije i ostalih predviđenih programa
Učenici	<ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje u radionicama - pomoć drugim učenicima

	- obrada tema na satu razrednog odjela
Roditelji	- konstruktivne rasprave i prijedlozi na roditeljskim sastancima - rad u grupama - vođenje radionica, sekcija i predavanja za druge roditelje i učenike

11.2. PROGRAM AKTIVNOSTI ZA SPREČAVANJE I SUZBIJANJE NASILJA MEĐU UČENICIMA

Protokol o postupanju u slučaju nasilja među djecom i mladima temelji se na sadržaju i obvezama propisanim Programom aktivnosti za sprječavanje nasilja među djecom i mladima kojeg je donijela Vlada Republike Hrvatske dana 25. veljače 2004. godine.

Nasiljem među djecom i mladima smatra se svako namjerno fizičko ili psihičko nasilno ponašanje usmjereno prema djeci i mladima od strane njihovih vršnjaka.

Cilj programa je prevencija i sprečavanje nasilja među djecom, pomoć djeci žrtvama nasilja, savjetovanje kako se zaštititi od nasilja u školi i kome se obratiti za pomoć ako im se takvo nešto dogodi.

U sve aktivnosti vezane uz sprečavanje nasilja među djecom nužno je uključiti djecu i mlade te roditelje, zakonske zastupnike, odgojno-obrazovne djelatnike i ostale stručne osobe kao aktivne sudionike i partnere, kako bi se dugoročno promicala načela nenasilja, kao preduvjeta kvalitetnog i sigurnog odrastanja djece.

AKTIVNOST	NAČIN REALIZACIJE	VRIJEME REALIZACIJE
Radionice na satu razrednog odjela: rješavanje	Predavanja i radionice od	

sukoba i konflikata, otpor na pritisak vršnjaka, nasilje putem interneta, kako reći „NE“.	strane razrednika za učenika od 1.-8. razreda na SRO.	tijekom školske godine
Projekt „Virtualno nasilje“	Radionice za učenike petih razreda, u suradnji sa HZJZ	studeni - veljača
Projekt „Dan ružičastih majica“	Radionice, predavanja, projektne filmovi protiv vršjačkog nasilja sa učenicima od 1.-8. razreda.	veljača
Projekt „Nasilje=nemoć, a ne moć“	Radionice za učenike osmih razreda od strane Zajednice Pape Ivana XXIII.	tijekom prvog polugodišta
Virtualno nasilje	Predavanja za roditelje	veljača
Virtualno nasilje	Predavanja za Učiteljsko vijeće od strane socijalnog pedagoga	veljača

11.3. Profesionalno orijentiranje i usmjeravanje

Kordinator: Hrvoje Šimović mag. psih., Anđela Nikolić mag. pedagogije

Profesionalno informiranje i usmjeravanje učenika

Ciljevi Programa-opći i specifični

Profesionalno je informiranje proces kojim se pojedinim skupinama korisnika pružaju informacije značajne za donošenje odluka o odabiru zvanja, zanimanja i područja rada, može biti pismeno, usmeno, u obliku anketa ili intervjua, provodi se individualno ili grupno.

Profesionalno je usmjeravanje skup različitih aktivnosti koje pojedincima omogućuju identificirati vlastite mogućnosti, kompetencije i interese u različito doba života kako bi donijeli odluke o obrazovanju, osposobljavanju i zapošljavanju i kako bi upravljali vlastitom profesionalnom karijerom.

- **Informiranje o raznim zanimanjima** (internet, reklamne brošure, predavanja, individualni i grupni savjetodavni rad s stručnim suradnikom psihologom i stručnom suradnicom defektologinjom osnovne škole)
- **Informiranje o kriterijima za upis u srednju školu** (olakotne i otegotne mogućnosti).
- **Uvid u prosjek ocjena odnosno bodova potrebnih za upis u srednju školu** (radi pravovremenog interesa, zauzimanja i eventualnih korekcija ocjena).
- **Procjena primjerenog zanimanja** (na temelju usklađenosti intelektualnih sposobnosti, osobina ličnosti te profesionalnih interesa s obrazovnim postignućima i potencijalnim zanimanjem- psihologijsko testiranje u raznim ustanovama).
- **Pomoć učenicima** (roditeljima) pri donošenju odluka o upisu u adekvatnu srednju školu, odnosno pri odabiru budućeg zvanja, zanimanja i područja rada.

Namjena programa

Učenicima 8-ih razreda

- koji ne znaju kamo se upisati
- koji nisu sigurni u svoj izbor
- koji žele saznati u čemu su najbolji i u čemu mogu biti uspješni
- koji žele izraziti svoje profesionalne interese
- koji žele saznati koje su im alternative

Roditeljima učenika zbog pomoći vlastitom djetetu u odabiru budućeg zanimanja i ulaska u svijet rada, ali i radi korekcije vlastitih ambicija spram djetetovih realnih mogućnosti.

Sadržaji rada i nositelji programa

PLAN RADA	MJESEC	VODITELJ
Informiranje učenika o planu i programu rada profesionalnog informiranja i usmjeravanja	rujan	razrednici

Uvodne informacije o profesionalnom informiranju i usmjeravanju. Prikupljanje podataka o učenicima s teškoćama u razvoju, zdravstvenim kontraindikacijama, socioekonomskom statusu učenika i učenicima s teškoćama u svladavanju nastavnog gradiva. Razgovor o mogućnostima upisa, zakonskoj prednosti dodatnim bodovima za postignuća na natjecanjima i slično.	listopad	liječnica školske medicine defektolog psiholog razrednici
Informiranje učenika 8-ih razreda o izboru škola i zanata preko brošura Zavoda za zapošljavanje, raznih reklamnih letaka kao i individualni razgovorima te info panoima za učenike.	studeni	pedagoginja psiholog razrednici
Suradnja s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje Područna služba Dubrovnik. Profesionalno informiranje putem predavanja i radionica: <ul style="list-style-type: none"> • Faktori koji utječu na pravilan izbor zanimanja • Srednjoškolski sustav RH • Struke- područja rada i mogućnosti zaposlenja • Uvjeti upisa- informiranje • Testiranje u Hzz 	prosinac ožujak	psiholog pedagoginja administrator razrednici
Profesionalno informiranje i usmjeravanje na predavanjima vanjskih predavača o mreži zanimanja i programa za nastavak školovanja, o ocjenama i bodovnom pragu za upis u određenu školu za učenike	ožujak	psiholog predavač iz HZZ razrednici pedagoginja
Učenici s prilagođenim programom i individualiziranim pristupom, te socioekonomskim slabijim statusom, kao i učenici sa zdravstvenim poteškoćama upućuju se na profesionalno usmjeravanje i savjetovanje u Zavod za zapošljavanje (u suradnji sa tamošnjim pedagogima i psiholozima). Poticanje ostalih učenika da se prijave na testiranje toga tipa koja im se nude i na drugim mjestima, kako bi uskladili svoje interese i mogućnosti s budućim postignućima odnosno odabirom zanimanja	ožujak	pedagoginja psiholog razrednici defektolog liječnik školske medicine
Roditeljski sastanak o svim informacijama potrebnim za upis, poziv na suradnju i aktivno uključivanje u izbor budućeg zanimanja, odnosno upis u željenu srednju školu vlastitog djeteta i kriterijima upisa. Presentacija o uvjetima upisa u srednju školu- prava prednosti, pogodnosti, obveze i prijava.	travanj	pedagoginja psiholog razrednici roditelji
Informiranje roditelja o mogućnostima upisa u srednju školu. Prikaz funkcioniranja državnih škola (Gimnazije Metković, Srednje škole Metković), putem tematskog roditeljskog sastanka za sve roditelje 8-ih razreda, prema potrebi ili zainteresiranosti. Individualni prijem odnosno savjetodavni rad s učenicima i roditeljem učenika.	svibanj	psiholog pedagoginja razrednik

		roditelj
Prezentacija o uvjetima upisa za 2017. / 2018. školsku godinu	lipanj	pedagoginja razrednici
Organizacija individualnih konzultacija i obrada učenika u ponuđenim Službama za profesionalno usmjeravanje. Otvoren savjetodavni rad jednom tjedno za roditelje i učenike.	tijekom školske godine	Stručna služba
Detaljan troškovnik programa		
200 kuna za uređenje pano za profesionalno informiranje (tijekom školske godine)		
Besplatno predavanje predavača HZZ-a o kriterijima upisa u srednju školu i profesionalnom informiranju.		
Besplatno predavanje srednjih škola grada Metkovića.		
Način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja		
Dobivene informacije omogućuju učenicima i roditeljima uvid u mogućnosti upisa u adekvatnu srednju školu. Učenici s Teškoćama u razvoju, učenici slabijeg socioekonomskog statusa i učenici sa zdravstvenim kontraindikacijama dobivaju rješenje o upisu u adekvatnu srednju školu na osnovu testiranja u HZZ-u, što je za učenike pravovaljana smjernica i olakšavajuća okolnost pri upisu odabranog zanimanja.		

11.4. RAD S DAROVITIM UČENICIMA



SLIKA 1. TEMA: DAROVITO DJETE

Ciljevi programa- opći i specifični

Osposobljavanje učitelja za prepoznavanje darovitih učenika.

Senzibiliziranje učitelja za potrebe darovitih učenika, te poticanje diferencirano poučavanje radi poticanja napredovanja darovitih učenika.

Identifikacija darovitih učenika.

Rad s darovitim učenicima na osvješćivanju njihovih potencijala, rad na samopouzdanju i samopoštovanju, te poticanje na korištenje svih svojih potencijala.

Upućivanje darovitih na različite sadržaje i pomoć u traženju područja vlastitog interesa.

Senzibiliziranje roditelja darovitih učenika za potrebe njihove djece.

Namjena programa

Svi učitelji.

Svi učenici škole (identifikacija se provodi u 3. razredu).

Identificirani nadareni učenici i suradnja s njihovim roditeljima.

Sadržaj rada

Identificiranje darovitih učenika- učenika s najvišim rezultatima na testovima za ispitivanje akademskih sposobnosti, te na temelju procjene učitelja, testa kognitivnih sposobnosti koju vrši psiholog i ispitivanja obrazovanja učenika koju vrši pedagoginja.

Informiranje učenika,roditelja i učitelja.

Roditeljski sastanak za roditelje identificiranih darovitih učenika na temu- Poticanje darovitog djeteta unutar obitelji.

Praćenje darovitih učenika- analiziranje uspjeha darovitih učenika, odnosa prema radu i pravilima ponašanja, te praćenje njihova napretka.

Savjetodavni rad s identificiranim učenicima, njihovim roditeljima i učiteljima.

Profesionalno usmjeravanje darovitih učenika.
Povjerenstvo za darovite učenike i suradnici
<p>Školski psiholog:</p> <p>Primjena standardiziranih mjernih instrumenata i analiza dobivenih rezultata.</p> <p>Informiranje članova Razrednog vijeća o rezultatima.</p> <p>Informiranje roditelja o rezultatima i predavanje za roditelje identificiranih učenika Darovito dijete u obitelji.</p> <p>Savjetodavni rad s učiteljima, učenicima i njihovim roditeljima.</p> <p>Analiziranje i praćenje obrazovnog postignuća darovitih učenika.</p> <p>Profesionalno usmjeravanje darovitih učenika.</p> <p>Školski pedagog:</p> <p>Ispitivanje obrazovnog nivoa darovitog učenika</p> <p>Praćenje rada darovitog učenika u nastavnom okruženju</p> <p>Poticanje i savjetovanje darovitih učenika tokom osnovnoškolskog obrazovanja, kao i razgovori o odabiru željenih zanimanja u sklopu profesionalne orijentacije.</p> <p>Analiza dobivenih rezultata na kraju školske godine</p> <p>Učitelji:</p> <p>Diferencirano poučavanje svih učenika</p> <p>Praćenje napretka darovitih učenika.</p> <p>Provedba radionice za darovite učenike.</p> <p>Motiviranje darovitih učenika za uključivanje u odgovarajuću dodatnu i izbornu nastavu.</p> <p>Ravnateljica:</p> <p>Uobičajene aktivnosti koje imaju za cilj unapređenje kvalitete rada (uvid u pedagošku dokumentaciju, uvid u nastavu, savjetodavni razgovor s učiteljima i razvojno-pedagoškom službom).</p>
Vremenik programa
<p>Identifikacija darovitih primjenom standardiziranih testova provodi se tijekom školske godine</p> <p>Procjena darovitih učenika od strane učitelja i njihova identifikacija tijekom školske godine.</p> <p>Savjetodavni rad i predavanje roditeljima u travnju na temu Darovito dijete u obitelji.</p> <p>Kontinuirano praćenje tijekom cijele školske godine.</p>

12. PRIMJERENI OBLICI ŠKOLOVANJA PREMA PRAVILNIKU O OSNOVNOŠKOLSKOM I SREDNJEŠKOLSKOM ODGOJU I OBRAZOVANJU UČENIKA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU (NN 24/15)

<i><u>Vrste programa i dodatni odgojno obrazovni postupci</u></i>	Broj učenika po razredu									UKUPNO	Sudionici u ostvarivanju o o. i rehabilitacijskih programa	Broj sati
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.				
Redoviti program uz individualizirane postupke	1		2			4	1			8	Učitelji, razrednici, socijalna pedagoginja, pedagoginja, psiholog, pomoćnici u nastavi	U skladu s programom
Redoviti program uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke	1	2	4	1	2	4	3	1		18	Učitelji, razrednici, socijalna pedagoginja, pedagoginja, psiholog, učitelj edukator-rehabilitator pomoćnici u nastavi	U skladu s programom
Poseban program u posebnoj razrednoj		1	1	1		1		2		6	Učiteljica iz posebnog razrednog odjela, razrednici, socijalna pedagoginja, pedagoginja, psiholog, učitelj edukator-rehabilitator, pomoćnici u nastavi	U skladu s programom

odjelu											
Program produženog stručnog postupka	I 1	II 2	III 3	IV 1	V 1	VI 2	VII 1	VIII 2	13	Voditeljica: učitelj edukator-rehabilitator	U skladu s programom
Program edukacijsko-rehabilitacijskih postupaka	2	1	6	1	2	7	3	2	24	Voditeljica: stručni suradnik socijalni pedagog	U skladu s programom
Rehabilitacijski program psihologa		1			2	5	2	1	11	Voditelj: školski psiholog	

Ukupno = 32 učenika s rješenjem o primjerenom obliku školovanja

13. PLANOV I STRUČNOG USAVRŠAVANJA

13.1. STRUČNI AKTIVI U ŠKOLI

Stručni aktiv i učitelja razredne i predmetne nastave u 2017./2018. školskoj godini obradit će ove teme, kao i aktualne teme za kojima se ukaže potreba tijekom školske godine:

Mjesec	Sadržaj	Nositelj
Tijekom šk.godine	Pedagoška problematika – radionice Pedagoška dokumentacija, mjesečni planovi rada	Pedagog ravnatelj
	Djeca s posebnim potrebama	Stručni suradnici
	E-matice, e-dnevnik	Administrator (Ante Buljubašić=

Osim stručnog usavršavanja koje će se provoditi tijekom ove školske godine u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje, stručnih aktiva unutar škole, svi učitelji i stručni suradnici obvezni su voditi brigu o svom individualnom stručnom usavršavanju s područja struke, pedagogije, psihologije i metodike. U sklopu ove vrste usavršavanja svaki je učitelj dužan pratiti stručnu literaturu i stručne časopise koje prima škola, pratiti odgovarajuće radio i TV emisije te u svom radu primjenjivati i u cijelosti provoditi Naputke Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa Republike Hrvatske. Svim djelatnicima potrebno je omogućiti odlazak na Stručne aktiv e, seminare.

STRUČNO USAVRŠAVANJE PREMA PLANOVIMA I PROGRAMIMA RADA STRUČNIH ORGANA ŠKOLE

Stručno usavršavanje učitelja prema Planovima i programima stručnih organa škole odvijat će se na sjednicama Učiteljskog i Razrednih vijeća , a prema Planovima i programima rada stručnih organa škole za ovu 2017/2018. školsku godinu.

13.1.1.VODITELJI STRUČNIH AKTIVA

Stručni aktiv sastoji se od različitih nastavnih područja i okuplja učitelje koji predaju različite nastavne predmete. Cilj rada aktiva je unapređivanje nastavnog procesa, te uspostavljanje što kvalitetnijih među ljudskih odnosa učenika i nastavnika, te nastavnika međusobno. Cilj je i uspostaviti što bolju korelaciju nastavnih sadržaja različitih nastavnih područja.

RAZREDNA NASTAVA
1. Danijela Tutavac
2. Katarina Petković Galov
3. Nikolina Jerković
4. Nikolina Doko
Voditeljica stručnog vijeća razredne nastave: Maja Dujmović Mustapić

PREDMETNA NASTAVA
Hrvatski jezik- Marinka Jurković
TZK- Nino Šešelj
Strani jezik- Josip Vuletić
Priroda-Biologija-Kemija – Zrinka Baće
Povijest- Ketii Petrović
Glazbena-likovna kultura- Ljupka Sršen Gutić
Geografija- Ante Buljubašić
Vjeronauk – Marinko Tošić
Matematika- Marija Bubalo
Tehnička kultura – Fizika - Informatika- Jelica Lazarević

VODITELJI ŽUPANIJSKIH STRUČNIH VIJEĆA
--

Tehnička kultura- Jelica Lazarević	
Fizika- Senad Novaković	
Likovna kultura- Dubravka Šešelj	

ŠKOLSKI KOORDINATOR ZA GRAĐANSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE
Ivana Vatović

VI. PLAN RADA STRUČNIH ORGANA I ORGANA UPRAVLJANJA

- 13.1. Učiteljsko vijeće
- 13.2. Razredno vijeće
- 13.3. Školski odbor
- 13.4. Vijeće roditelja
- 13.5. Vijeće učenika
- 13.6. Ravnatelj i stručni suradnici

1.1. PLAN RADA UČITELJSKOG VIJEĆA

Plan rada Učiteljskog vijeća za šk. god.2017./2018.

Sadržaj rada	Vrijeme
<ul style="list-style-type: none">○ Organizacija rada u školskoj godini 2017./2018. (broj razrednih odjela, raspored sati, tjedna zaduženja učitelja i stručnih suradnika, imenovanje razrednika, izborna, dodatna i dopunska nastava, izvannastavne aktivnosti)○ Prijedlog Godišnjeg plana i programa rada Škole za 2017./2018.○ Školski kurikulum za 2017./2018.○ Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi○ Pravilnik o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno – obrazovnih aktivnosti izvan škole○ Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera○ Pravilnik o pedagoškoj dokumentaciji○ Usvajanje vremenika za prvo polugodište○ Izvješće o učenicima sa teškoćama u razvoju	Rujan
<ul style="list-style-type: none">○ Utvrđivanje prijedloga programa obilježavanja Dana župe○ Plan i program natjecanja kroz školsku godinu○ Tekuća problematika○ Predavanje: „Emocionalno opismenjavanje“ Predavač: Anđela Nikolić mag. pedagogije	Listopad/studeni
<ul style="list-style-type: none">○ Analiza izvješća sa sjednica razrednih vijeća o uspjehu učenika u učenju i vladanju pred početak zimskih praznika	Prosinac

<ul style="list-style-type: none"> ○ Usvajanje vremenika za II. Polugodište ○ Učenici koji su u postupku obrade i prijedlozi za pokretanje novih postupaka ○ Izvješće o provedenim aktivnostima i realizaciji školskog godišnjeg plana i programa i kurikulumu 	Siječanj
<ul style="list-style-type: none"> ○ Predavanje „Virtualno nasilje“ Antea Marević, socijalni pedagog ○ Predavanje mentora ili savjetnika na temu potrebnu za usavršavanje kolga iz kolektiva 	Veljača
<ul style="list-style-type: none"> ○ Analiza izvješća sa sjednice razrednih vijeća o uspjehu u učenju i vladanju pred početak proljetnih praznika ○ Predavanje „Metode poučavanja i rada s darovitim učenicima“ Hrvoje Šimović, psiholog ○ Utvrđivanje prijedloga programa obilježavanja Dana škole 	Travanj
<ul style="list-style-type: none"> ○ Izvješće za tekuću školsku godinu – uspjeh na školskim, županijskim i državnim natjecanjima ○ Analiza realizacije programa profesionalne orijentacije ○ Analiza izvješća sa sjednica razrednih vijeća o uspjehu u učenju i vladanju na kraju nastavne godine ○ Sređivanje dokumentacije – e matice, svjedodžbe ○ Organizacija dopunske nastave 	Svibanj/lipanj
<ul style="list-style-type: none"> ○ Utvrđivanje uspjeha nakon dopunske nastave ○ Žalbe roditelja ○ Prijedlog broja razrednih odjela za školskoj godini 2017./2018. temeljem broja učenika, a u skladu s Pravilnikom o broju učenika ○ Odluke o godišnjem odmoru 	Lipanj/srpanj
<ul style="list-style-type: none"> ○ Provedba i analiza popravnih ispita ○ Odluka o broju razrednih odjela za iduću školsku godinu ○ Prijedlog satnice (neposrednog rada) i tjednih zaduženja za školsku godinu 2017/2018. ○ Školski kurikulum 	Kolovoz
<p>Sjednice se mogu održavati i više puta od planiranog, ukoliko se ukaže potreba tijekom školske godine.</p>	

1.2. PLAN RAZREDNIH VIJEĆA

Sadržaj rada	Vrijeme
Razredno vijeće razrednika 5. razreda i učitelja 1. razreda (prijenos informacija o učenicima)	Rujan
Razredno vijeće učitelja 1. razreda i Razvojno – pedagoške službe (prijenos informacija o učenicima)	
Odgojno – obrazovna situacija u razredima (izvješće)	Prosinac
Odgojno – obrazovna situacija u razredima (izvješće i planiranje mjera za poboljšanje)	Travanj
Izvješće o ostvarenom nastavnom planu i programu	Lipanj
Izvješće razrednika o uspjehu u učenju i vladanju na kraju obrazovnog razdoblja	
Utvrđivanje općeg uspjeha učenika u učenju i vladanju na kraju školske godine	
Izvanredne sjednice RV	Tijekom školske godine (prema ukazanoj potrebi)

1.3. PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA

Sadržaj rada	Vrijeme
➤ Usvajanje Godišnjeg plana rada škole, školski kurikulum	Rujan
➤ Donošenje prijedloga financijskog plana, financijski plan	Prosinac
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Izmjene i dopune Statuta i drugih općih akata. ➤ Davanje prethodne suglasnosti ravnatelju u svezi zasnivanjem i prestankom radnog odnosa u Školi. ➤ Odlučivanje o zahtjevima radnika za zaštitu prava iz radnog odnosa, žalbama, pritužbama. ➤ Obavlja druge poslove određene propisima, Statutom i drugim općim aktima Škole. 	Tijekom školske godine (prema ukazanoj potrebi)

1.4. PLAN RADA VIJEĆA RODITELJA

Mjesec	Sadržaj rada	Izvršitelji
IX.	<ul style="list-style-type: none"> • Izvješće o radu u protekloj školskoj godini • Verificiranje mandata novim članovima Vijeća • Plan rada Vijeća roditelja • Godišnji program rada škole i Kurikul za školsku 2017./2018.godinu • Rad školske kuhinje • Osiguranje učenika • Izleti, ekskurzije i izvanučionična nastava • Projekti u školskoj 2017./2018.godini • Problematika na početku školske godine • Kućni red • Pravilnik o pedagoškim mjerama 	RAVNATELJICA PEDAGOGINJA PREDSTAVNICI RODITELJA
I.	<ul style="list-style-type: none"> • Izvješće o radu škole na kraju I. prvog obrazovnog razdoblja • Razno 	RAVNATELJICA PEDAGOGINJA PREDSTAVNICI RODITELJA
Tijekom godine	<ul style="list-style-type: none"> • Aktualna problematika u školi • Pitanja i prijedlozi roditelja • Rasprave o podnescima roditelja • Izleti, ekskurzije, posjete 	RAVNATELJICA PEDAGOGINJA PREDSTAVNICI RODITELJA

1.5. PLAN RADA VIJEĆA UČENIKA

Naziv aktivnosti: VIJEĆE UČENIK Školska godina: 2017. /2018. Nositelj programa: pedagog

Vijeće učenika kao predstavničko tijelo svih učenika sastavljeno je od po jednog predstavnika svakog razreda koji, u slučaju spriječenosti, ima zamjenika, a otvoreno je za sve zainteresirane učenike.

Svrha Vijeća učenika je ostvarivanje bolje suradnje učenika međusobno, te njihovo lakše i izravnije komuniciranje s ravnateljicom, učiteljima, Vijećem učitelja, Razrednim vijećem, Vijećem roditelja, Školskim odborom, te predstavnicima lokalne zajednice.

Aktivnosti	Postignuća-ishodi	Nositelji aktivnosti	Realizacija	Vremenik
<p>*Aktivno sudjelovanje učenika u životu škole.</p> <p>*Promicanje javne i kulturne djelatnosti škole.</p> <p>*Obilježavanje značajnih datuma tijekom školske godine (radionice, panoji).</p> <p>*Analiza uspjeha učenika nakon I. obrazovnog razdoblja</p> <p>*Suradnja s ravnateljicom,nastavnicima</p>	<p>*Međusobna povezanost svih članova nastavnog procesa unutar škole.</p> <p>*Poboljšanje komunikacije između učenika i učitelja.</p> <p>*Jačanje kulturne svijesti učenika.</p> <p>*Razvijanje vlastitog i kritičkog mišljenja.</p> <p>*Sposobnost donošenja važnih odluka.</p> <p>*Sposobnost prepoznavanja</p>	<p>pedagog/inja, vijeće učenika</p>	<p>*Tijekom školske godine prema potrebi, a temeljem donesenog plana i programa aktivnosti vijeća.</p> <p>*Vijeće će se sastajati prema dogovoru.</p>	<p>*Tijekom školske godine</p>

<p>i stručnim službama škole (pedagoginja, psiholog) na poboljšanju uvjeta rada i međusobnih odnosa u školi.</p> <p>*Humanitarna djelatnost.</p> <p>*Promicanje tolerancije, međusobnog uvažavanja svih učenika.</p> <p>*Promicanje međusobnog pomaganja u učenju.</p> <p>*Promicanje društveno prihvatljivog ponašanja u školi.</p> <p>*Raspravljanje o aktualnoj problematici vezanoj uz život škole.</p> <p>*Jačanje identiteta učenika.</p>	<p>određenog problema.</p> <p>*Jačanje humanitarne osjetljivosti.</p> <p>*Razvijanje osjećaja za međusobno pomaganje u raznim životnim situacijama.</p> <p>*Sposobnost preuzimanja odgovornosti.</p> <p>*Razvijanje kreativnosti.</p>			
---	---	--	--	--

1.6. PLAN RADA RAVNATELJA I STRUČNIH SURADNIKA

PLAN I PROGRAM RADA RAVNATELJA

SADRŽAJ RADA	Predviđeno vrijeme realizacije	Predviđeno vrijeme u satima
1. POSLOVI PLANIRANJA I PROGRAMIRANJA		220
1.1. Izrada Godišnjeg plana i programa rada škole	VI - IX	40
1.2. Izrada plana i programa rada ravnatelja	VI – IX	10
1.3. Koordinacija u izradi predmetnih kurikuluma	VI – IX	15
1.4. Izrada Školskog kurikuluma	VI – IX	40
1.5. Izrada Razvojnog plana i programa škole	VI – IX	20
1.6. Planiranje i programiranje rada Učiteljskog i Razrednih vijeća	IX – VI	20
1.7. Izrada rješenja zaduženja učitelja i stručnih suradnika te rješenja o rasporedu radnog vremena ostalih radnika	VI – VIII	30
1.8. Izrada smjernica i pomoć učiteljima pri tematskim planiranjima	IX – VI	5
1.9. Planiranje i organizacija školskih projekata, akcijskih istraživanja i uvođenja inovacija	IX – VI	10
1.10. Planiranje i organizacija stručnog usavršavanja	IX – VI	10
1.11. Planiranje nabave opreme i namještaja	IX – VI	10
1.12. Planiranje i organizacija uređenja okoliša škole	IX – VI	10
2. POSLOVI ORGANIZACIJE I KOORDINACIJE RADA		370
2.1. Izrada prijedloga organizacije rada Škole (broj razrednih odjela, broj smjena, radno vrijeme smjena, organizacija rada izborne nastave, INA, izrada kompletne organizacije rada Škole). Uvid i kontrola rasporeda sati.	IX – VIII	70
2.2. Izrada Godišnjeg kalendara rada škole	VIII – IX	20
2.3. Izrada strukture radnog vremena i zaduženja učitelja	VI – IX	20

2.4. Organizacija i koordinacija vanjskog vrednovanja prema planu NCVVO-a	IX – VI	10
2.5. Organizacija i koordinacija samovrednovanja škole	IX – VI	20
2.6. Organizacija prijevoza i prehrane učenika	IX – VII	40
2.7. Organizacija i koordinacija zdravstvene i socijalne zaštite učenika	IX – VI	10
2.8. Organizacija i priprema izvanučionične nastave, izleta i ekskurzija	IX – VI	20
2.9. Organizacija i koordinacija rada kolegijalnih tijela škole	IX – VIII	10
2.10. Organizacija i koordinacija upisa učenika u 1. razred	IV – VII	10
2.11. Organizacija i koordinacija obilježavanja državnih blagdana i praznika, kulturne i javne djelatnosti škole	IX – VI	30
2.12. Organizacija zamjena nenazočnih učitelja	IX – VI	40
2.13. Organizacija popravnih, predmetnih i razrednih ispita	VI i VIII	10
2.14. Organizacija poslova vezana uz odabir udžbenika	V-IX	10

2.15. Poslovi vezani uz natjecanja učenika	I-VI	10
2.16. Organizacija popravaka, uređenja, adaptacija prostora	I i VIII	40
3. PRAĆENJE REALIZACIJE PLANIRANOG RADA ŠKOLE		220
3.1. Praćenje i uvid u ostvarenje Plana i programa rada škole	IX – VI	20
3.2. Vrednovanje i analiza uspjeha na kraju odgojno obrazovnih razdoblja	XII i VI	20
3.3. Analiza rada učitelja i stručnih suradnika – obilazak nastave i pedagoški nadzor	IX - VI	30
3.4. Administrativno pedagoško instruktivni rad s učiteljima, stručnim suradnicima i pripravnicima	IX – VI	20
3.5. Praćenje rada školskih povjerenstava	IX – VI	10
3.6. Praćenje i koordinacija rada administrativne službe	IX – VIII	30
3.7. Praćenje i koordinacija rada tehničke službe	IX – VIII	20
3.8. Praćenje i analiza suradnje s institucijama izvan škole	IX – VIII	10
3.9. Kontrola pedagoške dokumentacije	IX – VIII	30
3.10. Provođenje odluka Školskog odbora	IX - VI	10
3.11. Izrada izvješća o ostvarivanju Godišnjeg plana i programa rada škole	IX	10
3.12. Vođenje Spomenice škole		10
4. RAD U STRUČNIM I KOLEGIJALNIM TIJELIMA ŠKOLE		50
4.1. Planiranje, pripremanje i vođenje sjednica kolegijalnih i stručnih tijela	IX – VIII	30
4.2. Sudjelovanje u radu Školskog odbora - priprema	IX - VI	10
4.3. Suradnja sa Sindikalnom podružnicom škole	IX – VIII	10
5. RAD S UČENICIMA, UČITELJIMA, STRUČNIM SURADNICIMA I RODITELJIMA		205

5.1. Dnevna, tjedna i mjesečna planiranja s učiteljima i suradnicima	IX – VIII	45
5.2. Praćenje rada učeničkih društava, grupa i pomoć pri radu	IX – VI	20
5.3. Briga o sigurnosti, pravima i obvezama učenika	IX – VI	30
5.4. Suradnja i pomoć pri realizaciji poslova svih djelatnika škole	IX – VIII	20
5.5. Briga o sigurnosti, pravima i obvezama svih zaposlenika	IX – VIII	20
5.6. Savjetodavni rad s roditeljima /individualno i skupno/	IX – VIII	30
5.7. Uvođenje pripravnika u odgojno-obrazovni rad		20
5.8. Poslovi oko napredovanja učitelja i stručnih suradnika		20
6. ADMINISTRATIVNO – UPRAVNI I RAČUNOVODSTVENI POSLOVI		300
6.1. Rad i suradnja s tajnikom škole	IX – VIII	60
6.2. Praćenje i provedba zakonskih i podzakonskih akata te naputaka MZOS-a i Gradskog ureda za obrazovanje, kulturu i šport	IX – VIII	20
6.3. Usklađivanje i provedba općih i pojedinačnih akata škole	IX – VIII	20
6.4. Provođenje raznih natječajâ za potrebe škole	IX – VIII	20

6.5. Zasnivanje i prekid radnog odnosa /uz suglasnost Školskog odbora/	IX – VIII	20
6.6. Poslovi zastupanja škole	IX – VIII	20
6.7. Rad i suradnja s računovođom škole	IX – VIII	30
6.8. Izrada financijskog plana škole	VIII – IX	20
6.9. Kontrola i nadzor računovodstvenog poslovanja	IX – VIII	20
6.10. Organizacija i provedba inventure	XII	20
6.11. Poslovi vezani uz e-matice	VI	10
6.12. Potpisivanje i provjera svjedodžbi i izvješća	VI	20
6.13. Organizacija nabave i podjele potrošnog materijala	VIII i I	20
7. SURADNJA S UDRUGAMA, USTANOVAMA I INSTITUCIJAMA		160
7.1. Predstavljanje škole	IX – VIII	10
7.2. Suradnja s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i športa	IX – VIII	10
7.3. Suradnja s Agencijom za odgoj i obrazovanje	IX – VIII	10
7.4. Suradnja s Nacionalnim centrom za vanjsko vrednovanje obrazovanja	IX – VIII	10
7.5. Suradnja s ostalim Agencijama za obrazovanje na državnoj razini	IX – VIII	5
7.6. Suradnja s osnivačem	IX – VIII	30
7.7. Suradnja s Zavodom za zapošljavanje	IX – VIII	5
7.8. Suradnja s Zavodom za javno zdravstvo	IX – VIII	5
7.9. Suradnja s Centrom za socijalnu skrb	IX – VIII	10
7.10. Suradnja s Policijskom upravom	IX – VIII	5
7.11. Suradnja s Župnim uredom	IX – VIII	5
7.12. Suradnja s ostalim osnovnim i srednjim školama	IX – VIII	25
7.13. Suradnja s turističkim agencijama	IX – VIII	10
7.14. Suradnja s kulturnim i športskim ustanovama i	IX – VIII	10

institucijama		
7.15. Suradnja s udrugama vezanim uz rad osnovne škole	IX – VIII	10
8. STRUČNO USAVRŠAVANJE		140
8.1. Stručno usavršavanje u školi	IX – VI	10
8.2. Stručno usavršavanje u organizaciji ŽSV-a, MZOŠ-a, AZZO-a, HUROŠ-a	IX – VI	70
8.3. Stručno usavršavanje u organizaciji ostalih ustanova	IX – VI	20
8.4. Praćenje suvremene stručne i pedagoško-psihološke literature	IX – VI	20
8.5. Ostala stručna usavršavanja	IX -VI	20
9. OSTALI POSLOVI RAVNATELJA		113
9.1. Vođenje evidencija i dokumentacije	IX – VI	43
9.2. Održavanje predavanja i radionica za potrebe Agencije za odgoj i obrazovanje	IX -VI	32
9.3. Ostali nepredvidivi poslovi	IX – VI	20
UKUPAN BROJ PLANIRANIH SATI RADA GODIŠNJE:		1760

PLAN RAZVOJNO PEDAGOŠKE SLUŽBE

Područja rada	Poslovi i zadaci	Pedagog	Psiholog	Socijalni pedagog	Knjižničar	Suradnici	Vrijeme realizacije
I. Poslovi i pripreme za ostvarenje školskog programa	1.1. Utvrđivanje obrazovnih potreba okruženja	*				Učitelji	Tijekom školske godine
	1.2. Organizacijski poslovi-planiranje						
	- Analiza ostvarenja prethodnih planova i programa	*	*	*	*	Ravnatelj i učitelji	Kraj školske godine
	- Aktualizacija plana dugoročnog razvoja škole	*	*	*	*		
	- Izrada godišnjeg plana i programa rada	*	*	*	*		
	- Utvrđivanje kalendara školskih aktivnosti	*	*	*	*		
		*					
1.3. Izvedbeno planiranje i programiranje							
- Izvedbeni plan i program stručnih suradnika							
- Planiranje i programiranje izvannastavnih aktivnosti	*	*	*	*			IX. mjesec
- Planiranje i programiranje rada stručnih tijela škole	*						

	<ul style="list-style-type: none"> - Planiranje unaprjeđivanja nastave- uvođenje inovacija - Planiranje praćenja napredovanja učenika - Planiranje suradnje s roditeljima - Planiranje i programiranje profesionalne orijentacije - Planiranje odgojnog, estetskog i ekološkog djelovanja - Planiranje i programiranje stručnog usavršavanja <p>1.4. Ostvarivanje uvjeta za realizaciju programa</p> <ul style="list-style-type: none"> - Estetsko i ekološko uređivanje prostora - Izrada nastavnih sredstava i pomagala 	*					Ravnatelj i učitelji, HZZZ HGK Školski liječnik	Tijekom školske godine IV. i V. mjesec Tijekom školske godine
II. POSLOVI NEPOSREDN OG	2.1. Upis učenika i formiranje razrednih odjela							

SUDJELOVAN JA U ODGOJNO - OBRAZOVNO M PROCESU	- Formiranje Povjerenstva za upis djece u 1.razred OŠ	*	*	*	*	Ravnatelj, učitelj, Učitelj edukator- rehabilitator, školski liječnik	III. mjesec	
	- Utvrđivanje zrelosti djece pri upisu u 1.razred OŠ	*	*	*	*		VI.-IX. mjeseca	
	- Formiranje razrednih odjela učenika 1.razreda OŠ	*	*	*	*			
	- Formiranje razrednih odjela učenika 5.razreda OŠ	*	*	*	*			
	- Upoznavanje učenika o programima izvannastavnih aktivnosti	*	*	*	*			
	- Upoznavanje učenika s izbornim programima	*	*	*	*			
	- Otkrivanje učenika za dopunsku nastavu i dodatni rad	*	*	*	*			
		*	*	*	*			Tijekom školske godine
	2.2. Uvođenje novih programa i inovacija							
	- Upoznavanje nastavnika s novim nastavnim planom i programom							
- Analiza i vrednovanje ostvarivanja novih planova i programa	*	*	*	*	Ravnatelj, učitelji	Tijekom školske godine		
- Neposredna pomoć u ostvarivanju inovacija	*	*	*	*				
- Praćenje i vrednovanje uvedenih	*	*	*	*				

inovacija	*	*	*	*		
2.3. Praćenje i izvođenje odgojno-obrazovnog rada	*	*	*	*		
- Praćenje ostvarivanja nastavnih planova i programa						
- Praćenje kvalitete izvođenja nastavnog procesa						
- Sudjelovanje u radu stručnih tijela škole						
- Rad u stručnim timovima	*	*	*			
- Utvrđivanje sposobnosti i interesa učenika	*					
- Inicijalno i finalno utvrđivanje znanja učenika						
- Praćenje i analiza izostanaka učenika	*	*	*			
- Praćenje uspjeha i napredovanja učenika	*	*	*			
- Utvrđivanje pedagoške situacije u razrednim odjelima	*	*	*			
- Edukativna pedagoško-psihološka predavanja za učenike	*	*	*			
- Savjetodavno-instruktivno predavanja za roditelje	*					
- Osposobljavanje učenika za samostalan	*	*	*			
					Ravnatelj, učitelji	Tijekom školske godine

rad	*	*	*			
2.4. Rad s učenicima s posebnim potrebama	*	*	*			
- Identifikacija učenika s posebnim potrebama	*	*	*			
- Rad s novopridošlim učenicima	*	*	*			
- Rad s odgojno zapuštenim učenicima	*	*	*			
- Rad s učenicima koji doživljavaju neuspjeh	*	*	*			
- Opservacija i rad s djecom s teškoćama u razvoju	*	*	*			
- Opservacija i rad s darovitom djecom	*	*	*			
- Skrb za djecu teških obiteljskih prilika	*	*	*			
2.5. Savjetodavni rad stručnih suradnika	*	*	*			
- Grupni i individualni savjetodavni rad (s učenicima, s roditeljima, s učiteljima i ostalim stručnim profilima)	*	*	*			
2.6. Profesionalno priopćavanje i usmjeravanje učenika	*	*	*			
					Školski liječnik	Tijekom školske godine

	<p>- Suradnja s nastavnicima na poslovima profesionalne orijentacije</p> <p>- Rad s učenicima i roditeljima na poslovima profesionalne orijentacije</p> <p>- Suradnja s vanjskim čimbenicima u svrhu profesionalne orijentacije</p> <p>2.7. Zdravstvena i socijalna zaštita učenika</p> <p>- Organizacija zdravstvenog praćenja učenika</p> <p>- Zdravstvena, socijalna i ekološka zaštita učenika- tematske aktivnosti</p> <p>- Pomoć učenicima u ostvarivanju socijalno-zaštitnih potreba</p> <p>- Briga za socijalne odnose u razrednim odjelima</p>	* * * * *	* * * *	* * * *		<p>Ravnatelj, školski liječnik</p> <p>Školski liječnik</p>	<p>Tijekom školske godine</p> <p>IV. i V. mjesec</p> <p>Tijekom cijele godine</p>
--	--	---------------------------------------	------------------------------	------------------------------	--	--	---

		*	*	*			
		*	*	*			
		*	*	*			
III. Vrednovanje ostvarenih rezultata, studijske analize i istraživanja	3.1. Vrednovanje ostvarenih rezultata - Vrednovanje periodičnih, polugodišnjih i godišnjih rezultata rada 3.2. Utvrđivanje mjera za unapređivanje rada - Optimalizacija odgojno-obrazovnog rada s učenicima 3.3. Istraživanja u funkciji osuvremenjivanja -Praćenje novih i postojećih projekata (ŠPP, Emocionalno opismenjavanje, Virtualno nasilje, Dan ružičastih majica, Nasilje=nemoć, a ne moć, Prehrana)	*	*	*	*	Ravnatelj, učitelji Učitelj Zavod za javno zdravstvo, zajednica“Pa pa Ivan XXIII“	Tijekom školske godine Tijekom, školske godine Tijekom školske godine

<p>IV. Stručno usavršavanje odgojno obrazovnih djelatnika</p>	<p>4.1. Stručno usavršavanje nastavnika</p> <ul style="list-style-type: none"> -Izrada godišnjeg programa stručnog usavršavanja - Individualna pomoć nastavnicima u ostvarivanju planova usavršavanja - Praćenje rada i pružanje pomoći suradnicima - Održavanje predavanja i pedagoških radionica za nastavnike <p>4.2. Stručno usavršavanje stručnih suradnika</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izrada godišnjeg plana usavršavanja i aktivno sudjelovanje u skupnim oblicima stručnog usavršavanja - Praćenje i prorada stručne literature i periodike 	<p>*</p> <p>*</p> <p>*</p> <p>*</p> <p>*</p>	<p>*</p> <p>*</p> <p>*</p> <p>*</p> <p>*</p>	<p>*</p> <p>*</p> <p>*</p> <p>*</p> <p>*</p>	<p>*</p> <p>*</p> <p>*</p> <p>*</p> <p>*</p>	<p>Učitelji, ravnatelj</p>	<p>Tijekom školske godine</p> <p>Tijekom školske godine</p>
<p>V. Bibliotečno informacijska i dokumentacijska djelatnost</p>	<p>5.1. Bibliotečno-informacijska djelatnost</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pribavljanje stručne i druge literature - Briga o pretplati na odgovarajuću periodiku - Pribavljanje multimedijских izvora znanja - Poticanje učenika i nastavnika na 	<p>*</p> <p>*</p> <p>*</p>	<p>*</p> <p>*</p> <p>*</p>	<p>*</p> <p>*</p> <p>*</p>	<p>*</p> <p>*</p> <p>*</p>	<p>Ravnatelj, učitelji</p>	<p>Tijekom školske godine</p>

	korištenje literature	*	*	*	*		
	5.2. Dokumentacijska djelatnost						
	- Vođenje dokumentacije o radu						
	- Vođenje dokumentacije o učenicima	*	*	*	*	Ravnatelj, učitelj	Tijekom školske godine
	- Vođenje i čuvanje dokumentacije općenito	*	*	*	*		

PLAN RADA PEDAGOGA

REDN I BROJ	POSLOVI I ZADATCI	SURADNICI	VRIJEME REALIZACIJE	SATI
1.	POSLOVI PRIPREME ZA OSTVARENJE ŠKOLSKOG PROGRAMA	Stručni suradnici, prosvjetni savjetnici, ravnatelj, učitelji		203
1.1	Utvrđivanje obrazovnih potreba učenika, škole i okruženja-analiza odgojno-obrazovnih postignuća učenika, plan rada stručnog suradnika pedagoga	Učitelji, učenici, roditelji	Rujan, listopad, lipanj, kolovoz	12
1.2	Organizacijski poslovi-planiranje			87
1.2.1	Sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa rada Škole, školskog kurikulumu, statistički podaci, Okvirni vremenik pisanih provjera	Učitelji, vanjski suradnici, školski tim za izradu kurikulumu škole	Rujan, listopad, Lipanj, kolovoz	16
1.2.2	Izrada godišnjeg i mjesečnog plana i programa rada pedagoga			42
1.2.3	Planiranje projekata i istraživanja			7
1.2.4	Pomoć u godišnjem i mjesečnom integracijsko-korelacijskom planiranju učitelja			22
1.3	Izvedbeno planiranje i programiranje			87
1.3.1	Sudjelovanje u planiranju i programiranju rada s učenicima s posebnim potrebama	Učitelji, učenici, roditelji, stručni suradnik defektolog,	Rujan, listopad, lipanj, kolovoz i tijekom školske godine	11
1.3.2	Planiranje praćenja napredovanja učenika			20
1.3.3	Planiranje i programiranje suradnje s roditeljima			21
1.3.4	Planiranje i programiranje profesionalne orijentacije			16
1.3.6	Planiranje i programiranje praćenja i unapređivanja nastave			14
1.4	Ostvarivanje uvjeta za realizaciju programa	Učitelji, Agencija za odgoj i obrazovanje, MZOS	Tijekom školske godine	17
1.4.1	Praćenje i informiranje o inovacijama u nastavnoj opremi, sredstvima i pomagalicama			17
2.	POSLOVI NEPOSREDNOG SUDJELOVANJA U ODGOJNO-OBRAZOVNOM PROCESU	Učenici, učitelji, roditelji, Ravnatelj	Tijekom cijele školske godine	929
2.1	Upis učenika i formiranje razrednih	Stručni suradnici, školski	Travanj, svibanj,	72

	odjela	liječnik,učitelji,ravnatelj,s ocijalni radnik,Gradski ured za kulturu,obrazovanje i sport, stručni suradnik iz dječjeg vrtića	lipanj,srpanj, kolovoz,rujan	
2.1.1	Suradnja s djelatnicima predškole i vrtića			3
2.1.2	Radni dogovor povjerenstva za upis			8
2.1.3	Priprema materijala za upis (upitnici za roditelje, učenike, pozivi)			6
2.1.4	Utvrđivanje zrelosti djece pri upisu			45
2.1.5	Formiranje razrednih odjela učenika 1.razreda			6
2.2	Uvođenje novih programa i inovacija			10
2.2.1	Sudjelovanje u izradi plana nabavke nove opreme i pratećeg didaktičkog materijala. Praćenje inovacija u opremanju škola i informiranje stručnih organa i aktiva.			10
2.3	Praćenje i izvođenje odgojno-obrazovnog rada	Učenici,učitelji,roditelji, Ravnatelj	Tijekom školske godine	287
2.3.1	Praćenje ostvarivanja NPP-a; praćenje opterećenja učenika i suradnja sa satničarem i razrednicima			25
2.3.2	Praćenje kvalitete izvođenja nastavnog procesa-hospitacija			53
2.3.2.1	<i>Počelnici, novi učitelji, volonteri</i>			21
2.3.2.2	<i>Praćenje ocjenjivanja učenika, ponašanje učenika, rješavanje problema u razrednom odjelu</i>			32
2.3.3	Neposredno izvođenje odgojno-obrazovnog programa			
2.3.3.1	<i>Pedagoške radionice(priprema i realizacija)- realizacija školskog preventivnog programa i osposobljavanje učenika za cjeloživotno učenje</i>	Učenici,učitelji,roditelji	Tijekom školske godine	29
2.3.4	Sudjelovanje u radu stručnih tijela	Učitelji	Prema Godišnjem planu i programu rada škole	89
2.3.4.1	<i>Rad u RV</i>			41
2.3.4.2	<i>Rad u UV</i>			48
2.3.5	Rad u stručnim timovima-projekti	Učitelji		28
2.3.6	Praćenje i analiza izostanaka učenika	Učenici,učitelji i roditelji	Prema Godišnjem planu i programu rada škole	25
2.3.7	Praćenje uspjeha i napredovanja učenika,suradnja u realizaciji programa rada razrednika i razrednog odjela			30
2.4	Rad s učenicima s posebnim potrebama	Učenici,učitelji,roditelji	Tijekom školske godine	75
2.4.1	Identifikacija učenika s posebnim potrebama			7
2.4.2	Upis i rad s novopridošlim učenicima,uč. s drugog govornog područja			122

2.4.3	Rad s učenicima koji doživljavaju neuspjeh			40
2.4.4	Izrada programa opservacije, izvješća			16
2.5	Savjetodavni rad i suradnja			390
2.5.1	Savjetodavni rad s učenicima			132
2.5.1.1.	<i>Grupni individualni savjetodavni rad s učenicima, pomoć učenicima u svladavanju i primjeni tehnika učenja</i>			110
2.5.1.2	<i>Vijeće učenika</i>			22
2.5.2	Savjetodavni rad s učiteljima	Učitelji, roditelji, šk. liječnik, stručni suradnik defektolog, socijalni radnik	Tijekom školske godine	53
2.5.3	Suradnja s ravnateljem			66
2.5.4	Savjetodavni rad sa stručnjacima: psiholozi, socijalni pedagozi, liječnici, socijalni radnici			22
2.5.5	Savjetodavni rad s roditeljima			97
2.5.5.1	<i>Predavanja/pedagoške radionice (Mjesec prevencije ovisnosti, Virtualno nasilje, Vršnjačko nasilje, Tolerancija)</i>			20
2.5.5.1.1.	<i>Dan ružičastih majica</i>			10
2.5.5.1.2	<i>Prijelaz s razredne na predmetnu nastavu</i>			4
2.5.5.1.3	<i>Odrastanje/adolescencija: Emocionalno opismenjavanje</i>			19
2.5.5.1.4	<i>Roditelji i profesionalno usmjeravanje</i>			4
2.5.5.2.	<i>Individualni rad s roditeljima</i>			55
2.5.5.3	<i>Vijeće roditelja</i>			5
2.5.6	Suradnja s okruženjem			20
2.6	Profesionalno usmjeravanje i informiranje učenika			56
2.6.1	Suradnja s učiteljima na poslovima PO	Učitelji, roditelji, šk. liječnik, stručni suradnik defektolog, socijalni radnik, djelatnici iz službe PO	Tijekom školske godine	6
2.6.2	Predavanja za učenike			16
2.6.2.1	<i>Činioci koji utječu na izbor zanimanja</i>			8
2.6.2.2	<i>Sustav srednjoškolskog obrazovanja u RH</i>			2
2.6.2.3	<i>Elementi i kriteriji za upis</i>			6
2.6.3	Predstavljanje ustanova za nastavak obrazovanja			4
2.6.4	Utvrđivanje profesionalnih interesa, obrada podataka			7
2.6.5	Suradnja sa stručnom službom Zavoda za zapošljavanje	Učitelji, roditelji, šk. liječnik,	Tijekom školske godine, listopad, svibanj, lipanj	8
2.6.6	Individualna savjetodavna pomoć	stručni suradnik, socijalni radnik, djelatnici iz službe PO		7
2.6.7	Vodenje dokumentacije o PO, informativni kutak			8
2.7	Zdravstvena i socijalna zaštita učenika	Učenici, učitelji, roditelji,	Prema	22

2.7.1	Suradnja na realizaciji PP zdravstvene zaštite	šk. liječnik,socijalni radnik	Godišnjem planu i programu rada škole	12
2.7.2	Suradnja u organizaciji izleta,terenske nastave,zimovanja i ljetovanja,škole u prirodi,izvanučioničke nastave			10
2.8	Sudjelovanje u realizaciji Programa kulturne i javne djelatnosti Škole	Učitelji,voditelji stručnih vijeća,voditelj KUD-a,učenici,roditelji	Prema Godišnjem planu i programu rada škole	17
3.	VREDNOVANJE OSTVARENIH REZULTATA,STUDIJSKE ANALIZE	Učenici,učitelji,voditelji projekta	Tijekom školske godine	125
3.1	Vrednovanje u odnosu na utvrđene ciljeve			41
3.1.1	Periodične analize ostvarenih rezultata			13
3.1.2	Analiza odgojno-obrazovnih rezultata pred zimске praznike			10
3.1.3	Analiza odgojno-obrazovnih rezultata na kraju nastave godine			18
3.2	Istraživanja u funkciji osuvremenjivanja			84
3.2.1	Izrada projekta i provođenje istraživanja			6
3.2.2	Obrada i interpretacija rezultata istraživanja			10
3.2.3	Primjena spoznaja u funkciji unapređenja rada			24
4.	STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH DJELATNIKA			Ministarstvo znanosti,obrazovanja i sporta,Agencija za odgoj i obrazovanje
4.1	Stručno usavršavanje pedagoga	Ministarstvo znanosti,obrazovanja i sporta,Agencija za odgoj i obrazovanje,Zdravstvene ustanove	Tijekom školske godine	164
4.1.1	Izrada godišnjeg plana i programa stručnog usavršavanja			2
4.1.2	Praćenje i prorada stručne literature i periodike			24
4.1.3	Stručno usavršavanje u školi-UV,aktivnazočnost			16
4.1.4	ŽSV stručnih suradnika-sudjelovanje,predavanja			36
4.1.5	Stručno-konzultativni rad sa stručnjacima			16
4.1.6	ŽSV stručnih suradnika-vođenje			24
4.1.7	Usavršavanje u organizaciji MZOS,AZOO i ostalih institucija-sudjelovanje			18
4.1.8	Usavršavanje u organizaciji drugih institucija-sudjelovanje			Ministarstvo znanosti,obrazovanja i sporta,Agencija za odgoj i obrazovanje, Zdravstvene ustanove
4.1.9	Usavršavanje u organizaciji MZOS,AZOO i ostalih ustanova te po pozivu (izlaganje radova,prezentacije i predavanja)	16		

4.1.10	Objavlivanje članaka u stručnoj periodici i/ili zbornicima radova			4
4.2	Stručno usavršavanje učitelja			150
4.2.1	Individualna pomoć učiteljima u ostvarivanju planova	Učitelji, učitelji pripravnici, voditelji stručnih vijeća u školi, savjetnici	Tijekom školske godine	17
4.2.2	Koordinacija skupnog usavršavanja u školi i izvan nje (školski stručni aktiv)			19
4.2.3	Održavanje predavanja/ped. radionica za učitelje			20
4.2.4	Izrada prijedloga literature za stručno usavršavanje, nadopuna literature			19
4.2.5	Rad s učiteljima pripravnicima			48
4.2.6	Rad sa str. sur. pripravnicima-mentorstvo			4
4.2.7	Rad s učiteljima i str. sur. pripravnicima-sudjelovanje u radu povjerenstva za stažiranje			19
4.2.8	Mentorstvo studentima pedagogije			4
5.	BIBLIOTEČNO-INFORMACIJSKA I DOKUMENTACIJSKA DJELATNOST			118
5.1	Bibliotečno-informacijska djelatnost	Učiteljsko vijeće, učitelji, Ravnatelj, intersektorska suradnja	Tijekom školske godine	24
5.1.1	Sudjelovanje u izradi prijedloga nabave stručne i druge literature, novih izvora znanja, nabavke lektirnih djela, sudjelovanje u informiranju i predstavljanju novih stručnih izdanja, poticanje učenika, učitelja i roditelja na korištenje znanstvene i stručne literature			24
5.2	Dokumentacijska djelatnost	Ravnatelj, intersektorska suradnja	Tijekom školske godine	94
5.2.1	Briga o školskoj djelatnosti			23
5.2.2	Pregled učiteljske dokumentacije			26
5.2.3	Vođenje dokumentacije o učenicima i roditeljima			23
5.2.4	Vođenje dokumentacije o radu			22
6.	OSTALI POSLOVI			63
6.1	Nepredviđeni poslovi (rad u Školskom odboru po pozivu)	Ravnatelj, intersektorska suradnja	Tijekom školske godine	63

PLAN RADA DEFEKTOLOGA

Redni broj	PODRUČJA RADA	Vrijeme realizacije
1.	PRIPREMANJE ŠKOLSKIH ODGOJNO-OBRAZOVNIH PROGRAMA I NJIHOVE REALIZACIJE	
1.1.	Planiranje i programiranje rada socijalnog pedagoga, stručnog suradnika: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Godišnji plan rada defektologa – socijalnog pedagoga ,stručnog suradnika ▪ Mjesečni plan rada defektologa – socijalnog pedagoga, stručnog suradnika 	rujan- lipanj
1.2.	Sudjelovanje u izradi pojedinih dijelova Godišnjeg plana i programa rada škole i pedagoško – razvojne službe	Rujan/listopad
1.3.	Utvrđivanje odgojno-obrazovnih potreba učenika, škole i okruženja	rujan/listopad
1.4.	Planiranje i programiranje neposrednog rada s učenicima	rujan – lipanj
1.5.	Planiranje i programiranje rada na zadaćama pedagoške opservacije	Rujan - lipanj
1.6.	Plan i program odgojnog djelovanja na prevenciji poremećenog ponašanja učenika (školski preventivni program). - izvođenje preventivnih programa koji se provode u školi	rujan-lipanj
1.7.	Planiranje i programiranje rada s roditeljima	Rujan- lipanj
1.8.	Planiranje i programiranje rada s učiteljima, stručnim suradnicima i stručno-društvenim organizacijama	rujan-lipanj
1.9.	Program sustava praćenja školovanja učenika, sustav evidencije i dokumentacije	rujan-lipanj
2.	NEPOSREDNO SUDJELOVANJE U ODGOJNO-OBRAZOVNOM PROCESU	
2.1.	Individualni rad s učenicima: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Rad na otkrivanju i dijagnosticiranju učenika s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama ▪ Rehabilitacijski i terapijski rad s učenicima ▪ Posebni individualni odgojno-obrazovni rad s učenicima ▪ Savjetodavni razgovor s učenicima na osobni zahtjev ili zahtjev drugih ▪ Praćenje društvene prihvaćenosti učenika s posebnim potrebama ▪ Pomoć učenicima u konfliktnim situacijama ▪ Rad s učenicima u disciplinskim problemima ▪ Individualni rad s učenicima i tretman s učenicima s Pup-om ▪ Rad na modifikaciji ponašanja učenika 	rujan – lipanj

2.2.	<p>Rad u skupini učenika:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Analiza odgojno-obrazovne situacije u razrednom odjelu s učenicima s posebnom odgojno-obrazovnim potrebama ▪ Rad u skupini učenika s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama (odgojno zapušteni, teškoće učenja, s otežanim obiteljskim uvjetima, problemima u ponašanju) ▪ Rad u malim socijalizacijskim skupinama (rizični učenici) ▪ Obilježavanje mjeseca prevencije ▪ Radionice o prihvaćanju učenika s posebnim-odgojno obrazovnim potrebama ▪ Provođenje radionica u RO prema planu i dogovoru s razrednicima 	rujan – lipanj
2.3.	<p>Utvrđivanje psihofizičkog stanja djece pri upisu u 1. razred</p> <p>Utvrđivanje psihofizičkog stanja djece pri upisu u I.razred</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Rad u Povjerenstvu za upis. Organizacija i vođenje sjednica Povjerenstva. ▪ Utvrđivanje kriterija za formiranje razrednih odjela. Rad na formiranju prvih i petih razreda. 	rujan-lipanj
2.4.	<p>Profesionalno informiranje i profesionalna orijentacija:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Profesionalno savjetovanje učenika s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama. ▪ Upoznavanje učenika s izborom zanimanja ▪ Suradnja s roditeljima i Povjerenstvom 	ožujak – lipanj
2.5.	<p>Zdravstveno – socijalna i ekološka zaštita učenika:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Promicanje zaštite okoliša i zdravog načina življenja- prevencija ovisnosti ▪ Sudjelovanje u provođenju školskih preventivnih programa, održavanje radionica za učenike od I do VIII razreda. ▪ Promicanje novih projekata i programa za prevenciju ▪ Suradnja i aktivnosti za projekte novih sudionika u preventivnim programima- MUP, ZZJZ i druge institucije ▪ Organizacijski poslovi oko provođenja zdravstvene zaštite (cijepjenja, pregledi....) 	rujan – lipanj
2.6.	<p>Pripremanje za neposredni odgojno-obrazovni rad s učenicima</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ priprema za dnevni neposredni odgojno-obrazovni rad za učenike s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama ▪ priprema i sudjelovanje u radu stručnog tima ▪ izrada individualnog didaktičkog pribora i materijala 	rujan – lipanj

2.7.	<p>Suradnja s roditeljima</p> <p>Upoznavanje roditelja s vrstom, stupnjem i značajkom teškoće</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ individualni razgovori o uzrocima i vrsti teškoće kod učenika ▪ upućivanje na dodatnu dijagnostiku psihologu, logopedu i školskom liječniku ▪ suradnja u izradi programa pedagoške opservacije, tijekom opservacije, oblici školovanja, ostvarivanje prava iz socijalne skrbi ▪ osposobljavanje i poučavanje roditelja za primjeren rad kod kuće ▪ naputci za rad kod kuće, izrada letaka za roditelje djece s teškoćama ▪ komunikacija, poticanje zdravstvenih stilova života ▪ profesionalno informiranje ▪ pripremanje i održavanje stručnih predavanja i radionica za roditelje ▪ radionice u suradnji s gostima predavačima po dogovoru o temama integracije djece s posebnim potrebama ▪ predavanja (u suradnji s pedagogom) 	rujan – lipanj
2.8.	<p>Suradnja s učiteljima</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ sudjelovanje u izradi IOOP-a ▪ sudjelovanje u izradi programa opservacije ▪ individualni razgovori o uzrocima i vrstama teškoća kod pojedinih učenika ▪ osiguravanje sredstava za rad ▪ razmjena informacija o radu s učenicima ▪ stručna pomoć i didaktičko metodička pomoć u ostvarivanju IOOP ▪ razmatranje i predlaganje odgojno-obrazovnih mjera za sankcioniranje nepoželjnih ponašanja učenika ▪ osposobljavanje i stručno usavršavanje učitelja u području integracije i brige za razvoj djece s posebnom odgojno-obrazovnim potrebama 	rujan – lipanj
2.9.	<p>Suradnja s ravnateljem i stručno-razvojn timer škole</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ predlaganje načina za unapređivanje kvalitete rada škole, kulture škole i profesionalne kulture ▪ predlaganje uvjeta za optimalno izvođenje odgojno – obrazovnog procesa ▪ Održavanje mjesečnih sastanaka pedagoško razvojne službe ▪ Dnevno i tjedno planiranje te razmjena informacija sa stručnim suradnicima ▪ Suradnja s psihologom na dijagnostici i tretmanu učenika ▪ Suradnja sa pedagogom na razmjeni informacija i postupaka s učenicima ▪ Suradnja sa rehabilitatorom iz PSP za potrebe učenika u postupku, te učenika koji su potrebni pomoći ▪ Suradnja s učitelje iz posebnog razrednog odjela za potrebe učenika 	rujan – lipanj
2.10.	<p>Suradnja sa stručno-društvenim organizacijama</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Suradnja sa stručnim suradnicima drugih škola i institucija posebno za uključivanje na stručnu obradu učenika izvan škole , ▪ suradnja sa Županijskim zavodom za javno zdravstvo te sa liječnikom školske medicine, ▪ suradnja sa zdravstvenim I ostalim stručnim institucijama za potrebe praćenja, nadzora I dijagnostike učenika kojima je to potrebno posebno za učenike s teškoćama, ▪ suradnja sa Centrom za socijalnu skrb, ▪ suradnja sa Zavodom za zapošljavanje, ▪ suradnja sa udrugama ▪ rad u Komisiji za utvrđivanje psihofizičkog stanja djece prije upisa u osnovnu školu ▪ suradnja sa predškolskim ustanovama djece upisnika Škole 	rujan – lipanj

2.11.	<p>Ostali poslovi proizašli iz sudjelovanja u neposrednom odgojno-obrazovnom procesu</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ sudjelovanje u radu sjednica učiteljskog i razrednih vijeća ▪ sudjelovanje u Timu za kvalitetu ▪ sudjelovanje u školskom umjetničkom društvu „Kreket“ ▪ sudjelovanje u Povjerenstvu za donošenje i provođenje godišnjeg plana aktivnosti za promicanje spoznaje o štetnosti duhanskih proizvoda za zdravlje ▪ sudjelovanje u Povjerenstvu za darovite učenike ▪ administrativni poslovi ▪ zadaće utvrđene u tijeku školske godine 	rujan – srpanj
3.	VRJEDNOVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH REZULTATA, PROVOĐENJE STUDIJSKIH ANALIZA, ISTRAŽIVANJA I PROJEKATA	
3.1.	<p>Statistički podaci škole</p> <p>Snimanje odgojno obrazovne situacije u školi,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Analiza odgojno – obrazovnih rezultata ▪ Sudjelovanje u izradi izvješća o realizaciji godišnjeg plana i programa rada škole ▪ Prikaz brojčanih podataka o radu na početku i kraju školske godine 	rujan – kolovoz
3.2.	<p>PROJEKTI :</p> <ul style="list-style-type: none"> - „Dani kruha“ Razred IV , uz dane kruha posjet Dječjem domu Maslina u Dubrovniku-aktivno sudjelovanje <p>Sudjelovanje u organizacijskim poslovima</p> <p>Sudjelovanje u realizaciji provedbe</p> <p>„Izrada lutaka“- -Knjižnica sa četvrtim razredima</p> <ul style="list-style-type: none"> - „Emocionalno opismenjavanje“ (4.razredi) - „Prevenција virtualnog nasilja“- ZZJZ Dubrovnik + razvojno pedagoška služba škole (5. razredi) - Prevenција nasilja prema djeci CAP program (6.razredi) - Prevenција nasilja „ Nasilje = nemoć, a ne moć“ u suradnji sa Zajednicom „Pape Ivana 23“, Veliki Prolog - Prevenција ovisnosti, sudjelovanje u radionicama tijekom Mjeseca borbe protiv ovisnosti 	rujan – srpanj
4.	Stručni razvoj	
5.1.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ individualno stručno usavršavanje: praćenje i prorada stručne literature i periodike, sudjelovanje u skupnim oblicima stručnog usavršavanja izvan škole, sudjelovanje u radu županijskih stručnih vijeća. Konzultativni rad sa stručnjacima istog profila . 	rujan - srpanj
5.2.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ sudjelovanje na stručnim skupovima, aktivima te seminarima stručnih suradnika socijalnih pedagoga-defektologa ▪ praćenje znanstvene i stručne literature ▪ sudjelovanje na seminarima, radionicama i edukacijama vezanim uz odgoj i obrazovanje djece 	rujan – srpanj
5.	BIBLIOTEČNO-INFORMACIJSKA I DOKUMENTACIJSKA DJELATNOST	

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ vođenje dnevnika rada ▪ vođenje učeničke dokumentacije-učeničkih kartona ▪ izrada nalaza i mišljenja ▪ vođenje evidencija učenika s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama (učenici u programu opservacije, učenici s IOOP) ▪ vođenje Liste praćenja djeteta na opservaciji, te Obrasca za provođenje pedagoške opservacije djece s teškoćama ▪ Izvješće defektologa-stručnog suradnika o ostvarivanju programa pedagoške opservacije ▪ obrasci za praćenje učenika u neposrednom edukacijsko-rehabilitacijskom radu ▪ obrasci za suradnju s učiteljima i stručnim suradnicima ▪ obrasci za suradnju s roditeljima 	<p>rujan – srpanj</p>
	<p>DRŽAVNI BLAGDANI I PRAZNICI</p> <p>GODIŠNJI ODMOR</p>	<p>tijekom godine</p>

Antea Marević, stručni suradnik socijalni pedagog

PLAN I PROGRAM RADA PSIHologa

Područje rada	Poslovi i zadaci	Suradnici	Vrijeme realizacije	Plan. sati
PLANIRANJE	Izrada plana rada psihologa Izrada plana rada profesionalne orijentacije Suradnja u izradi plana rada škole Mjesečno i tjedno planiranje rada psihologa	ravnateljica ravnateljica, učitelji, SRS pedagog, defektolog	tijekom školske godine. IX. , X.	12 3 20 6
NEPOSREDNI RAD PSIHologa 25 s/tjedno				
1.NEPOSREDNI RAD S UČENICIMA	1.1.PSIHOLOŠKI TRETMAN I SAVJETODAVNI RAD S UČENICIMA	Suradnici	Vrijeme realizacije	17 s tjedno
	<p>Težište rada psihologa u školi:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❑ Identifikacija učenika koji trebaju psihološku pomoć ❑ Psihologijski intervju ❑ Primjena odgovarajućih psihologijskih instrumenata - psihologijsko testiranje radi utvrđivanja razine kognitivnih potencijala učenika ❑ Razvojni i savjetodavni rad i psihologijski tretman – pružanje savjetodavne pomoći učenicima koji imaju psihosocijalne, razvojne i emocionalne probleme, suportivni rad s učenicima, učenje socijalnih i komunikacijskih vještina, osposobljavanje za djelotvorne metode učenja, savjetodavni i terapijski rad kod razvojnih poteškoća (adolescencija, separacija i sl.), 	učitelji, ravnateljica, stručni suradnici, roditelji, učenika, kolege iz drugih ustanova	tijekom godine	45 min po aktivnosti

Područje rada	1. Poslovi i zadaci	2. Suradnici	3. Vrijeme realizacije	Plan. Sati
1.NEPOSREDNI RAD UČENICIMA	1.2.UPIS U 1. RAZRED I FORMIRANJE ODJELA	Stručni suradnici	Tijekom godine	70 sati god.
	<ul style="list-style-type: none"> □ Ispitivanje zrelosti za školu □ Analiza rezultata učenika □ Utvrđivanje indikacija za TUR i informiranje učitelja/ca □ Dodatno ispitivanje tih učenika □ Informiranje roditelja o rezultatima djece. □ Formiranje odjela □ Izrada izvješća o upisu za Ured državne uprave 	Članovi Povjerenstva za upis u 1. razred, ravnateljica, pravnik Županijskog ureda za društvene djelatnosti	IV.-VIII.	
	1.3.PROFESIONALNA ORIJENTACIJA	Razrednici, zavod za zapošljavanje	Tijekom godine	70 sati godišnje
	<ul style="list-style-type: none"> □ Priprema i održavanje predavanja za učenike i roditelje -mogućnostima nastavka školovanja □ Profesionalno informiranje i usmjeravanje učenika – ispitivanje individualnih odgojno-obrazovnih potreba učenika □ Profesionalno savjetovanje u skladu s njihovim potrebama, interesima i sposobnostima □ Identifikacija neodlučnih učenika □ Prof. informiranje i savjetovanje tih učenika □ Izrada panoa s inf. iz PO □ Savjetovanje učenika sa posebnim potrebama (zdravstvene teškoće) □ Suradnja sa srednjim školama u procesu profesionalnog informiranja učenika □ Kontinuirana suradnja sa Zavodom za zapošljavanje i liječnikom Medicine rada 	razrednici	X. II.- VI.	20 sati
		Zavod za zapošljavanje	III. – VII.	40 sati

	1.4.RAD S DAROVITIM UČENICIMA	učitelji	Tijekom g.	10 sati godišnje
	<ul style="list-style-type: none"> ❑ U suradnji s učiteljima, pedagogicom i povjerenstvom za utvrđivanje darovitosti učenika identificirati, poticati i pratiti darovite učenike ❑ Prepoznavanje specifičnih potreba darovitih učenika ❑ Predlaganje metoda i strategija poučavanja darovitih učenika ❑ Savjetovanje i/ili terapijski rad ❑ Posebno profesionalno savjetovanje darovitih učenika 	učitelji povjerenstvo za utvrđivanje darovitih učenika, roditelji, ravnateljica	tijekom godine	
	1.5.RADIONICE ZA UČENIKE	razrednici	Tijekom g.	40sati godišnje
	<ul style="list-style-type: none"> ❑ Priprema radionica za učenike; teme: Ovisnost o internetu, Virtualno nasilje u sklopu projekta HZJZ Profesionalno usmjeravanje, Upoznaj prijatelja, Izvanastavna aktivnost šah, Kako učiti?, ❑ Primjena anketa i upitnika kao uvod u pripremu i realizaciju radionica ❑ Realizacija radionica u odjelima 	razrednici knjižničarka HZJZ razrednici	2 sata za novu radionice	45 min po radionici i 45 min
	1.6.RAD S UČENICIMA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU	Stručni suradnici	Tijekom godine	35 s godišnje
	<ul style="list-style-type: none"> ❑ Psihologijski intervju s učenikom, savjetodavni i tretmanski rad. ❑ Psihologijsko ispitivanje i dijagnosticiranje učenika s TUR 	učitelji članovi Povjerenstva		

2.NEPOSREDNI RAD S RODITELJIMA UČENIKA	SAVJETODAVNI RAD S RODITELJIMA UČENIKA	razrednici	Tijekom g.	3 sata tjedno
	<p>Savjetodavni rad s roditeljima učenika koji su:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> U tretmanu psihologa <input type="checkbox"/> U tretmanu drugih članovima stručnog tima <input type="checkbox"/> Koji samoinicijativno traže savjetovanje psihologa <p>Savjetovanje roditelja u okviru:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> profesionalne orijentacije <input type="checkbox"/> upisa u 1. razred <input type="checkbox"/> na tematskim roditeljskim sastancima 			

3.SURADNJA S RAVNATELJEM, STRUČNIM SURADNICIMA I UČITELJIMA	<p>AKTIVNOSTI I OBLICI SURADNJE S NAVEDENIM DJELATNICIMA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> suradnja s ravnateljem <input type="checkbox"/> suradnja s učiteljima učenika u tretmanu psihologa <input type="checkbox"/> u suradnji s učiteljima bolje razumijevanje učenikovih potreba, te djelotvorniji rad s njima <input type="checkbox"/> suradnja s razrednicima na poslovima profesionalne orijentacije <input type="checkbox"/> suradnja sa stručnim suradnicima na navedenim poslovima 		Tijekom godine	80 sati godišnje
--	---	--	-------------------	---------------------

4. POSLOVI KOJI PROIZLAZE IZ NEPOSREDNOG RADA		15 s/tjedno		
4.1. DOKUMENT- ACIJSKA DJELATNOST	PSIHOLOGIJSKA OBRADA PODATAKA O UČENICIMA <ul style="list-style-type: none"> ❑ analiza primijenjenih dijagnostičkih instrumenata ❑ analiza podataka o učenicima ❑ izrada psihologijskog nalaza i mišljenja 		Tijekom g.	5 s/tjedno 2 s/testu 3 sata
	VOĐENJE DOKUMENTACIJE <ul style="list-style-type: none"> ❑ vođenje dokumentacije o učenicima ❑ vođenje dokumentacije o ostalim poslovima: radionice, upisi u l.r.profesionalna orijentacija, radni materijali psihologa, arhiva, projekti ❑ izvješća o radu 		Tijekom g.	3 s/tjedno
	RADNI MATERIJALI PSIHOLOGA <ul style="list-style-type: none"> ❑ Nabavka radnih materijala i testova za neposredni rad ❑ Kreiranje tiskanih materijala za neposredni rad psihologa ❑ Izrada instruktivnih radnih materijala za individualni i grupni rad: vježbe, upitnici, skale procjene, obrazci 		Tjekom g.	2s/tjedno

4.2. RAD S PRIPRAVNICOM	MENTORSTVO # Upoznavanje pripravnice s zakonom o odgoju i obrazovanju, kao i svim pravilnicima potrebnim za neposredan rad psihologa u školi. # Mentorstvo u sudjelovanju na bitnim radionicama, kao i projektima koji se odvijaju u školi tokom školske godine. # Upoznavanje s poslovima i zadaćama školskog psihologa (povjerenstvima za utvrđivanje primjerenog oblika školovanje osnovnoškolske djece s TUR), utvrđivanje darovitosti, profesionalnim usmjeravanjem, korištenjem psihodijagnostičkih instrumenata, tehnikama tretmanskog i savjetodavnog rada s djecom, testiranje djece predškolske dobi za upis u prvi razred osnovne škole..	pedagoginjom, tajnikom, ravnateljicom	Tijekom školske godine	2 sata tjedno ili 140 sati godišnje
-------------------------	---	---------------------------------------	------------------------	-------------------------------------

4.3.OSTALI POSLOVI	SUDJELOVANJE U RADU TIJELA ŠKOLE <ul style="list-style-type: none"> ❑ Sudjelovanje u radu stručnih tijela škole UV i RV ❑ Sudjelovanje u radu Povjerenstva za utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta, učenika ❑ Sudjelovanje u povjerenstvu za stručne ispite. ❑ Kulturna i javna djelatnost 	Ostali djelatnici	Tijekom godine	1 s tjedno
--------------------	---	-------------------	----------------	------------

	SURADNJA S VANŠKOLSKIM ORGANIZACIJAMA <ul style="list-style-type: none"> ❑ Sudjelovanje u radu stručnih tijela izvan škole ❑ Suradnja s vrtićima, drugim OŠ i srednjim školama ❑ Zavodom za zapošljavanje ❑ Školskim dispanzerom ❑ Jedinicom za rad s TUR ❑ Centrom za socijalnu skrb 	Vanškolski suradnici	Tijekom godine XII. , VI.	2 s tjedno
--	--	----------------------	----------------------------------	------------

	<p>STRUČNO USAVRŠAVANJE</p> <ul style="list-style-type: none"> ❑ Planiranje i provedba obveznog stručnog usavršavanja ❑ Individualno stručno usavršavanje ❑ Praćenje i proučavanje stručne literature ❑ Skupni oblici stručnog profesionalnog usavršavanja ❑ Stručno-konzultativni rad sa stručnjacima ❑ Angažiranje u odgovarajućim stručnim udruženjima. ❑ Seminari u okviru stručnog vijeća psihologa Dubrovačko-neretvanske županije, predavanje na ŽSV 			<p>2 s tjedno</p>
--	--	--	--	-----------------------

PLAN I PROGRAM RADA UČITELJA EDUKATORA - REHABILITATORA U PRODUŽENOM STRUČNOM POSTUPKU

ŠKOLSKA GODINA 2017./2018.

Željka Čelić, prof.reh.

1. NEPOSREDNI RAD S UČENICIMA

VRIJEME IZVOĐENJA: tijekom nastavne godine

- Rehabilitacijski postupci s učenicima (individualni rad i rad u skupini)
- Odgojno – obrazovni rad (ponavljanje, uvježbavanje, utvrđivanje znanja, primjena stečenih znanja)
- Rad s učenicima kroz slobodne aktivnosti PSP – a (interesne grupe PSP-a)
- Asistencija u nastavi (individualizirana pomoć djetetu u radu)

2. PRIPREMA I PRAĆENJE NEPOSEDNOG RADA

VRIJEME IZVOĐENJA: tijekom školske godine

- Izrada individualnih edukacijsko – rehabilitacijskih programa rada
- Priprema i izrada didaktičkog materijala za izvođenje programa rada
- Izrada lista praćenja – usvajanja obrazovnih sadržaja
- Vođenje dnevnika rada učitelja edukatora rehabilitatora

3. SURADNJA S RAVNATELJEM

VRIJEME IZVOĐENJA: tijekom školske godine

- Suradnja prilikom izrade rasporeda rada
- Suradnja prilikom izrade godišnjeg plana i programa PSP-a
- Dogovor o suradnji s ustanovama izvan škole
- Sudjelovanje u projektima škole

4. SURADNJA S UČITELJIMA

VRIJEME IZVOĐENJA: tijekom školske godine

- Upoznavanje s teškoćama učenika (vrsta teškoća, na koji način se odražavaju u psihofizičkom funkcioniranju djeteta, način na koji se može pružiti odgovarajuća pomoć u učenju i radu)

- Dogovor o načinu praćenja napredovanja učenika
- Preporuke didaktičko – metodičkih postupaka u odgojno obrazovnom radu s pojedinim učenikom
- Pomoć pri izradi IOOP –a za svakog pojedinog učenika

5. SURADNJA SA STRUČNOM SLUŽBOM ŠKOLE

VRIJEME IZVOĐENJA: tijekom školske godine

- Dogovor oko izrade IOOP-a, te praćenje napredovanja učenika
- Sastanci stručnog tima s ciljem unapređenja rada
- Sudjelovanje u postupku utvrđivanja psihofizičkog stanja djeteta prilikom upisa u prvi razred
- Suradnja u procesu utvrđivanja primjerenog oblika školovanja za učenike s većim teškoćama u razvoju

6. RAD S RODITELJIMA UČENIKA

VRIJEME IZVOĐENJA: tijekom nastavne godine

- Davanje stručnih savjeta o načinu rada koji će pomoći njihovom djetetu u podizanju kvalitete uspješnosti u učenju i radu, a također i u općem psihofizičkom funkcioniranju – pojedinačno savjetovanje i informiranje roditelja
- Održavanje roditeljskih sastanaka – informacije vezane uz rad PSP- a

7. SURADNJA S DRUGIM ŠKOLSKIM USTANOVAMA

VRIJEME IZVOĐENJA: tijekom nastavne godine

- Dogovor oko izrade rasporeda za učenike iz susjednih škola koji su uključeni u PSP
- Dogovor s učiteljima matičnih razreda iz susjednih škola oko izrade IOOP-a za pojedine učenike
- Suradnja s stručnom službom srednje škole koju pohađaju (ili će pohađati) učenici uključeni u PSP (u 8. Razredu)
- Suradnja s vrtićima prilikom upisa djece s većim teškoćama u razvoju
- Suradnja s drugim školama u kojima su integrirana djeca s većim motoričkim poteškoćama

8. POMOĆNICI U NASTAVI

VRIJEME IZVOĐENJA: tijekom nastavne godine

- Suradnja s relevantnim službama za osiguranje pomoćnika u nastavi (DNŽ, Udruge, HZZ)
- Priprema projektne dokumentacije potrebne za osiguravanje pomoćnika u nastavi
- Koordinacija poslova pomoćnika u nastavi
- Savjetovanje i educiranje pomoćnika u nastavi
- Prikupljanje izvješća pomoćnika u nastavi

- Suradnja s učiteljima i roditeljima učenika koji imaju pomoćnika u nastavi

9. PROJEKT „ŠKOLE ZA AFRIKU“

VRIJEME IZVOĐENJA: tijekom nastavne godine

- Suradnja s UNICEF-om
- Suradnja s ravnateljicom, stručnom službom i učiteljima
- Prezentacija projekta
- Koordinacija projekta
- Suradnja s ustanovama uključene u projekt

10. STRUČNO USAVRŠAVANJE

VRIJEME IZVOĐENJA: tijekom školske godine

- Sudjelovanje na stručnim savjetovanjima, seminarima, aktivima i dr. oblicima stručnog usavršavanja
- Individualno stručno usavršavanje
- Praćenje stručne literature
- Praćenje zakonske regulative

11. OSTALI POSLOVI

VRIJEME IZVOĐENJA: tijekom školske godine

- Sudjelovanje u radu Učiteljskog vijeća
- Izrada godišnjeg plana i programa PSP-a
- Izrada godišnjeg izvedbenog plana i programa rada defektologa
- Izrada rasporeda rada učitelja edukatora -rehabilitatora
- Izrada IOOP-a
- Osiguravanje kvalitetnijih uvjeta za skupinu i za pojedinačni rad
- Opremanje i estetsko uređenje kabineta za PSP
- Pisanje izvješća o radu PSP-a

12. VOĐENJE DOKUMENTACIJE

VRIJEME IZVOĐENJA: tijekom školske godine

- Vođenje učeničkih kartona u PSP-u
- Vođenje dnevnika rada PSP-a
- Vođenje dokumentacije o stručnim usavršavanjima

PLAN I PROGRAM RADA KNJIŽNICE

SADRŽAJ RADA	Predviđeno vrijeme ostvarivanja	Predviđeno vrijeme u satima
1. ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD		875
Rad s učenicima		
1.1. Neposredna pedagoška pomoć pri izboru građe	IX. – VI. mjeseca	30
1.2. Savjetodavni rad i pomoć pri obradi zadane teme (radnje, referati)	IX. – VI. mjeseca	20
1.3. Upućivanje u način i metode rada na istraživačkim zadacima	IX. – VI. mjeseca	20
1.4. Rad u projektnoj nastavi	IX. – VI. mjeseca	30
1.5. Osposobljavanje učenika za samostalno korištenje izvora znanja (enciklopedije, rječnici, leksikoni...)	IX. – VI. mjeseca	10
1.6. Osposobljavanje učenika za samostalan intelektualni rad	IX. – VI. mjeseca	10
1.7. Savjet učenicima pri izboru građe	IX. – VI. mjeseca	150
1.8. Razvijanje čitalačke kulture učenika	IX. – VI. mjeseca	10
1.9. Poticanje i razvijanje kreativnih aktivnosti	IX. – VI. mjeseca	10
1.10. Poticanje učenika na rad u knjižnici (čitaonici)	IX. – VI. mjeseca	10
	IX. – VI.	150

1.11. Pomoć pri izboru lektire, beletristike, stručne građe	mjeseca	
1.12. Razvijanje kulture korištenja i čuvanja knjižne građe	IX. – VI. mjeseca	10
1.13. Informiranje učenika o kulturnim događanjima u gradu i šire	IX. – VI. mjeseca	10
1.14. Upoznavanje učenika s organizacijom i radom školske knjižnice	IX. – VI. mjeseca	30
1.15. Edukacija o korištenju, čuvanju i zaštiti knjižne građe	IX. – VI. mjeseca	10
1.16. Provođenje timske nastave	IX. – VI. mjeseca	100
1.17. Upućivanje učenika u forme i vještine pisanja referata i načina korištenja građe	IX. – VI. mjeseca	5
1.18. Provođenje anketa među učenicima o njihovom interesu za čitanje i korištenju knjižnice i čitaonice	IX. – VI. mjeseca	5
1.19. Suradnja učenika pri korištenju tehničke opreme knjižnice	IX. – VI. mjeseca	20
1.20. Rad s učenicima pri pripremama tematskih izložbi	IX. – VI. mjeseca	30
1.21. Rad s učenicima u kreativnim radionicama	IX. – VI. mjeseca	5
- Suradnja s učiteljima i stručnim timom	IX. – VI. mjeseca	30
1.22. Pedagoška pomoć pri izradi i realizaciji nastavnih sadržaja	IX. – VI. mjeseca	5

1.23. Organizacija nastavnih sati u školskoj knjižnici (timski rad)	IX. – VI. mjeseca	5
1.24. Suradnja s nastavnicima i učenicima u kreiranju satova razrednika	IX. – VI. mjeseca	10
1.25. Suradnja s pedagogom i razrednicima u pripremi i provedbi roditeljskih sastanaka	IX. – VI. mjeseca	5
1.26. Suradnja s nastavnicima u nabavi građe	IX. mjesec	10
1.27. Suradnja sa stručnim aktivima i pedagogom na projektima timske nastave i drugim vidovima uključivanja knjižnice u odgojno-obrazovni proces	IX. – VI. mjeseca	20
1.28. Suradnja u kreiranju suvremenih nastavnih metoda odgojno-obrazovnog rada	IX. – VI. mjeseca	5
1.29. Suradnja s ravnateljem i stručnim suradnicima u nabavi stručne metodičko-pedagoške literature i ostalih vrsta knjižne i neknjižne građe	IX. – VI. mjeseca	20
1.30. Suradnja s ostalim članovima Stručne službe	IX. – VI. mjeseca	10
1.31. Suradnja s računovodstvom (nabava knjiga, revizija, otpis, financijsko planiranje)	IX. – VI. mjeseca	20
1.32. Suradnja s tajništvom škole	IX. – VI. mjeseca	5
1.33. Suradnja s tehničkim osobljem škole	IX. – VI. mjeseca	5
1.34. Sudjelovanje u radu Učiteljskog vijeća	IX. – VI. mjeseca	20
1.35. Izvješće o radu knjižnice na kraju školske godine	IX. – VI. mjeseca	5

1.36. Izvješće o novim knjigama	IX. mjesec	5
1.37. Stručno izlaganje iz djelokruga rada školske knjižnice	IX. – VI. mjeseca	5
2. STRUČNO – KNJIŽNIČNA INFORMACIJSKO – REFERALNA DJELATNOST		180
2.1. Organizacija i vođenje rada u knjižnici i čitaonici 2.2. Obrada knjižne građe (inventarizacija, signiranje, klasifikacija prema UDK, katalogizacija, tehnička obrada i zaštita građe) 2.3. Izrada kataloga 2.4. Praćenje kretanja korisnika (posudba) 2.5. Izrada statističkih pregleda o korištenju knjižnice 2.6. Izrada biltena prinova	IX. – VI. mjeseca	80
2.7. Praćenje stručne literature, kataloga izdavača i nakladnika 2.8. Praćenje prikaza novih knjiga i stručnih časopisa	IX. – VI. mjeseca	30
2.9. Informiranje nastavnika i učenika o novoj knjižnoj građi u školskoj knjižnici (usmeno i pismeno) 2.10. Informiranje korisnika o građi u drugim knjižnicama	IX. – VI. mjeseca	20
2.11. Izrada godišnjeg plana rada	IX. mjesec	2
2.12. Izrada financijskog plana	IX. mjesec	2
2.13. Vođenje nabave knjižne, neknjižne i periodičke građe 2.14. Vođenje statistike	IX. – VI. mjeseca	5
2.15. Edukacija učenika za rad i primjenu informacijskog sustava u knjižnici	IX. – VI. mjeseca	2
2.16. Omogućiti korisnicima pretraživanje baze podataka preko interneta u školskoj knjižnici	IX. – VI. mjeseca	2
2.17. Pisanje narudžbi i kontakti s izdavačima knjiga	IX. – VI. mjeseca	10
2.18. Razvoj knjižnične videoteke i CD-teke	IX. – VI. mjeseca	2

2.19. Suradnja s gradskom knjižnicom 2.20 Suradnja s drugim školskim knjižnicama	IX. – VIII. mjeseca	15
2.21. Otpis zastarjelih i oštećenih knjiga te otpis izgubljenih knjiga	IX. – VI. mjeseca	10
3. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST		176
3.1. Planiranje kulturnih sadržaja	IX. – VI. mjeseca	40
3.2. Pomoć pri organizaciji i provedbi kulturnih sadržaja	IX. – VI. mjeseca	40
3.3. Izrada godišnjeg plana kulturnih događanja u školi	IX. mjesec	6
3.4. Organizacija tematskih izložbi (pano i prostor knjižnice)	IX. – VI. mjeseca	20
3.5. Organizacija video projekcija za učenike i nastavnike	IX. – VI. mjeseca	20
3.6. Informiranje o značajnim kulturnim manifestacijama	IX. – VI. mjeseca	20
3.7. Obilježavanje značajnih obljetnica iz naše i svjetske povijesti i kulture	IX. – VI. mjeseca	20
4. STRUČNO USAVRŠAVANJE KNJIŽNIČARA		185
4.1. Praćenje i čitanje stručne literature	IX. – VI. mjeseca	50
4.2. Praćenje nove knjižne produkcije	IX. – VI. mjeseca	40
4.3. Praćenje kataloga izdavača	IX. – VI. mjeseca	30
4.4. Sudjelovanje u radu stručnih aktiva školskih knjižničara	IX. – VI. mjeseca	20
4.5. Upoznavanje s posebnim oblicima rada u školskim knjižnicama	IX. – VI. mjeseca	25

4.6. Sudjelovanje na seminarima	IX. – VI. mjeseca	20
5. OSTALI POSLOVI – U TJEDNIMA KADA NEMA NASTAVE		392
- drugi izvannastavni poslovi		
SVEUKUPNO SATI:		1808

2. PLAN RADA TAJNIKA I RAČUNOVOĐE

GODIŠNJI PLAN RADA TAJNIKA

1. UPIS U SUDSKI REGISTAR I UPRAVLJANJE ŠKOLOM

Upisati školu u sudski registar Trgovačkog suda temeljem Zakona o ustanovama kao i prijavljivati sve statusne promjene u školi: npr. imenovanje novog ravnatelja, promjenu u zastupanju škole, promjenu naziva škole, promjenu naziva ulice i sl.

Upisati ovlasti ravnatelja u sudski registar pri Trgovačkom sudu

Osigurati u ravnateljevom dosjeu dokaz o ispunjavanju uvjeta za imenovanje ravnatelja

Osigurati i čuvati dokaze o izabranim članovima Školskog odbora koji su imenovani u skladu sa Zakonom.

Biti od pomoći ravnatelju u svezi organizacije i donošenja pravovaljanih odluka.

Osigurati dostupnost općih akata radnicima.

Slati pozive članovima Školskog odbora za sjednice toga tijela, te voditi zapisnike o sjednicama Školskog odbora.

Čuvati zapisnike sjednica Vijeća roditelja, biti nazočan sjednicama ukoliko to roditelji zatraže.

2. IZRADA GODIŠNJEGA PLANA I PROGRAMA RADA ŠKOLE I OSTVARIVANJE PRAVA UČENIKA

- Godišnji plan i program rada škole je akt prema kojem se ostvaruje Nastavni plan i program, odnosno cjelokupan nastavni proces za tekuću školsku godinu. Godišnji plan i program donosi se krajem rujna tekuće godine, najkasnije do 30. rujna za tu školsku godinu na sjednici Školskog odbora.
- Zajedno s ravnateljem pripremiti tekst Godišnjeg plana i programa za raspravu na sjednicama Učiteljskog vijeća i Vijeća roditelja, te za donošenje na sjednici Školskog odbora u skladu sa Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnim i srednjim školama, Zakonom o ustanovama, a prema Naputku kojeg je donijelo Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa (MZOŠ)
- Pravodobno uručiti svakom učitelju i stručnom suradniku, kao i svim ostalim djelatnicima rješenja o tjednom i godišnjem zaduženju za tekuću školsku godinu.
- Osigurati dostavljanje Godišnjeg plana i programa u institucije: Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa.
- Tajnik škole provjerava upis učenika i ustroj pedagoške dokumentacije za novu školsku godinu u skladu s potrebama i odredbama Pravilnika o vođenju pedagoške dokumentacije i evidencije u osnovnim školama.

3. ZAPOSLENICI ŠKOLE I RADNI ODNOSI

- Biti od pomoći ravnatelju pri zasnivanju radnog odnosa – utvrđivati potrebe za radnicima, prijavljivati potrebe Zavodu za zapošljavanje, prijavljivati potrebe Gradskom uredu za obrazovanje, kulturu i šport na propisanim obrascima.
- Obavijestiti ravnatelja tko ima zakonsku prednost pri zapošljavanju – po Zakonu o pravima hrvatskih branitelja iz domovinskog rata i članova njihovih obitelji, te Zakonu o invalidima i osobama s invaliditetom.
- Zaključivati ugovore o radu, anekse ugovora, izvješćivati kandidate o odluci o izboru, napraviti prijavu na mirovinsko i zdravstveno osiguranje.
- Također, ako netko od djelatnika prestaje s radom, objavit ga na mirovinsko i zdravstveno osiguranje.
- Ukoliko imamo potrebu za zapošljavanjem novog djelatnika, tj. otvaranje novog radnog mjesta, moramo tražiti suglasnost Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa za zapošljavanje u skladu sa Odlukom o prijemu službenika i namještenika u tijela državne uprave koja se financiraju iz državnog proračuna.
- Osigurati u dosjeu učitelja i stručnih suradnika dokaze o ispunjavanju uvjeta za rad u osnovnoj školi prema Zakonu, te da ne postoje zapreke za rad u osnovnoj školi, također prema Zakonu.
- Imati obvezu prijave stažiranja pripravnika u skladu sa Pravilnikom o polaganju stručnih ispita učitelja i stručnih suradnika u osnovnoj i srednjoj školi, te obvezau nakon godinu dana na propisanom obrascu prijaviti osobu za polaganje stručnog ispita.
- Prijaviti učitelje i stručne suradnike na propisanim obrascima za napredovanje nakon što je ravnatelj ispisao te obrasce.

4. OSIGURATI UVJETE ZA RAD NA SIGURAN NAČIN, IZNAJMLJIVANJE ŠKOLSKOGA PROSTORA I OPREME

- Pratiti provedbu mjera zaštite na radu u skladu sa Zakonom o zaštiti na radu i rad na siguran način.
- Provoditi liječničke preglede jednom godišnje iz čl. 29. i 30. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti, provjeriti da li su kuharice izvršile liječničke preglede te da li imaju higijenski minimum (Prema Zakonu o zdravstvenom osiguranju svaka kuharica koja radi s djecom mora imati položen ispit pri Zavodu za zaštitu zdravlja – tzv. higijenski minimum)
- Provoditi i osigurati interni sanitarni nadzor, osigurati ispravnost i funkcionalnost opreme i uređaja, te dostatna sredstva za čišćenje, dezinfekciju te za osobnu higijenu učenika i radnika u skladu s uputama Ministarstva znanosti obrazovanja i športa
- Vršiti narudžbu uredskoga materijala za stručne službe, te za učitelje.
- Vršiti narudžbu materijala za prvu pomoć, te pružanje prve pomoći učenicima,
- Biti od pomoći ravnatelju u osiguravanju praćenja primjene Zakona o ograničenoj uporabi duhanskih proizvoda, a posebno u provedbi zabrane pušenja u školi.
- Pomoći ravnatelju da se Ugovori o zakupu opreme i prostora škole naprave u skladu sa Zakonom o zakupu i Naputcima Gradskog ureda za obrazovanje

5. SURADNJA S PROSVJETNOM INSPEKCIJOM – OBVEZE ŠKOLE, UREDSKO POSLOVANJE

Tajnik je dužan savjetovati ravnatelju da izbjegava činjenje ili propuštanje radnji kojima čini prekršaje propisane Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnim i srednjim školama i Zakonom o prosvjetnoj inspekciji.

Škola čini prekršaj iz Zakona:

- ako započne s radom prije nego ministar izda rješenje o ispravnosti uvjeta za početak rada,
- ako namjenska sredstva za rad škole koristi u druge svrhe,
- ako učenika optereti satom redovne nastave dnevno ili tjedno suprotno zakonu,
- ako ne izvodi nastavu u pravilu u pet radnih dana tjedno,
- ako organizira početak i završetak nastave protivno zakonu,
- ako ne osigura svjedodžbu prijelaznicu temeljem Zakona o osnovnom školstvu
- ako zasnuje radni odnos protivno zakonu
-
- ako ne vodi propisanu pedagošku dokumentaciju i evidenciju
- ako ne poduzima mjere zaštite od požara i zaštite na radu, te ne poduzima mjere o zabrani pušenja u školi

Škola može počinuti prekršaj iz Zakona o prosvjetnoj inspekciji:

- ako ne osigura uvjete za provedbu nadzora ili ako inspektoru ne pruži podatke i obavijesti,
- ako na bilo koji način sprječava inspektora u obavljanju nadzora.ako
- ako u određenom roku ne izvijesti prosvjetnu inspekciju o ispunjenju obveza iz rješenja
- ako fizička osoba u školi ne osigura uvjete za provedbu nadzora,

Tajnik je dužan vršiti urudžbiranje spisa, ugovora, odluka i ostalih dokumenata po ovom pravilniku, voditi evidenciju o klasama koje koristi u svom poslovanju.

- Tajnik je dužan trajno čuvati matične knjige učenika, matičnu knjigu radnika, registre i spomenicu škole.
- Pomagati ravnatelju pri dostavi raznih statističkih podataka na početku i na kraju školske godine.
- Tajnik je dužan izdavati rješenja o godišnjem odmoru za sve djelatnike nakon što ravnatelj donese Plan korištenja godišnjih odmora za tekuću godinu uz obvezu prethodnog savjetovanja sa radničkim vijećem odnosno sindikalnim povjerenikom koji je preuzeo ulogu radničkog vijeća.

- Vođenje sustava za upravljanje standardiziranim skupovima podataka ili E- Matica.
- Tajnici škola bili su dužni unijeti sve podatke u E-Maticu: o ustanovi, osnivaču, akt o ustanovi , zaposlenicima, infrastrukturi, za djelatnike vršimo kontrolu i ažuriranje osnovnih podataka o djelatnicima, nastavnim predmetima, promaknućima, stručnim ispitima, funkcijama.
- Otvaranje e-mail adresa učenicima i djelatnicima u sklopu CARNET-a
- Rad na matici u sklopu Agencije za zaštitu osobnih podataka.
- Korištenjem E-Matice tj. ispravnim i pravovremenim popunjavanjem svih traženih podataka želi se u prvom redu rasteretiti djelatnike u ustanovi koji sudjeluju u administrativnom poslu te omogućiti ustanovi praćenje podataka i poslovnih procesa.
- Ministarstvu sli želi omogućiti dobivanje točnih i cjelovitih podataka koji će pridonijeti donošenju kvalitetnih operativnih i strateških odluka, te stvoriti podlogu za opsluživanje podacima korisnika u školskom sustavu i izvan njega.

- Zadaće tajnice i poslovi koje obavlja u stvarnosti su kompleksniji i uključuju niz poslova koji proizlaze iz Zakona i drugih propisa.

PLAN RADA <u>RAČUNOVOĐE ŠKOLE</u>
<i>Materijalno knjigovodstvo</i>
evidencija sitnog inventara
vođenje knjige sitnog inventara
otvaranje kartica i knjiženje
otpis i usklađivanje istog s fin. stanjem i invent. Listama
<i>Knjigovodstvo</i>
evidencija i vođenje knjige osnovnih sredstava
otvaranje kartica, knjiženje, usklađivanje kartica s knjigom osnov. sredstava te s fin. Strane
suradnja s komis. za inventariz., knjiženje razlika rashod, obračun amortizacije i knjiženje
knjigovodstvo prihoda i rashoda poslovanja, zavođenje ulaznih računa, plaćanje istih, knjiženja i usklađ. financ. Stanja
izrada izlaznih faktura, knjiženje istih i usklađiv.
kontiranje i knjiženje svih posl.događaja, analiz. kretanja fin. plana, izrada finan. plana s ravnateljem i tajnikom
obračun školske kuhinje
suradnja sa Zavodom za platni promet, praćenje propisa o financiskom poslovanju
izrada period. obračuna i završnog računa, tromjesečnih izvještaja za FIN-u
vrši daktilograf. poslove za računovodstvene potrebe
stručno usavršavanje – seminari
mentorstvo, stručni ispiti i druge naknade zaposlenicima
<i>Ostali poslovi</i>
izrada obračuna plaća na kompjutoru, vrši obustave potroš.kredita, sindikata
I zrada podataka iz obračuna plaća za period. obr. i završni račun
obračun, isplata refundacija bolovanja preko 42 dana i ostalog bolovanja preko Fonda zdravstva
izrada obrazaca M 4 potrebnih za mirovinu
davanje potvrda o prosjeku plaća zaposlenicima
vrši usklađivanje kartica plaća zaposlen. s fin.knjigov.
obračun i isplata naknada članovima školskog odbora
obračun i isplata honorara za razna predavanja održana u školi
<i>Knjiženje</i>
knjiženje u kompjutoru sa kartica
kartice potrošnog materijala
kartice školske kuhinje
kartice nastavnog materijala
usklađivanje materijalno i financ. knjigovod.
vrši prikupljanje podataka za isplatu i refund. dječjeg doplatka
<i>Blagajnički poslovi</i>
vrši gotovinske uplate i isplate od učenika i zaposlenika škole
vodi blagajnički izvještaj, podiže novce za blagaj. Potrebe
šalje novce u banku na polog
pisanje virmana za plaću i virmanskih naloga /računalo/
pisanje, isplata i obrada putnih naloga

VII. SAMOVREDNOVANJE U ŠKOLI

Samovrednovanje škola je proces sustavnog i kontinuiranog praćenja, analiziranja i procjenjivanja uspješnosti rada škole. Samovrednovanje škole provodi Školski tim za kvalitetu. Školski tim za kvalitetu:

- Žana Dodig, ravnateljica škole
- Marinka Jurković, učiteljica hrvatskog jezika
- Senad Novaković, učitelj fizike
- Jelica Lazarević, učiteljica tehničkog i informatike
- Božidar Lovrić, učitelj povijesti
- Suzana Bubalo, učiteljica razredne nastave
- Tonćika Popović, učiteljica razredne nastave
- Hrvoje Šimović, psiholog
- Anđela Nikolić, pedagog
- Antea Marević, socijalni pedagog-defektolog

KATEGORIJE KVALITETE I POPIS PODRUČJA UNAPRIJEĐENJA

KATEGORIJA KVALITETE	POPIS PODRUČJA UNAPRIJEĐENJA	PRIORITETNO PODRUČJE UNAPRIJEĐENJA
OBRAZOVNA POSTIGNUĆA	Znanja i vještine iz pojedinih predmeta	
PROCESI UNUTAR ŠKOLE	Odnos učenika prema drugim učenicima i školi	
	Odnos učenika s učiteljima	
	Poučavanje i učenje	
	Vrjednovanje učeničkog napretka i postignuća	
	Odnos učitelja, roditelja i škole	
	Planiranje nastavnog procesa	
	Radno ozračje	
	ORGANIZACIJA ŠKOLE	Organizacija nastave i rada
	Materijalni uvjeti rada i opremljenost škole	
	Pedagoške mjere	
	Izvannastavne aktivnosti, dodatna, dopunska i izborna nastava	X
	Uključenost škole u projekte	X
	Stručna služba	
	Suradnja sa lokalnom zajednicom	

ŠKOLSKI RAZVOJNI PLAN

PRIORITETNO PODRUČJE UNAPREĐENJA	CILJEVI	METODE I AKTIVNOSTI ZA OSTVARIVANJE CILJEVA	NUŽNI RESURSI	DATUM DO KOJEG ĆE SE CILJ OSTVARITI	OSOBE ODGOVORNE ZA PROVEDBU AKTIVNOSTI	MJERLJIVI POKAZATELJI OSTVARIVANJA CILJEVA
Izvannastavne aktivnosti, dodatna, dopunska i izborna nastava	Produblivanje znanja i razvijanje interesa učenika. Razvijanje učničkih sposobnosti i razumijevanja.	Individualni rad Grupni rad Školska natjecanja	Stručna znanja Stručna literatura Potreban materijal Vrijeme Novac	Tijekom nastavne godine	Učitelji Stručni suradnici Ravnatelj Roditelji Učenici	Rezultati istraživanja
Uključenost škole u projekte	Stjecanje kompetencija učitelja za rad i sudjelovanje u projektima.	Stručni seminari Predavanja Radionice Suradnja	Stručna znanja Stručna literatura	Tijekom nastavne godine	Učitelji Stručni suradnici Ravnatelj	Rezultati istraživanja



Nije znanje znati, već je znanje znanje dati.

GODIŠNJI ŠKOLSKI PLAN I PROGRAM

GRADANSKOG ODGOVA I OBRAZOVANJA

1. - 8. RAZRED

Sadržaj

Uvod.....	3
1. Godišnji planovi i programi	6
1.1. Godišnji planovi i programi za prvi razred	6
1.2. Godišnji planovi i programi za drugi razred	10
1.3. Godišnji planovi i programi za treći razred	14
1.4. Godišnji planovi i programi za četvrti razred	19
1.5. Godišnji planovi i programi za peti razred	24
1.6. Godišnji planovi i programi za šesti razred	28
1.7. Godišnji planovi i programi za sedmi razred	32
1.8. Godišnji planovi i programi za osmi razred	37

Uvod

Godišnji plan i program građanskog odgoja i obrazovanja dio je Školskog kurikuluma i Nastavnog plana i programa. Školski kurikulum *OŠ don Mihovila Pavlinovića* izrađen je u skladu sa Zakonom o odgoju i obrazovanju (čl. 26. i 28.) te *Nacionalnim okvirnim kurikulumom*.

Na temelju članka 27. stavka 12. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ministar znanosti, obrazovanja i sporta donio je Odluku:

*O DONOŠENJU PROGRAMA MEĐUPREDMETNIH I INTERDISCIPLINARNIH
SADRŽAJA GRAĐANSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA ZA OSNOVNE I SREDNJE
ŠKOLE*

Ovaj *Godišnji plan i program građanskog odgoja i obrazovanja* predstavlja međupredmetne sadržaje u svim nastavnim predmetima, satu razrednika i izvanučioničke aktivnosti od 1. do 8. Razreda.

Dokument *Godišnjeg plana i programa građanskog odgoja i obrazovanja* objavljen je na mrežnoj stranici škole, postoji kao školski dokument u pisanom obliku te kao radna mapa za učitelje koja je pohranjena u zbornici škole, a služi i za odlaganje priprema te predstavlja jednim dijelom i izvješće o ostvarenom programu na kraju školske godine.

Plan sati integriranja Građanskog odgoja i obrazovanja u postojeće predmete i izvanučioničke aktivnosti od 1. do 8. razreda osnovne škole.

Obavezna provedba

Obavezna provedba	Godišnji broj sati	
	1. – 4. razreda	5. – 8. razreda
Međupredmetno	15	20
Sat razrednika	10	5
Izvanučioničke aktivnosti	10	10
Ukupno	35	35

Plan integriranja Programa međupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja Građanskog odgoja i obrazovanja u postojeće predmete i izvanučioničke aktivnosti u I., II., III. i IV. razredu osnovne škole

Osnovna škola	Obvezna provedba	Godišnji broj sati
I., II., III. i IV. razred	Međupredmetno – u sklopu svih predmeta: Hrvatski jezik, Likovna kultura, Glazbena kultura, strani jezici, Matematika, Priroda i društvo, Tjelesna i zdravstvena kultura, Vjeronauk, programi stručnih suradnika Navedeni broj sati ne znači povećanje broja sati, nego integriranje i koreliranje sadržaja s ciljem istodobnog razvijanja i predmetne i građanske kompetencije.	15
	Sat razrednika – navedeni broj sati uključuje teme predviđene planom sata razrednika i Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13) – izbori za predsjednika razreda i Vijeće učenika, donošenje razrednih pravila, komunikacijske vještine i razumijevanje razreda i škole kao zajednice učenika i nastavnika uređene na načelima poštovanja dostojanstva svake osobe i zajedničkog rada na dobrobit svih.	10
	Izvanučioničke aktivnosti – ostvaruju se suradnjom škole i lokalne zajednice. U njih trebaju biti uključeni svi učenici prema njihovim interesima i mogućnostima škole. Oblici uključivanja mogu biti različiti: na razini cijele škole, pojedinog razreda ili skupine učenika. Obuhvaćaju <i>istraživačke aktivnosti</i> (npr. projekt građanin, zaštita potrošača), <i>volonterske aktivnosti</i> (npr. pomoć starijim mještanima, osobama s posebnim potrebama, djeci koja žive u siromaštvu), <i>organizacijske aktivnosti</i> (npr. obilježavanje posebnih tematskih dana), <i>proizvodno-inovativne aktivnosti</i> (npr. zaštita okoliša, rad u školskoj zadruzi i/ili zajednici tehničke kulture) i druge projekte i aktivnosti.	10
<i>Ukupno</i>		35

Plan integriranja Programa

a međupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja Građanskog odgoja i obrazovanja u postojeće predmete i izvanučioničke aktivnosti u V., VI., VII. i VIII. razredu osnovne škole

Osnovna škola	Obvezna provedba	Godišnji broj sati
V., VI., VII. i VIII. razred	Međupredmetno – u sklopu svih predmeta: Hrvatski jezik, strani jezik, Matematika, Informatika, Tehnička kultura, Priroda, Biologija, Kemija, Fizika, Povijest, Geografija, Vjeronauk, Likovna kultura, Glazbena kultura, Tjelesna i zdravstvena kultura, programi stručnih suradnika. Navedeni broj sati ne znači povećanje broja sati, nego integriranje i koreliranje sadržaja s ciljem istodobnog razvijanja i predmetne i građanske kompetencije.	20
	Sat razrednika – navedeni broj sati uključuje teme predviđene planom sata razrednika i Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13) – izbori za predsjednika razreda i Vijeće učenika, donošenje razrednih pravila, komunikacijske vještine, razumijevanje razreda i škole kao zajednice učenika i nastavnika uređene na načelima poštovanja dostojanstva svake osobe i zajedničkog rada na dobrobit svih.	5
	Izvanučioničke aktivnosti – ostvaruju se suradnjom škole i lokalne zajednice. U njih trebaju biti uključeni svi učenici prema njihovim interesima i mogućnostima škole. Oblici uključivanja mogu biti različiti: na razini cijele škole, pojedinog razreda ili skupine učenika. Obuhvaćaju <i>istraživačke aktivnosti</i> (npr. projekt građanin, zaštita potrošača),	10

	volonterske aktivnosti (npr. pomoć starijim mještanima, osobama s posebnim potrebama, djeci koja žive u siromaštvu), organizacijske aktivnosti (npr. obilježavanje posebnih tematskih dana), proizvodno-inovativne aktivnosti (npr. zaštita okoliša, rad u školskoj zadruzi i/ili zajednici tehničke kulture) i druge srodne projekte i aktivnosti.	
Ukupno		35

1. Godišnji planovi i programi

1.1. Godišnji planovi i programi za prvi razred

Razredi: 1.a, 1.b, 1.c, Vid i Prud

Učiteljice: Suzana Bubalo, Natali Bubalo, Marija Dodig, Jelena Bebić i Danijela Tutavac

Međupredmetno	u sklopu svih predmeta: Hrvatski jezik, Likovna kultura, Glazbena kultura, strani jezici, Matematika, Priroda i društvo, Tjelesna i zdravstvena kultura, Vjeronauk, programi stručnih suradnika. Navedeni broj sati ne znači povećanje broja sati, nego integriranje i koreliranje sadržaja s ciljem istodobnog razvijanja i predmetne i građanske kompetencije.			15
Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta + tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a	Realizacija
Hrvatski jezik	1.	D, K	Dan kruha; aktivno sudjelovanje u aktivnostima kojima se obilježavaju Dani kruha (Zrno pšenice)	listopad 2017.
	2.	D	Promet; učenik se samostalno kreće na putu od kuće do škole, poštuje ostale sudionike prometa (Semafor)	studeni 2017.
	3.	K	Božićna čestitka; obilježiti Božić u školi i u obitelji. Čestitati ga članovima obitelji i prijateljima.	prosinac 2017.
Glazbena kultura	1.	D, K	Mlinar Mišo; pjesma; aktivno sudjelovanje u aktivnostima kojima se obilježavaju Dani kruha	listopad 2017.
	2.	D	Semafor; pjesma; učenik se samostalno kreće na putu od kuće do škole, poštuje ostale sudionike prometa	studeni 2017.
	3.	K	Božićne pjesme; obilježiti Božić u školi i u obitelji. Čestitati ga članovima obitelji i prijateljima.	prosinac 2017.
Engleski jezik	1.	K	Merry Christmas; opisati svoje običaje i usporediti ih s engleskima, uvidjeti kulturne razlike i prihvaćati ih.	prosinac 2017.
	2.	K	Happy Easter; učenici će imenovati pojmove vezane uz Uskrs, uočiti i povezati sličnosti i razlike Uskrsa u Hrvatskoj i V. Britaniji	ožujak 2018.
Likovna kultura	1.	D, K	Dan kruha; aktivno sudjelovanje u aktivnostima kojima se obilježavaju Dani kruha (Crtanje: Košara s pecivom)	listopad 2017.

	2.	K	Božić; obilježiti Božić u obitelji i u školi. Čestitati ga članovima obitelji i prijateljima. (Dizajn: Božićna čestitka)	prosinac 2017.
Priroda i društvo	1.	D, K	Dan kruha; aktivno sudjelovanje u aktivnostima kojima se obilježavaju Dani kruha	listopad 2017.
	2.	D	Promet; učenik se samostalno kreće na putu od kuće do škole, poštuje ostale sudionike	studenj 2017.
	3.	E	Čistoća okoliša; važnost očuvanja okoliša	travanj 2017.
Vjeronauk	1.	D, K	Dan kruha; aktivno sudjelovanje u aktivnostima kojima se obilježavaju Dani kruha	listopad 2017.
	2.	K	Božić; upoznati način obilježavanja i čestitanja Božića.	prosinac 2017.

Sat razrednika	navedeni broj sati uključuje teme predviđene planom sata razrednika i Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13) – izbori za predsjednika razreda i Vijeće učenika, donošenje razrednih pravila, komunikacijske vještine i razumijevanje razreda i škole kao zajednice učenika i nastavnika uređene na načelima poštovanja dostojanstva svake osobe i zajedničkog rada na dobrobit svih.			10
Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta+ tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a	Realizacija
Sat razrednog odjela	1.	LJ-P, P	<i>Postao sam učenik</i> ; Upoznavanje s dječjim pravima; prava i odgovornosti učenika-građanina razreda i škole	rujan 2017.
	2.	LJ-P, P	<i>Razredna pravila(I.)</i> ; navode najvažnija pravila i objašnjavaju zašto su pravila važna za ponašanje učenika u razredu	rujan 2017.
	3.	LJ-P, P	<i>Razredna pravila (II.)</i> ; navode najvažnija pravila i objašnjavaju zašto su pravila važna za ponašanje učenika u razredu	rujan 2017.
	4.	LJ-P, P	<i>Sudjelovanje u životu škole</i> ; stvaranje demokratske razredne i školske zajednice	rujan 2017.
	5.	D, K	<i>Dan kruha</i> ; aktivno sudjelovanje u aktivnostima kojima se obilježavaju Dani kruha	listopad 2017.
	6.	D, K	<i>Kako se ponašamo u knjižnici, kinu, kazalištu</i> ; učenici pokazuju vještinu pravilnog ponašanja u kulturnim ustanovama	studenj 2017.

7.	E	<i>Urednost učionice</i> ; učenik shvaća razred kao zajednicu učenika i učitelja, poštuje pravila, sudjeluje u raspravama o životu i radu u razredu	prosinac 2017.
8.	D	<i>Razredne vrijednosti - zajedništvo, druženje</i> ; učenici su sposobni razumjeti tuđe osjećaje, probleme. Pomažu se i poštuju.	siječanj 2018.
9.	E	<i>Dan planeta Zemlje</i> ; razumijevanje važnosti zdravog okoliša	travanj 2018.
10.	D, K	<i>Prijateljstvo</i> ; učenici razmatraju prihvatljiva i neprihvatljiva ponašanja, prihvaćaju druge učenike	svibanj 2018.

Izvanučioničke aktivnosti	ostvaruju se suradnjom škole i lokalne zajednice. U njih trebaju biti uključeni svi učenici prema njihovim interesima i mogućnostima škole. Oblici uključivanja mogu biti različiti: na razini cijele škole, pojedinog razreda ili skupine učenika. Obuhvaćaju <i>istraživačke aktivnosti</i> (npr. projekt građanin, zaštita potrošača), <i>volonterske aktivnosti</i> (npr. pomoć starijim mještanima, osobama s posebnim potrebama, djeci koja žive u siromaštvu), <i>organizacijske aktivnosti</i> (npr. obilježavanje posebnih tematskih dana), <i>proizvodno-inovativne aktivnosti</i> (npr. zaštita okoliša, rad u školskoj zadruzi i/ili zajednici tehničke kulture) i druge projekte i aktivnosti.		10
Kazalište, predstava	1.	K, D	-kazališno djelo, upoznati kazalište kao kulturnu ustanovu, glumce, pozornicu i gledalište rujan/listopad 2017.; ožujak/travanj 2018.
Dan kruha i zahvalnosti za plodove zemlje	2.	D	-obilježavanje tematskog dana -njegovanje tradicije 17. listopada 2017.
Promet i prometnice	3.	D	-promet; odgovorno sudjelovati u prometu tijekom školske godine
Kino, film	4.	K, D	-filmsko djelo, upoznati filmsko djelo i kino kao kulturnu ustanovu tijekom školske godine
Posjet tržnici	5.	D, G	-tržnica, upoznati se s radom tržnice, kupovinom i prodajom tržnih proizvoda tijekom školske godine
Čistoća i očuvanje okoliša (Eko akcije)	6.	E	-doprinositi očuvanju voda i okoliša, provesti akciju čišćenja i uređivanja okoliša te prikupljanje materijala za travanj 2018.
Knjižnica	7.	D	-upoznati školsku i Gradsku knjižnicu; razvijati kulturu posuđivanja i vraćanja knjiga tijekom školske godine

Vid / vožnja lađom (poludnevni izlet)	8.	K	-usvojiti nekoliko pravila čuvanja okoliša	svibanj/lipanj 2018.
Vid / vožnja lađom (poludnevni izlet)	9.	K	-naučiti o važnosti očuvanja kulturnih spomenika	svibanj/lipanj 2018.
Vid / vožnja lađom (poludnevni izlet)	10.	K	-pokazivati privrženost očuvanju prirodnog bogatstva u svome zavičaju	svibanj/lipanj 2018.

*Područja	LJ-P: ljudsko pravna dimenzija	D: društvena dimenzija	P: politička dimenzija
	G: gospodarska dimenzija	E: ekološka dimenzija	K: kulturološka dimenzija

1.2. Godišnji planovi i programi za drugi razred

Razred: 2.a, 2.b, 2.c, 2.d, 2.Vid, 2.Prud

Učitelji: Željko Brljević, Katarina Petković-Galov, Ivan Barbarić, Ankica Jakić, Maja Dujmović-Mustapić, Sandra Krstičević

Međupredmetno	u sklopu svih predmeta: Hrvatski jezik, Likovna kultura, Glazbena kultura, strani jezici, Matematika, Priroda i društvo, Tjelesna i zdravstvena kultura, Vjeronauk, programi stručnih suradnika. Navedeni broj sati ne znači povećanje broja sati, nego integriranje i koreliranje sadržaja s ciljem istodobnog razvijanja i predmetne i građanske kompetencije.			15
Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta + tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a	Realizacija
Hrvatski jezik	1.	K, D	-Nevenka Videk: Što radi pekar -Važnost kruha	listopad 2017.
	2.	K	-Čestitka -Načini čestitanja Božića	prosinac 2017.
	3.	E	-Nevenka Videk: Pismo iz Zelengrada (lektira) -Zaštita okoliša, zbrinjavanje otpada	travanj 2018.
Likovna kultura	1.	E	-Znak zabrane onečišćenja okoliša -Važnost očuvanja okoliša	travanj 2018.
Glazbena kultura	1.	K	-Pjevanje: Djetešce nam se rodilo -Hrvatska narodna pjesma	prosinac 2017.
Engleski jezik	1.	E	-Toys from recycled material -Korištenje otpada (recikliranje)	studeni 2017.
	2.	G	-Using money -Odgovorno ponašanje prema novcu	siječanj 2018.
Matematika	1.	G	-Jedinice za novac -Jedinice za hrvatski novac	siječanj 2018.

	2.	E	-Zadatci riječima -Problemski zadatci iz neposredne stvarnosti	travanj 2018.
Priroda i društvo	1.	K	-Božić -Tradicionalni običaji obilježavanja Božića	prosinac 2017.
	2.	E	-Zaštita i čuvanje okoliša -Zbrinjavanje otpada	travanj 2018.
Tjelesna i zdravstvena kultura	1.	D	-Osnovni oblici kretanja uz glazbu različitog ritma i tempa; Elementarna igra s pomagalima -Emocija	listopad 2017.
	2.	D	-Štafetna igra s pomagalima; Vođenje lopte lijevom i desnom rukom u pravocrtnom kretanju (R) -Timski rad	prosinac 2017.
Vjeronauk	1.	K	-Ljudi žive u nadi i iščekivanju -Običaji i načini kako se pripremamo za proslavu Božića	prosinac 2017.
	2.	D	-Isus nas uči opraštati, ljubiti i moliti -Primjeri praštanja	travanj 2018.

Sat razrednika	<i>navedeni broj sati uključuje teme predviđene planom sata razrednika i Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13) – izbori za predsjednika razreda i Vijeće učenika, donošenje razrednih pravila, komunikacijske vještine i razumijevanje razreda i škole kao zajednice učenika i nastavnika uređene na načelima poštovanja dostojanstva svake osobe i zajedničkog rada na dobrobit svih.</i>			10
Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta+ tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a	Realizacija
Sat razrednog odjela	1.	LJ - P	-Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi -učenikova prava i učenikove dužnosti	rujan 2017.
	2.	P	-Izbor predsjednika razreda i njegovog zamjenika -Izbori; kriteriji za izbor predsjednika	rujan 2017.
	3.	P	-Kućni red -Školska pravila; škola kao demokratska zajednica	rujan 2017.
	4.	P	-Razredna pravila -Pravila razreda; mjere za prekršitelje dogovorenih pravila	rujan 2017.
	5.	G	-Upravljanje novcem -Važnost štednje i negativne posljedice prekomjerne potrošnje	listopad 2017.

6.	K, D	-Dobro je činiti dobro - Širenje blagdanskog ozračja i ljubavi prema bližnjemu.	prosinač 2017.
7.	K	-Pokladni običaji - Aktivno sudjelovati u obilježavanju poklada.	veljača 2018.
8.	E	-Proljetnice beri fotoaparatom -Podizanje svijesti o zaštiti proljetnica	ožujak 2018.
9.	K	-Uskrs u mom domu i zavičaju - Običaji obilježavanja Uskrsa u našem užem zavičaju; usporediti običaje u domu i zavičaju	ožujak 2018.
10.	E	-Dan planeta Zemlje - Ekološke poruke	travanj 2018.

Izvanučioničke aktivnosti	ostvaruju se suradnjom škole i lokalne zajednice. U njih trebaju biti uključeni svi učenici prema njihovim interesima i mogućnostima škole. Oblici uključivanja mogu biti različiti: na razini cijele škole, pojedinog razreda ili skupine učenika. Obuhvaćaju <i>istraživačke aktivnosti</i> (npr. projekt građanin, zaštita potrošača), <i>volonterske aktivnosti</i> (npr. pomoć starijim mještanima, osobama s posebnim potrebama, djeci koja žive u siromaštvu), <i>organizacijske aktivnosti</i> (npr. obilježavanje posebnih tematskih dana), <i>proizvodno-inovativne aktivnosti</i> (npr. zaštita okoliša, rad u školskoj zadruzi i/ili zajednici tehničke kulture) i druge projekte i aktivnosti.		10	
Dan kruha i zahvalnosti za plodove zemlje	1.	D	- Obilježavanje tematskog dana - Njegovanje tradicije	17. listopada
	2.		- Njegovanje osjećaja brige za potrebite	2017.
Kulturni Identitet (Imotski-Makarska ili Ploče - Baćinska jezera)	3.	K E	- Očuvanje kulturne baštine - Iskazivati privrženost kulturnim znamenitostima naše domovine - Usvojiti nekoliko pravila čuvanja okoliša	svibanj 2018.
	4.			
	5.			
	6.			
	7.			
	8.			
Kino	9.	D	- Filmsko djelo - Upoznati filmsko djelo i razlikovati ga od kazališnog	ožujak 2018.
Kazalište	10.	D	- Kazališno djelo - Razlikovati glumca od publike i pozornicu od gledališta	listopad 2017., travanj 2018.

*Područja	LJ-P:ljudsko pravna	D:društvena dimenzija	P:politička dimenzija
	G:gospodarska dimenzija	E:ekološka dimenzija	K:kulturološka dimenzija

1.3. Godišnji planovi i programi za treći razred

3.a, 3.b, 3.c, 3.d, 3. Vid, 3. Prud

Učiteljice: Dragica Jerković, Katica Vladimir, Tonćika Popović, Nikolina Jerković, Jelena Bebić, Sandra Krstičević

Međupredmetno	u sklopu svih predmeta: Hrvatski jezik, Likovna kultura, Glazbena kultura, strani jezici, Matematika, Priroda i društvo, Tjelesna i zdravstvena kultura, Vjeronauk, programi stručnih suradnika. Navedeni broj sati ne znači povećanje broja sati, nego integriranje i koreliranje sadržaja s ciljem istodobnog razvijanja i predmetne i građanske kompetencije.			15
Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta + tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a	Realizacija
Hrvatski jezik	1.	K - P	Književnost – Interpretacija pjesme: Malen je svijet Razvoj osobnog, zavičajnog, te hrvatskog domoljubnog identiteta.	Listopad 2017
	2.	K – D - G	Književnost – Tema u poeziji i prozi: Od malena zrna do kruha crna Izgrađivanje pozitivnog odnosa prema hrani i plodovima zemlje.	Listopad 2017
	3.	K – D	Književnost - Pripovijetka: Sanjin Božić Razvijanje pozitivnih etičkih osobina, njegovanje tradicije.	Prosinac 2017
	4.	D - K	Književnost – Pripovijetka: Pozovite nas u goste Razvijanje i poticanje interesa za istraživanje povijesti, razvijanje ljubavi prema zavičaju.	Studeni 2017 Veljača 2018
	5.	E	Književnost – Tema u poeziji i prozi: Voda u čaši Razvijanje pozitivnog stava prema prirodnim bogatstvima.	Ožujak 2018
	6.	E	Književnost – Izgled i ponašanje lika: Što ujutro radi cvijet Razvijanje ekološke svijesti kod učenika, isticanje važnosti boravka na zraku.	Travanj 2018
Likovna kultura	1.	K – D - G	Površina - Visoki, niski i udubljeni reljef (ukrasi od tijesta)	Listopad 2017 Prosinac
	2.	D - K	Rekompozicija – Crtačka tekstura: Spomenici zavičaja	Studeni 2017 Veljača
	3.	E	Slikarska tekstura – Komplementarni kontrast: Voda/Neobična vodena životinja	Ožujak 2018

Glazbena kultura	1.	K - P	Pjevanje i slušanje: <i>Moja domovina</i> (Hrvatski Band Aid, 1991.) Razvijanje	Listopad 2017
	2.	K - D	Božićne pjesme (tradicijske) Razvijanje veze između kulture i identiteta. Iskazivanje privrženosti očuvanju zavičajnih oblika	Prosinac 2017
	3.	D - K	Slušanje, medijska kultura: <i>Lindŕo, Moreška</i> Upoznavanje tradicijske glazbe, oblikovanje stajališta kako prema svojoj tako i prema tradiciji i kulturi drugih naroda	Studeni 2017
	4.	E	Slušanje: Muzika na vodi/Vltava/Neretva Razvijanje pozitivnog stava prema prirodnim bogatstvima.	Ožujak 2018
Engleski jezik	1.	LJ - P	Happy families, Our World; Razvijati svijest o važnosti obitelji.	Listopad 2017
	2.	K - D	Merry Christmas! Upoznati običaje obilježavanja blagdana u zemljama engleskog govornog područja.	Prosinac 2017
	3.	K - D	Happy Easter! Upoznati običaje obilježavanja blagdana u zemljama engleskog govornog područja.	Ožujak 2018
Priroda i društvo	1.	D - K	Moj zavičaj u prošlosti Razvijati i poticati interes za istraživanje povijesti, razvijati ljubav prema zavičaju.	Studeni 2017 Veljača 2018
	2.	E	Vode u zavičaju (tekućice i stajaćice) Razvijati pozitivan stav prema prirodi i njenim bogatstvima, interes za spoznavanje prirodnih promjena	Ožujak 2018
Tjelesna i zdravstvena kultura	1.	D - K	Elementarne igre bez pomagala: Igre naših predaka Iskazati privrženost očuvanju starih igara.	Studeni 2017 Veljača 2018
	2.	E	Elementarne igre s pomagalima: Igre na otvorenom Prihvatanje poraza i pohvala pobjednicima.	Travanj 2018
Vjeronauk	1.	D - K	Znakovi Božje dobrote	Studeni 2017
Sat razrednika	navedeni broj sati uključuje teme predviđene planom sata razrednika i Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13) – izbori za predsjednika razreda i Vijeće učenika, donošenje razrednih pravila, komunikacijske vještine i razumijevanje razreda i škole kao zajednice učenika i nastavnika uređene na načelima poštovanja dostojanstva svake osobe i zajedničkog rada na dobrobit svih.			10
Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta+ tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a	Realizacija

Sat razrednog odjela	1.	LJ - P	Pravila i norme Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja u OŠ-razumjeti da se tim pravilima određuju prava i odgovornosti svih članova školske zajednice.	Rujan 2017
	2.	LJ - P	Prava, slobode i odgovornosti u školi i razredu Kućni red i razredna pravila-učenik nabraja prava i dužnosti i ponaša se u skladu s njima	Rujan 2017
	3.	P	Stvaranje demokratske razredne zajednice Izbori za predsjednika razreda i Vijeće učenika – zna pravila za izbore u razredu, opisuje poželjna obilježja kandidata.	Rujan 2017
	4.	K	Ja, mi – uspostava povjerenja Shvatiti važnost zajedništva, razvijati osjećaj ljubavi i dobrote prema drugima.	Listopad 2017
	5.	D	Osobni, kulturni i međukulturni identitet Dani kruha i zahvalnosti za plodove zemlje Njegovati tradiciju, zahvalnost za plodove zemlje i rad ljudi koji nam omogućuju hranu na našem stolu.	Listopad 2017
	6.	LJ - P	Naša razredna pravila – Što ne želimo (pravila i norme) Uočiti najčešće oblike društvene isključenosti u razredu i školi.	Listopad 2017
	7.	LJ - P	Prava, slobode, dužnosti i odgovornosti Uvažavanje različitosti (navodi neke oblike društvene nejednakosti i isključenosti u školi i lokalnoj zajednici; opisuje odnos između nejednakosti, isključenosti i	Studeni 2017
	8.	K	Osobni, kulturni i međukulturni dijalog Dan sjećanja na žrtvu Vukovara (objašnjava ulogu grada Vukovara u Domovinskom ratu, razvija osjećaj zahvalnosti i poštovanja prema	Studeni 2017
	9.	LJ - P D	Osobni, kulturni i međukulturni dijalog Igre nekad i sad – Iskazivanje privrženosti očuvanju zavičajnih običaja i igara.	Veljača 2018
	10.	E	Zaštita okoliša i održivi razvoj Pravo na zdrav okoliš i odgovornost pojedinca za održivi razvoj zajednice, razvrstavanje i zbrinjavanje otpada; Priroda i ja – pisanje eko poruka; Zagađenje pitkih voda; Eko patrola.	Travanj 2018

Izvanučioničke aktivnosti	ostvaruju se suradnjom škole i lokalne zajednice. U njih trebaju biti uključeni svi učenici prema njihovim interesima i mogućnostima škole. Oblici uključivanja mogu biti različiti: na razini cijele škole, pojedinog razreda ili skupine učenika. Obuhvaćaju <i>istraživačke aktivnosti</i> (npr. projekt građanin, zaštita potrošača), <i>volonterske aktivnosti</i> (npr. pomoć starijim mještanima, osobama s posebnim potrebama, djeci koja žive u siromaštvu), <i>organizacijske aktivnosti</i> (npr. obilježavanje posebnih tematskih dana), <i>proizvodno-inovativne aktivnosti</i> (npr. zaštita okoliša, rad u školskoj zadruzi i/ili zajednici tehničke kulture) i druge projekte i aktivnosti.		10	
Organizacijske aktivnosti	1. 2.	G	Dani kruha i zahvalnosti za plodove zemlje Prodajna izložba	Listopad 2017
Organizacijske aktivnosti	3. 4. 5.	G D K	Moj zavičaj Moja županija Kulturno povijesna baština moje županije Iskazivanje privrženosti očuvanju zavičajnih običaja i kulturnih posebnosti	Listopad 2017
Volonterska aktivnost	6. 7.	D	Dobro je činiti dobro Razvijati potrebu međusobnog pomaganja i njegovati osjećaj brige za druge.	Prosinac 2017
Inovativna aktivnost	8.	E	Život u kapljici vode Posjet Ornitološkoj zbirci Razgovor o onečišćivačima voda i prijedložiti mjere za zaštitu prirode.	Travanj 2018
Inovativna aktivnost	9.	E	Zaštita okoliša i održivi razvoj (Eko akcije) Razlikovanje i razumijevanje pojmova zdravi okoliš i održivi razvoj.	Tijekom nastavne godine
Organizacijske aktivnosti	10. 11.	K	Moj grad Uočiti i prepoznati kulturne vrijednosti grada; susret s gradonačelnikom.	Tijekom nastavne godine

*Područja	LJ-P: ljudsko pravna	D: društvena	P: politička dimenzija
	G: gospodarska	E: ekološka	K: kulturološka

1.4. Godišnji planovi i programi za četvrti razred

Razred: 4.a, 4.b, 4.c, 4.Vid, 4.Prud

Razrednik: Vera Jelčić, Nikolina Doko, Davorka Govorko, Linda Perleta, Danijela Tutavac

Međupredmetno	u sklopu svih predmeta: Hrvatski jezik, Likovna kultura, Glazbena kultura, strani jezici, Matematika, Priroda i društvo, Tjelesna i zdravstvena kultura, Vjeronauk, programi stručnih suradnika. Navedeni broj sati ne znači povećanje broja sati, nego integriranje i koreliranje sadržaja s ciljem istodobnog razvijanja i predmetne i građanske kompetencije.			15
Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta + tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a	Realizacija
Hrvatski jezik	1.	K, P	Književnost: Tema u poeziji i prozi „Hrvatska domovina“, Antun Mihanović – njegovati poštovanje, ponos i osjećaj pripadnosti svojoj domovini	Rujan 2017.
	2.	K, D	Književnost: Tema u poeziji i prozi "Lukin kruh sa sedam kora", Ivanka Borovac - kroz izreke upoznati važnosti kruha za život	Listopad 2017.
	3.	K, LJ -P	Književnost: Interpretacija „Uvijek mislim Vukovar“, Nikola Jukić – upoznati učenike sa zbivanja u Vukovaru za vrijeme Domovinskog rata	Studeni 2017.
	4.	K, D	Književnost: Tema u poeziji i prozi "Čavrljanje o sv. tri kralja", S. Kirinić Grubić - upoznati običaje koje negujemo za Božić, širenje blagdansko ozračja i ljubavi prema bližnjemu	Prosinac 2017.
	5.	K, D	MK: „ Hrvatski kraljevi“- dokumentarni film zavičajne tematike	Siječanj 2018.
	6.	E, D	Književnost: Tema u poeziji i prozi "Zrak i atmosfera", Ivana Lovrić - uočiti važnost zraka za život, važnost zaštite okoliša, uočiti vezu djelatnost ljudi s onečišćenjem okoliša	Travanj 2018.
	7.	K, D	Književnost: „ Uskrs – veliki kršćanski blagdan i čuvar narodnih običaja“, Maja Kožić; sažimanje teksta	Travanj 2018.
Likovna kultura	1.	K, P	Modeliranje i građenje: Hrvatski grb -kolaž	Rujan 2017.
	2.	K, D	Volumen i masa u prostoru : Božić, jasllice - glinamol	Prosinac 2017.

	3.	K, P	Volumen i masa u prostoru: Inicijali glagoljicom - žica	Siječanj 2018.
	4.	E, D	Boja: Kontrastima i dominacijama likovnih elemenata izraditi plakat zaštite prirode - kombinirana tehnika	Travanj 2018.
Glazbena kultura	1.	K, D	Lijepa naša domovino, Runjanin – Mihanović; himna	Rujan 2017.
	2.	K, D	Božićni tradicijski napjevi (<i>Oj, djetesce moje drago, Veselje ti navješćujem</i>)	Prosinac 2017.
Engleski jezik	1.	K, D	MerryChristmas! - uvidjeti kulturne razlike koje postoje u obilježavanju engleskih i hrvatskih blagdana	Prosinac 2017.
	2.	K, D	-HappyEaster! - upoznati običaje Uskrsa u zemljama engleskog govornog područja	Travanj 2018.
Njemački jezik	1.	K, D	FroheWeihnachten! -uvidjeti kulturne razlike koje postoje u obilježavanju njemačkih i hrvatskih blagdana, pjevati pjesme na njemačkom jeziku, izraditi čestitku	Prosinac 2017.
Priroda i društvo	1.	P, K	Simboli domovine Hrvatske	Rujan 2017.
	2.	P, K	Povijest domovine Hrvatske	Siječanj 2018.
	3.	E	Voda – uvjet života; razumjeti utjecaj čovjeka na onečišćenje, čuvanje i potrošnju vode	Ožujak 2018.
	4.	E	Zrak - uvjet života; razumjeti važnost zraka za život,razumjeti važnost zaštite zraka od onečišćenja	Travanj 2018.
Vjeronauk	1.	K	Posvuda je Betlehem: povezati božićnu poruku s narodnim običajima slavljenja Badnjaka i Božića u svom zavičaju	Prosinac 2017.
	2.	K	Svjedočiti pobjedu uskrsnulooga Krista; prepoznati mir kao skladan život s Bogom i ljudima, osjetiti današnju potrebu za mirom	Travanj 2018.

Sat razrednika	navedeni broj sati uključuje teme predviđene planom sata razrednika i Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13) – izbori za predsjednika razreda i Vijeće učenika, donošenje razrednih pravila, komunikacijske vještine i razumijevanje razreda i škole kao zajednice učenika i nastavnika uređene na načelima poštovanja dostojanstva svake osobe i zajedničkog rada na dobrobit svih.	10
-----------------------	--	----

Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta+ tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a	Realizacija
Sat razrednog odjela	1.	LJ -P	Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja u OŠ i SŠ; učenikova prava i učenikove dužnosti; Kućni red škole - školska pravila	Rujan 2017.
	2.	P	Izbor predsjednika razreda i njegovog zamjenika; izbori, kriteriji za izbor predsjednika	Rujan 2017.
	3.	LJ - P	Stav prema učenju/ Odgovornost za vlastiti neuspjeh	Rujan 2017.
	4.	D, G, K	Dan zahvalnosti za plodove zemlje	Listopad 2017.
	5.	G	Zašto je dobro štedjeti?	Listopad 2017.
	6.	LJ -P	Usrećite nas – djeca žele... Konvencija o pravima djeteta	Studenj 2017.
	7.	K, D	U susret Božiću; upoznati potrebu za jednakošću svih osoba, posebno u blagdansko vrijeme kao i smisao darivanja	Prosinac 2017.
	8.	LJ -P, D	Kako postati i ostati odgovoran građanin?	Siječanj 2018.
	9.	LJ -P	Poštivanje pravila i autoriteta	Ožujak 2018.
	10.	E, D	Dan planeta Zemlje	Travanj 2018.

Izvanučioničke aktivnosti	ostvaruju se suradnjom škole i lokalne zajednice. U njih trebaju biti uključeni svi učenici prema njihovim interesima i mogućnostima škole. Oblici uključivanja mogu biti različiti: na razini cijele škole, pojedinog razreda ili skupine učenika. Obuhvaćaju <i>istraživačke aktivnosti</i> (npr. projekt građanin, zaštita potrošača), <i>volonterske aktivnosti</i> (npr. pomoć starijim mještanima, osobama s posebnim potrebama, djeci koja žive u siromaštvu), <i>organizacijske aktivnosti</i> (npr. obilježavanje posebnih tematskih dana), <i>proizvodno-inovativne aktivnosti</i> (npr. zaštita okoliša, rad u školskoj zadruzi i/ili zajednici tehničke kulture) i druge projekte i aktivnosti.		10	
Posjet GKS -u, Kazalište, glumac	1. 2.	K	Kazališnom predstavom stvoriti vedar ugođaj i raspoloženje kod učenika; Razvijati kulturu ponašanja za vrijeme gledanja kazališne predstave	Rujan 2017. Travanj 2018..
Dan kruha i zahvalnosti za plodove zemlje	3. 4.	D, G, K	Aktivno sudjelovanje u obilježavanju dana kruha kroz različite aktivnosti	Listopad 2017.

Dan obilježavanja pada Vukovara	5.	K, D	Obilježiti obljetnicu pada grada Vukovara i sjećanja na žrtve Vukovara; Presentacije i recitacije u holu škole te paljenje svijeća	Studeni 2017.
Humanitarni dan	6. 7.	LJ – P, D	Odlazak u Caritas, Dom za umirovljenike, UOSI Prijatelj, prepoznati važnost pomaganja	Prosinac 2017. Travanj 2018.
Maškare	8.	D, K	Socijalizacija učenika, međusobno poštivanje i tolerancija	Veljača 2018.
Jama na Predolcu	9.	E, K	Razvijati osjećaj za očuvanje prirodnih dobara	Travanj 2018.
Posjet (Krka, Trogir, Šibenik)	10.	K, D, E	Upoznati učenike sa kulturnom baštinom šireg zavičaja	Svibanj 2018.

*Područja	LJ-P: ljudsko pravna	D: društvena	P: politička dimenzija
	G: gospodarska	E: ekološka	K: kulturološka

1.5. Godišnji planovi i programi za peti razred

Razred: 5.a, 5.b, 5.c, 5.d

Razrednici: Filip Medak, Marija Raić Raguž, Božidar Lovrić i Ljupka Sršen Gutić

Međupredmetno	u sklopu svih predmeta: Hrvatski jezik, strani jezik, Matematika, Informatika, Tehnička kultura, Priroda, Biologija, Kemija, Fizika, Povijest, Geografija, Vjeronauk, Likovna kultura, Glazbena kultura, Tjelesna i zdravstvena kultura, programi stručnih suradnika. Navedeni broj sati ne znači povećanje broja sati, nego integriranje i koreliranje sadržaja s ciljem istodobnog razvijanja i predmetne i građanske kompetencije.			20
Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta+ tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a	Realizacija
Hrvatski jezik	1.	K, D	Narodi nam se...Božićni blagdani u Hrvatskoj (tradicionalne božićne pjesme, hrana ,običaji)	Prosinac 2017.
	2.	K, D, E	Haiku poezija (pisanje haiku poezije na temu voda)	Ožujak 2018.
Likovna kultura	1.	K	Ritam oblika i tekstura	Studeni 2017.
Glazbena kultura	1.	K, D	Božićni napjevi u Hrvatskoj te u zemljama engleskog i njemačkog govornog područja	Prosinac 2017.
Engleski jezik	1.	K, D	Božićni blagdani u zemljama engleskog govornog područja	Prosinac 2017.
	2.	K, D	Božićni blagdani u zemljama engleskog govornog područja	Prosinac 2017.

Njemački jezik	1.	K	Anders als ich	Prosinac 2017.
	2.	K, D	Božićni blagdani u zemljama njemačkog govornog područja (Frohe Weihnachten)	Prosinac 2017.
Matematika	1.	G	Zbrajanje i oduzimanje decimalnih brojeva	Ožujak 2018.
	2.	G	Zbrajanje i oduzimanje decimalnih brojeva	Ožujak 2018.
Priroda Biologija	1.	LJ-P	Čovjekove životne potrebe	Prosinac 2017.
	2.	LJ-P	Proizvodnja i potrošnja hrane kod nas i u svijetu	Svibanj 2018.
Kemija	1.			
	2.			
Fizika	1.			
	2.			
Povijest	1.	LJ-P,P,D	Sparta i Atena	Siječanj 2018.
	2.	LJ-P,P,D	Civilizacija prvih pisama	Travanj 2018.
Geografija	1.	E, D	Zaštita vode	Veljača 2018.
	2.	E, D	Zaštita vode	Veljača 2018.
Tehnička kultura	1.	D	Prometni znakovi i propisi	Travanj 2018.
Tjelesna i zdravstvena kultura	1.	D	Mini rukomet	Prosinac 2017.
Vjeronauk	1.	K,LJ,P	Ja i drugi zajedno- pravila dobrih odnosa	Rujan 2018.
Informatika	1.	E	Rad s dijelovima crteža	

Sat razrednika	navedeni broj sati uključuje teme predviđene planom sata razrednika i Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13) – izbori za predsjednika razreda i Vijeće učenika, donošenje razrednih pravila, komunikacijske vještine, razumijevanje razreda i škole kao zajednice učenika i nastavnika uređene na načelima poštovanja dostojanstva svake osobe i zajedničkog rada na dobrobit svih.			5
Predmet	Sat	Područje*	Tema GOO-a	Realizacija
Sat razrednog odjela	1.	LJ-P,P	Izbor razrednog rukovodstva	Rujan 2017.
	2.	LJ-P,P	Prava i dužnosti učenika	Rujan 2017.
	3.	D,G	Dani kruha i zahvalnosti za plodove zemlje	Listopad 2017.
	4.	LJ-P,D	Osobni indentitet	Studeni 2017.

	5.	E, D	Što mogu učiniti za svoj okoliš	Ožujak 2018.
--	----	------	---------------------------------	--------------

Izvanučioničke aktivnosti	ostvaruju se suradnjom škole i lokalne zajednice. U njih trebaju biti uključeni svi učenici prema njihovim interesima i mogućnostima škole. Oblici uključivanja mogu biti različiti: na razini cijele škole, pojedinog razreda ili skupine učenika. Obuhvaćaju <i>istraživačke aktivnosti</i> (npr. projekt građanin, zaštita potrošača), <i>volonterske aktivnosti</i> (npr. pomoć starijim mještanima, osobama s posebnim potrebama, djeci koja žive u siromaštvu), <i>organizacijske aktivnosti</i> (npr. obilježavanje posebnih tematskih dana), <i>proizvodno-inovativne aktivnosti</i> (npr. zaštita okoliša, rad u školskoj zadruzi i/ili zajednici tehničke kulture) i druge projekte i aktivnosti.			10
	1.	D,K	Misa s blagoslovom učenika u crkvi sv. Nikole	Rujan 2017.
	2.	D,G	Projekt: Dan kruha, prodajna izložba na gradskom trgu	Listopad 2017.
	3.	D,G	Projekt: Dan kruha, prodajna izložba na gradskom trgu	Listopad 2017.
	4.	LJ-P,D,K	Paljenje svijeća za Vukovar	Studeni 2017.
	5.	G,D	Humanitarne akcije (Crveni križ, Caritas)	Prosinac 2017.
	6.	K,D	Posjet Gradskoj knjižnici Metković	Listopad 2017.
	7.	K,D	Božićni koncert zborova doline Neretve	prosinac 2017.
	8.	K, D	Maškare (izrada kostima i sudjelovanje u povorci)	Veljača 2018.
	9.	K	Odlazak u kazalište/kino	Ožujak 2018.
	10.	K	Svibanjski koncert zborova doline Neretve	Svibanj 2018.

*Područja	LJ-P: ljudsko pravna	D: društvena	P: politička dimenzija
	G: gospodarska	E: ekološka	K: kulturološka

1.6. Godišnji planovi i programi za šesti razred

Razredi: 6.a, 6.b, 6.c, 6.d, 6.e

Razrednici: Marinka Jurković, Josip Vuletić, Iva Škegro, Jelica Lazarević, Helena Bjeliš

Međupredmetno	u sklopu svih predmeta: Hrvatski jezik, strani jezik, Matematika, Informatika, Tehnička kultura, Priroda, Biologija, Kemija, Fizika, Povijest, Geografija, Vjeronauk, Likovna kultura, Glazbena kultura, Tjelesna i zdravstvena kultura, programi stručnih suradnika. Navedeni broj sati ne znači povećanje broja sati, nego integriranje i koreliranje sadržaja s ciljem istodobnog razvijanja i predmetne i građanske kompetencije.	20
----------------------	--	----

Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta+ tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a	Realizacija
Hrvatski jezik	1.	K, D	Počeci hrvatske pismenosti: Hrvatska pisma	rujan 2017.
	2.	Lj-P	Prava djece (Zorića Klinžić: Djeca nose svjetove na	studeni 2017.
Likovna kultura	2.	Međukulturalna	Lokalna boja; tonsko stupnjevanje boje (2 sata)	siječanj2018
Glazbena kultura	2.	Međukulturalna D	Božićni blagdani u Hrvatskoj i zemljama engleskog i njemačkog govornog područja (2 sata)	prosinac 2017.
Engleski jezik	2.	Međukulturalna D	Božićni blagdani u Hrvatskoj i zemljama engleskog i njemačkog govornog područja (2 sata)	prosinac 2017.
Njemački jezik	1.	Međukulturalna	Božićni blagdani u Hrvatskoj i zemljama engleskog i njemačkog govornog područja (Frohe Weihnachten)	prosinac 2017.
	2.	Međukulturalna D	Wer lebt in Burgenland?	travanj 2018.
Matematika	2.	G D	Zbrajanje i oduzimanje racionalnih brojeva	ožujak 2018.
Priroda Biologija	2.	G, K	Zaštićeni objekti u našoj županiji i RH	listopad 2017.
Povijest	1.	LJ-P.,P.,D.	Feudalno društvo – Srednjovjekovna svakodnevnica	listopad 2017.
	2.	LJ-P,P.,D.	Apsolutističke i parlamentarne monarhije	svibanj 2018.
Geografija	2.	Lj-P, D, K	Ljudi su različiti, a čovječanstvo je jedinstveno	rujan 2017.
Tehnička kultura	1.	E	Energija vode	siječanj/velj ača 2018.
Tjelesna i zdravstvena kultura	2.	D	Mini odbojka 3:3, Modificirana rukometna igra (2 sata)	listopad 2017.
Vjeronauk	1.	K D	Suvremene situacije neslobode	listopad 2017.
Informatika	2.	D, E	Izrada prezentacija	svibanj 2018.

Sat razrednika	navedeni broj sati uključuje teme predviđene planom sata razrednika i Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN, br. 87/08, 86/09, 92/103, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13) – izbori za predsjednika razreda i Vijeće učenika, donošenje razrednih pravila, komunikacijske vještine, razumijevanje razreda i škole kao zajednice učenika i nastavnika uređene na načelima poštovanja dostojanstva svake osobe i zajedničkog rada na dobrobit svih.			5
-----------------------	--	--	--	----------

Predmet	Sat	Područje*	Tema GOO-a	Realizacija
---------	-----	-----------	------------	-------------

Sat razrednog odjela	1.	LJ-P P	Izbor razrednoga rukovodstva i predstavnika u Vijeće učenika (izbori u razredu)	rujan 2017.
	2.	LJ-P P	Što su to ljudska prava i što je to demokracija? RADIONICA: Prava djeteta Radionica: Prava djeteta (Međunarodni Rad	listopad 2017.
	3.	D	Može li me netko nagovoriti? RADIONICA: Kako reći NE!	siječanj 2018.
	4.	LJ-P D	RADIONICA: Poštivanje drugih	siječanj 2018.
	5.	LJ-P D	Borimo se protiv stereotipa i predrasuda	travanj 2018.

Izvanučioničke aktivnosti	ostvaruju se suradnjom škole i lokalne zajednice. U njih trebaju biti uključeni svi učenici prema njihovim interesima i mogućnostima škole. Oblici uključivanja mogu biti različiti: na razini cijele škole, pojedinog razreda ili skupine učenika. Obuhvaćaju <i>istraživačke aktivnosti</i> (npr. projekt građanin, zaštita potrošača), <i>volonterske aktivnosti</i> (npr. pomoć starijim mještanima, osobama s posebnim potrebama, djeci koja žive u siromaštvu), <i>organizacijske aktivnosti</i> (npr. obilježavanje posebnih tematskih dana), <i>proizvodno-inovativne aktivnosti</i> (npr. zaštita okoliša, rad u školskoj zadruzi i/ili zajednici tehničke kulture) i druge projekte i aktivnosti.			11
	1.	LJ-P	Misa i blagoslov u crkvi sv. Nikole (1 sat)	rujan 2017.
	2.	D, G	Projekt: prodaja na gr. trgu – Dani kruha (2)	listopad 2017.
	3.	K	Paljenje svijeća za Vukovar (1)	studenj 2017.
	4.	K	Projekt „Gradske knjižnice u pohode“ (2)	studenj 2017.
	5.	K	Božićni koncert zborova doline Neretve (1)	prosinac 2017.
	6.	K	Humanitarne akcije „Crveni križ“ i „Caritas“ (1)	listopad 2017.
	7.	Lj-P	Odlazak u kazalište/kino (1)	ožujak 2018.
	8.	G, D	Maškarska povorka u gradu (1)	veljača 2018.
	9.	K	Svibanjski koncert zborova doline Neretve (1)	svibanj 2018.
	10.			

*Područja	LJ-P: ljudsko pravna	D: društvena	P: politička dimenzija
	G: gospodarska	E: ekološka	K: kulturološka

1.7. Godišnji planovi i programi za sedmi razred

Razred: 7.a, 7.b, 7.c, 7.d, 7.e

Razrednici: Zrinka Boras, Keti Petrović, Ana Tot, Ivanka Manenica Ivana Vatović

Međupredmetno		u sklopu svih predmeta: Hrvatski jezik, Likovna kultura, Glazbena kultura, strani jezici, Matematika, Priroda i društvo, Tjelesna i zdravstvena kultura, Vjeronauk, programi stručnih suradnika. Navedeni broj sati ne znači povećanje broja sati, nego integriranje i koreliranje sadržaja s ciljem istodobnog razvijanja i predmetne i građanske kompetencije.		15
Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta + tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a	Realizacija
Hrvatski jezik	1.	E,K	Ljudska prava i ravnopravnost u odnosu na dob , spol i etničku, vjersku ,klasnu i drugu pripadnost	studeni
	2.	K,P	Hrvatski domovinski identitet (Povijest hrvatskog jezika, budnice i davorije)	siječanj
Likovna kultura	1.	Lj,-P	Tonska modelacija boja	ožujak
Glazbena kultura	1.	K	Budnice i davorije u glazbi	siječanj
Engleski jezik	1.	G E D	Endangered species Around the world	siječanj
	2.	K	Smong int he city / Eufasian griffons	siječanj
Njemački jezik	1.	E	Du und deine Unweit	travanj
	2.	E	Du und deine Unweit	travanj
Matematika	1.	G	Jednostavni kamatni račun	studeni
	2.	D	Prikazivanje i analiza podataka	studeni
Priroda Biologija	1.	G E D	Mekušci - školjkaši	siječanj
	2.	G E D	Mekušci - školjkaši	siječanj
Kemija	1.	G E D	Sastav i svojstva zraka	siječanj
	2.	G E D	Kemijske reakcije i energija	svibanj
Fizika	1.	K G	Energija i oblici energije	siječanj

	2.	K G	Energija i oblici energije	siječanj
Povijest	1.	D G E	Žene u Francuskoj revoluciji	listopad
	2.	K D	Hrvatska kulturna baština - preporoditelji	prosinac
Geografija	1.	K E	Važnost geotermalne energije i energije vjetra za život i rad ljudi	prosinac
	2.	K E	Važnost geotermalne energije i energije vjetra za život i rad ljudi	prosinac
Tehnička kultura	1.	E	Hidro i termoelektrane	siječanj
Tjelesna i zdravstvena kultura	1.	D	Modificirana rukometna igra 3:3	listopad
Vjeronauk	1.	LJ P K	Dekalog – pravila za život u ljubavi i skladu	ožujak
Informatika	1.	D K	Bolji Internet za sve	ožujak

Sat razrednika	navedeni broj sati uključuje teme predviđene planom sata razrednika i Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13) – izbori za predsjednika razreda i Vijeće učenika, donošenje razrednih pravila, komunikacijske vještine i razumijevanje razreda i škole kao zajednice učenika i nastavnika uređene na načelima poštovanja dostojanstva svake osobe i zajedničkog rada na dobrobit svih.			10
Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta+ tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a	Realizacija
Sat razrednog odjela	1.	L J-P K	Razredni izbori	Rujan,
	2.	L J -P K	Koja su naša prava i kako ih štitimo u razredu, školi i društvu	rujan
	3.	Lj.-P D	Kako donosimo odluke	listopad
	4.	Lj.-P D	Borba protiv ovisnosti	studen
	5.	Lj,-P	Pravda i pravednost	svibanj
	6.			
	7.			
	8.			

	9.			
	10.			

Izvanučioničke aktivnosti	ostvaruju se suradnjom škole i lokalne zajednice. U njih trebaju biti uključeni svi učenici prema njihovim interesima i mogućnostima škole. Oblici uključivanja mogu biti različiti: na razini cijele škole, pojedinog razreda ili skupine učenika. Obuhvaćaju <i>istraživačke aktivnosti</i> (npr. projekt građanin, zaštita potrošača), <i>volonterske aktivnosti</i> (npr. pomoć starijim mještanima, osobama s posebnim potrebama, djeci koja žive u siromaštvu), <i>organizacijske aktivnosti</i> (npr. obilježavanje posebnih tematskih dana), <i>proizvodno-inovativne aktivnosti</i> (npr. zaštita okoliša, rad u školskoj zadruzi i/ili zajednici tehničke kulture) i druge projekte i aktivnosti.			10
	1.	D	Misa i blagoslov u crkvi sv. Nikole	rujan
	2.	K	Odlazak u kazalište/kino	rujan
	3.	D,K	Dani kruha i zahvalnosti za plodove zemlje (3 sata)	listopad
	4.	D,LJ,-P	Paljenje svijeća Vukovar	studen
	5.	K,D	Božićni koncert zborova doline Neretve	prosinac
	6.	K,D	Pokladne svečanosti	veljača
	7.	K,D	Svibanjski koncert zborova doline Neretve	svibanj
	8.	Lj D	Edukativni kamp za učenje socijalnih vještina	prosinac
	9.	G,D	Humanitarne akcije „Crveni križ“, Caritas	listopad
	10.	D K	Ekskurzija Hrvatsko zagorje (4 dana)	kolovoz

*Područja	LJ-P: ljudsko	D: društvena	P: politička dimenzija
	G: gospodarska	E: ekološka	K: kulturološka

1.8. Godišnji planovi i programi za osmi razred

Razredi: 8.a, 8.b, 8.c, 8.d

Razrednici: Zrinka Baće, Diana Milić, Ante Buljubašić, Slavica Ilić

Međupredmetno	u sklopu svih predmeta: Hrvatski jezik, strani jezik, Matematika, Informatika, Tehnička kultura, Priroda, Biologija, Kemija, Fizika, Povijest, Geografija, Vjeronauk, Likovna kultura, Glazbena kultura, Tjelesna i zdravstvena kultura, programi stručnih suradnika. Navedeni broj sati ne znači povećanje broja sati, nego integriranje i koreliranje sadržaja s ciljem istodobnog razvijanja i predmetne i građanske kompetencije.	20
---------------	--	----

Predmet	Sat	Područje*	Tema predmeta+ tema ili ishod ili ključni pojam iz Programa GOO-a	Realizacija
Hrvatski jezik	1.	D K	Božićni običaji u Neretvi	prosinac, 2017.
	2.	LJ-P	Sjećanje na Vukovar	studeni, 2017.
Likovna kultura	1.	E	Dizajniranje ekološkog plakata / Izražajnost boje	ožujak,
	2.	E	-//-	travanj, 2018.
Glazbena kultura	1.	K	Romska glazba	veljača,
Engleski jezik	1.	K D	Merry Christmas and Happy New Year(božićni	prosinac,
	2	K D	Helping hends	svibanj, 2018.
Matematika	1.	D G	Kocka i kvadar (2 sata)	travanj, 2018.
Biologija	1.	LJ-P	Osjetilo vida	siječanj, 2018
	2.	LJ-P	Osjetilo sluha	siječanj, 2018.
Kemija	1.	LJ-P G	Alkoholi (2 sata)	ožujak,
Fizika	1.	G, D	Energetika, elektrane (2 sata)	siječanj, 2018.
Povijest	1.	D, P	Svijet pred kraj 20. st.-Ujedinjena Europa	lipanj, 2018.
	2.	P	Postanak i razvoj samostalne hrvatske države	svibanj, 2018.
Geografija	1.	G D	Energetika i rudarstvo nizinske Hrvatske (2	svibanj, 2018.

Tehnička kultura	1.	D	Izrada prezentacija	svibanj, 2018.
	2.	D	Energija, Teslini pronalasci	svibanj, 2018.
Tjelesna i zdravstvena kultura	1.	D	Modificirana rukometna igra	listopad,
	2.	D	Igra košarke 3:3 ili 5:5 (K)	svibanj, 2018.
Vjeronauk	1.	LJ-P K	Živjeti u ritmu liturgijske godine: božićni ciklus	prosinac, 2017.
	2.	LJ-P	Katolička crkva i kršćanstvo u Hrvata	siječanj, 2018.
Informatika	1.	K	Internet za sve	svibanj,
Njemački jezik	1.	K	Von Europa zur EU	ožujak, 2018.

Sat razrednika	navedeni broj sati uključuje teme predviđene planom sata razrednika i Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13) – izbori za predsjednika razreda i Vijeće učenika, donošenje razrednih pravila, komunikacijske vještine, razumijevanje razreda i škole kao zajednice učenika i nastavnika uređene na načelima poštovanja dostojanstva svake osobe			5
Predmet	Sat	Područje*	Tema GOO-a	Realizacija
	1.	P	Razredni izbori (2 sata)	rujan, 2017.
	2.	K	Komunikacijske vještine, Vrijednosti razgovora	studeni, 2018.
	3.	LJ-P, D	Odrastanje i odgovornost	veljača, 2018.
	4.	Lj-P	Volontiranje	ožujak, 2018.
	5.	LJ-P	Debata i argumentacija	svibanj, 2018.

Izvanučioničke aktivnosti	ostvaruju se suradnjom škole i lokalne zajednice. U njih trebaju biti uključeni svi učenici prema njihovim interesima i mogućnostima škole. Oblici uključivanja mogu biti različiti: na razini cijele škole, pojedinog razreda ili skupine učenika. Obuhvaćaju istraživačke aktivnosti (npr. projekt građanin, zaštita potrošača), volonterske aktivnosti (npr. pomoć starijim mještanima, osobama s posebnim potrebama, djeci koja žive u siromaštvu), organizacijske aktivnosti (npr. obilježavanje posebnih tematskih dana), proizvodno-inovativne aktivnosti (npr. zaštita okoliša, ra...školskoj zadruzi i/ili zajednici tehničke kulture) i druge projekte i			10
	1.	K, D	<i>Misa i blagoslov u crkvi sv. Nikole</i>	rujan, 2017.
	2.	D,G	<i>Projekt: Dani kruha i zahvalnosti za plodove zemlje, prodajna izložba na gradskom trgu</i>	listopad, 2017.
	3.	D, G	<i>Projekt: Dani kruha i zahvalnosti za plodove zemlje, prodajna izložba na gradskom trgu</i>	listopad, 2017.
	4.	K, D	<i>Posjet staračkom domu (uz dane kruha)</i>	listopad, 2017.
	5.	K, D, LJ-P	<i>Paljenje svijeća za Vukovar</i>	studeni, 2017.
	6.	G, D	<i>Humanitarne akcije „Crveni križ „, Caritas</i>	listopad/prosinac, 2017.
	7.	K	<i>Božićni koncert zborova doline Neretve</i>	prosinac, 2017.
	8.	K	<i>Odlazak u kazalište / kino</i>	ožujak/travanj, 2018.
	9.	K	<i>Svibanjski koncert zborova doline Neretve</i>	svibanj, 2017.
	10.	Lj-P, D	<i>Učenici osmih razreda u Vukovaru</i>	svibanj, 2018.

*Područja	LJ-P: ljudsko pravna	D: društvena dimenzija	P: politička dimenzija
	G: gospodarska dimenzija	E: ekološka dimenzija	K: kulturološka dimenzija